

**ERİŞİLEBİLİR ULAŞIM HİZMETLERİ ÇALIŞMA GRUBUNUN
TEŞKİLİ, GÖREVLERİ, ÇALIŞMA USUL VE ESASLARI
HAKKINDA YÖNETMELİK**

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç ve kapsam

MADDE 1 – (1) Bu Yönetmeliğin amacı, Erişilebilir Ulaşım Hizmetleri Çalışma Grubunun oluşumu, görev, yetki ve sorumlulukları, gerçek ve tüzel kişilerin yükümlülükleri ile çalışma usul ve esaslarını belirlemektir.

Dayanak

MADDE 2 –(1) Bu Yönetmelik, 10/7/2018 tarihli ve 30474 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan 1 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 500 üncü ve 508 inci maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 3 – (1) Bu Yönetmelikte geçen;

- a) Alt çalışma grubu: Erişilebilir ulaşım hizmetleri alt çalışma grubunda görevlendirilen uzmanlardan her bir ulaşım modu için yeterli sayıda üyelerden oluşturulan alt çalışma grubunu,
 - b) Alt çalışma grup başkanı: Erişilebilir ulaşım hizmetleri alt çalışma grubunda görevlendirilen uzmanlar arasından her bir ulaşım moduna ilişkin çalışma ve projelerin koordinasyon görev ve yetkilerine sahip uzmanı,
 - c) Alt çalışma grubu üyesi: Erişilebilir ulaşım hizmetleri alt çalışma grubu üyesini,
 - ç) Bakan: Ulaştırma ve Altyapı Bakanı,
 - d) Bakanlık: Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı,
 - e) Başkan: Erişilebilir Ulaşım Hizmetleri Çalışma Grubu Başkanı,
 - f) Başkan Yardımcısı: Çalışma Grubu Başkanına, grubun görev alanı ile ilgili konularda yardımcı olmakla görevli ve yetkili, grup başkanının yokluğunda, Başkanın görev ve yetkilerini üstlenen grup üyesini,
 - g) Çalışma Grubu: Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı Erişilebilir Ulaşım Hizmetleri Çalışma Grubunu,
 - ğ) Çalışma Grubu Üyesi: Erişilebilir Ulaşım Hizmetleri Çalışma Grubu Üyesini, ifade eder.
- (2) Bu Yönetmelikte geçen ve yukarıda yer almayan tanımlar için ilgili mevzuatta yer alan tanımlar geçerlidir.

İKİNCİ BÖLÜM

Çalışma Grubunun Teşkili, Görev, Yetki ve Sorumlulukları

Çalışma Grubunun teşkili

MADDE 4 –(1) Çalışma Grubu; Bakanlık, ilgili kurum ve kuruluşlar, üniversiteler, ilgili sivil toplum kuruluşları temsilcileri ve konuyla ilgili uzmanların katılımıyla oluşur.

(2) En fazla yedi kişiden oluşan Çalışma Grubunun görev süresi, ihtiyaç durumuna göre Bakan tarafından belirlenir.

Çalışma Grubu üyelerinin görevlendirilmeleri

MADDE 5 – (1) Çalışma Grubu üyelerinin görev süresi Çalışma Grubunun görev süresi ile sınırlıdır.

(2) Çalışma Grubu üyeleri, Bakanlık, Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı, engelliler ve hareket kısıtlılığı olan kişilere yönelik faaliyet gösteren sivil toplum kuruluşları, ulaşım aracı üreten veya tadil eden şirketlerin üyesi bulunduğu sendika veya dernekler, engelsiz ulaşım ve iletişim hizmetleri alanında ihtisas yapan akademisyenler arasından görevlendirilir.

(3) Çalışma Grubu üyesi olarak görevlendirileceklerin 14/7/1965 tarihli ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 48 inci maddesinin birinci fıkrasının (A) bendinin (1), (4), (5), (6), (7) ve (8) numaralı alt bentlerinde belirtilen şartları taşımaları ve erişilebilirlik alanında tecrübeye sahip olmaları zorunludur.

(4) Çalışma Grubu çalışmalarına yardımcı olmak üzere karayolu, havayolu, denizyolu, demiryolu ve kent içi ulaşım ile haberleşme alanında yeterli sayıda uzman, mühendis ve diğer ihtiyaç duyulan meslek gruplarından uzmanlar görevlendirilebilir.

Çalışma Grubu üyeliğinin son bulması

MADDE 6 –(1) Çalışma Grubu üyesi olarak görevlendirilenlerin, 5 inci maddenin üçüncü fıkrasında belirtilen Çalışma Grubu üyeliğine görevlendirme şartlarını kaybetmeleri halinde; Çalışma Grubu Başkanının teklifi ve Bakan Oluru ile üyeliği sonlandırılır.

(2) Kabul edilebilir mazereti olmaksızın bir yılda üst üste üç olağan veya olağanüstü Grup toplantısına yahut bir yılda farklı zamanlarda toplam beş Çalışma Grubu toplantısına katılmayan üyenin Çalışma Grubu üyeliğine, Çalışma Grubu Başkanının teklifi ve Bakan Oluru ile son verilir.

(3) Çalışma Grubu üyesi olarak görevlendirilen sürenin dolması halinde üyelik kendiliğinden sona erer.

Çalışma Grubunun görev ve yetkileri

MADDE 7 – (1) Çalışma Grubunun görev ve yetkileri şunlardır:

a) Engelliler ve hareket kısıtlılığı olanların yolculuklarında ve bunlara yönelik haberleşme hizmetleri konusunda araştırma, inceleme ve projelendirme çalışmaları yürütmek, mevzuatta değişiklik gerektiren hususları tespit etmek, düzenlenen raporları değerlendirmek, raporlarda yer alan hususları karara bağlamak ve gerektiğinde bu araştırma ve incelemelere ulaşım altyapıları ve taşımacılık faaliyetlerinin iyileştirilmesi için teklif hazırlamak, hazırlanan teklifleri Bakana

sunmak.

b) Bir ulařtırma türünde engellilerin ve hareket kısıtlılıđı olan yolcuların yařamakta olduđu sorunları özel olarak arařtırmak, incelemek ve bütün ulařtırma türlerini kapsayacak řekilde teklif hazırlamak ve Bakana sunmak.

c) Rapor muhteviyatının tamamen veya kısmen yayımlanmasına karar vermek.

ç) Arařtırma, inceleme ve projelendirme çalıřması yapılan konulara iliřkin raporları gerektiğinde taraflara ve ilgili ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluřlara göndermek.

d) Bakan veya Çalıřma Grubu Bařkanı tarafından verilen benzeri görevleri yapmak.

Çalıřma Grubu Bařkanının görevlendirilmesi

MADDE 8 – (1) Çalıřma Grubu üyelerinden biri Bakan Oluru ile Bařkan olarak görevlendirilir.

Çalıřma Grubu Bařkanının görev ve yetkileri

MADDE 9 – (1) Çalıřma Grubu Bařkanının görev ve yetkileri řunlardır:

a) Çalıřma Grubuna bařkanlık etmek.

b) 7 nci maddede belirtilen görevlerin yürütölmesini sađlamak.

c) Çalıřma Grubu toplantılarına iliřkin gündemi belirlemek, toplantıları yönetmek.

ç) Gerektiğinde Çalıřma Grubu üyelerini toplantıya çağırarak.

d) Çalıřma Grubu ve alt çalıřma grubu faaliyetlerini denetlemek ve çalıřmalarını düzenlemek.

e) Engellilerin ve hareket kısıtlılıđı olanların yolculuklarında karřılařtıkları sorunların çözümlüne iliřkin çalıřmalarda görev alacak arařtırma, inceleme ve projelendirme alt çalıřma gruplarının oluřturulması için görevlendirme yapmak.

f) Alt çalıřma gruplarında görevli personelin yurt içi ve yurt dıřı görevlendirmelerini yapmak.

g) Görevli personelin yurt içinde ve yurt dıřında ihtiyaç duyulan hususlarda eđitilmelerini sađlamak.

ğ) Gerekli hallerde yerinde incelemelerde bulunmak.

h) Engellilere ve hareket kısıtlılıđı olan yolculara iliřkin mevzuata uyum sađlamak için Bakanlık birimleri ile toplantılar yapmak veya inceleme yapılmasını istemek.

i) Engellilere ve hareket kısıtlılıđı olan yolculara yönelik ulařımda ve haberleřmede yařanan sorunlara iliřkin tespit edilen eksikliklerin giderilmesini ve/veya düzeltilmesini sađlamak için girişimlerde bulunmak.

j) Çalıřma Grubu tarafından karara bađlanan raporları ilgili birimlere göndermek.

k) Çalıřma Grubu çalıřmalarına ait yıllık faaliyet raporunu Bakana sunmak.

l) Bakan tarafından verilen benzeri görevleri yapmak.

Bařkan Yardımcısının görevlendirilmesi

MADDE 10 – (1) Çalıřma Grubu Bařkanının teklifi ve Bakan Oluru ile Çalıřma Grubu üyeleri arasından biri Bařkan Yardımcısı olarak görevlendirilir.

Bařkan Yardımcısının görevleri

MADDE 11 – (1) Bařkan Yardımcısının görevleri řunlardır:

a) Çalıřma Grubu toplantılarına iliřkin gündemi hazırlamak.

b) Alt çalıřma grubu bařkanları tarafından hazırlanan raporları inceleyerek onaya sunmak.

c) Raporlarda mevzuat hükümlerine açıkça aykırılık, çalıřma grubunca belirlenmiř ve yerleřik görüşlerine aykırı yanlışlıklar ve eksiklikler varsa, gerekçesini belirtmek suretiyle yeniden deđerlendirilmek üzere alt çalıřma grubu bařkanına iade etmek.

ç) Çalıřma Grubu Bařkanının olmadıđı zamanlarda Çalıřma Grubu toplantılarına bařkanlık etmek.

d) Çalıřma Grubu Bařkanı tarafından verilen benzeri görevleri yapmak.

Alt çalıřma grubunun teřkili

MADDE 12 – (1) Çalıřma Grubu bünyesinde engellilerin ve hareket kısıtlılıđı olanların yolculuklarında karřılařtıkları sorunların çözümlüne iliřkin çalıřmalarda görev alacak arařtırma, inceleme ve projelendirme yapmak üzere alt çalıřma grupları oluřturulur.

(2) Alt Çalıřma Grubu, kamu kurum/kuruluřları, özel sektör ve sivil toplum kuruluřları temsilcileri ile akademisyenler arasından seçilen uzmanlardan oluřturulur.

Alt çalıřma grup bařkanının görevlendirilmesi

MADDE 13 – (1) Çalıřma Grubu Bařkanının teklifi ve Bakan Oluru ile alt çalıřma grup bařkanı görevlendirilir.

(2) Alt çalıřma grup bařkanı, alt çalıřma grubu üyeleri arasından erişilebilirlik alanında sahip olduđu tecrübe de göz önünde bulundurularak belirlenir.

Alt çalıřma grup bařkanının görevleri

MADDE 14 – (1) Alt çalıřma grup bařkanının görevleri řunlardır:

a) Toplantı gündemini belirleyip toplantıyı yönetmek.

b) Alt çalıřma grubu çalıřmalarının mevzuat ve ilgili proje řartnameleri uyarınca, uyumlu ve verimli bir řekilde yürütölmesini temin etmek.

c) Toplantı tutanaklarını ve çalıřmalara yönelik oluřturulan raporları incelemek ve onaylamak.

ç) Alt çalıřma grubu çalıřmalarının çıktılarını ve karara bađlanan raporları Çalıřma Grubuna sunmak.

d) Çalıřma Grubunun takip ve önerilerini alt çalıřma grup üyelerine iletmek.

e) Engellilere ve hareket kısıtlılıđı olan yolculara yönelik ulařımda ve haberleřme alanlarında ilgili mevzuat hükümleri kapsamında yabancı ülke birimleri ile temas kurarak uzmanlar arası bilgi paylařımı, toplantı, seminer, çalıřtay ve benzeri eđitim faaliyetlerinin yapılması ve söz konusu

faaliyetler hakkında Çalışma Grubuna görüş ve önerilerde bulunmak.

f) Engellilere ve hareket kısıtlılığı olan yolculara yönelik istatistikleri ilgili kurumlardan temin ederek yıllık rapor hazırlamak.

g) Çalışma Grubu Başkanı tarafından verilen benzeri görevleri yürütmek.

Sekretarya hizmetleri

MADDE 15 –(1) Çalışma Grubu sekretarya hizmetleri Bakanlık Strateji Geliştirme Başkanlığı bünyesindeki ilgili daire başkanlığı personeli tarafından yerine getirilir.

(2) Çalışma Grubu sekretaryası aşağıdaki hizmetleri yerine getirir:

a) Çalışma Grubunun görev ve yetki alanı dâhilinde mal ve hizmetin satın alma veya kiralama hizmetlerini yürütmek.

b) Çalışma Grubu ve alt çalışma grubu görevlilerinin yolluk ve diğer mali hakları ile ilgili işlemleri yürütmek.

c) Çalışma Grubu ve alt çalışma gruplarının toplantı tutanaklarını takip etmek ve arşivlemek.

ç) Erişilebilir ulaşım ile ilgili internet sayfasının güncel olarak tutulmasını sağlamak.

d) Çalışma Grubu Başkanı tarafından verilen benzeri görevleri yapmak.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Çalışma Grubunun Çalışma Usul ve Esasları

Çalışma Grubunun çalışma esasları

MADDE 16 – (1) Çalışma Grubu, görevlerini Bakan adına yapar.

(2) Çalışma Grubu, kararlarında bağımsızdır.

Çalışma Grubunun toplanma ve karar alma usulü

MADDE 17 –(1) Çalışma Grubu, Başkanın veya yokluğunda Başkan Yardımcısının başkanlığında ayda bir kez olağan toplantısını yapar.

(2) Çalışma Grubu Başkanının asgari beş gün önceden yapacağı yazılı çağrı veya üyelerden en az üçünün yazılı teklifi üzerine ve tüm Çalışma Grubu üyelerine asgari beş gün önceden yapılacak yazılı çağrı üzerine, Çalışma Grubu her zaman olağanüstü toplantısını gerçekleştirebilir. Çağrıların elektronik posta yoluyla yapılması esastır.

(3) Çalışma Grubu, üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır ve yine üye tam sayısının salt çoğunluğu ile karar alır. Grupta çekimser ve vekâleten oy kullanılamaz. Karşı oy kullanılması halinde karşı oy yazısının tutanağa bağlanması zorunludur. Oyların eşitliği halinde Çalışma Grup Başkanının oyu, karar çoğunluğunu sağlar.

Çalışma Grubunun çalışma merkezi

MADDE 18 –(1) Çalışma Grubunun çalışma merkezi Ankara'dır. Gerektiğinde Ankara dışında da grup toplantıları düzenlenebilir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Çalışma Grubu bütçesi ve harcamaları

MADDE 19 –(1) Çalışma Grubu tarafından yapılacak harcamalar bu amaçla Bakanlık Döner Sermaye İşletmesi bütçesine konulan ödenekten karşılanır.

(2) Hareket Kısıtlılığı Olanların Taşımacılık Hizmetlerine Erişimi Konusunda Paydaş Analizi ve İstişaresi Yapılmasına Yönelik AB Teknik Yardım Projesi kapsamında proje süresince yapılacak alımlar bu proje bütçesinden karşılanır.

Yolluk

MADDE 20 – (1) Çalışma Grubu ve alt çalışma grubu üyelerinin bu Yönetmelik kapsamında yapacakları çalışmaların karşılığında harcırahları 10/2/1954 tarihli ve 6245 sayılı Harcırah Kanunu hükümlerine göre Bakanlık Döner Sermaye İşletmesi bütçesine konulan ödenekten karşılanır.

Taşınır eşyalara ilişkin harcamalar

MADDE 21 –(1) Proje kapsamında edinilen taşınırın kayıt altına alınması, verilmesi, muhafazası ve izlenmesi hususunda 28/12/2006 tarihli ve 2006/11545 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Taşınır Mal Yönetmeliği hükümleri uygulanır.

Yürürlükten kaldırılan yönetmelik

MADDE 22 – (1) 31/1/2017 tarihli ve 29965 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Erişilebilir Ulaşım Hizmetleri Geçici Danışma Kurulunun Teşkilî, Görevleri, Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik yürürlükten kaldırılmıştır.

(2) Birinci fıkra ile yürürlükten kaldırılan Yönetmelik kapsamında beş farklı alanda oluşturulan çalışma grupları bu Yönetmeliğe göre belirlenmiş alt çalışma grubu olarak faaliyetine devam eder.

Geçiş hükümleri

GEÇİCİ MADDE 4 (1) 22 nci madde ile yürürlükten kaldırılan Yönetmelik uyarınca oluşturulan Erişilebilir Ulaşım Hizmetleri Geçici Danışma Kurulu Erişilebilir Ulaşım Hizmetleri Çalışma Grubu oluşturuluncaya kadar görevine devam eder.

Yürürlük

MADDE 23 – (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 24 – (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Ulaştırma ve Altyapı Bakanı yürütür.