

POSTA VE TELGRAF TEŞKİLATI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ SÖZLEŞMELİ PERSONEL SİCİL AMİRLERİ YÖNETMELİĞİ**Amaç**

MADDE 1 – (1) Bu Yönetmeliğin amacı, Posta ve Telgraf Teşkilatı Genel Müdürlüğü merkez ve taşra teşkilatında sözleşmeli olarak çalışan personelin sicil amirlerini belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Yönetmelik, Posta ve Telgraf Teşkilatı Genel Müdürlüğü merkez ve taşra teşkilatında 399 sayılı Kanun Hükmünde Karamamenin 3 üncü maddesinin (c) bendi uyarınca sözleşmeli statüde çalışan personeli kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönetmelik, 22/1/1990 tarihli ve 399 sayılı Kanun Hükmünde Karamame ve 13/9/1990 tarihli ve 90/915 sayılı Bakanlar Kurulu Kararıyla yürürlüğe konulan Kamu İktisadi Teşebbüsleri Sözleşmeli Personel Sicil ve Başarı Değerlemesi Hakkında Yönetmeliğin 7 nci maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Sicil amirleri

MADDE 4 – (1) Posta ve Telgraf Teşkilatı Genel Müdürlüğü merkez ve taşra teşkilatında çalışan sözleşmeli personel ile bu personelin sicil ve başarı değerlemesi raporlarını doldurmakla görevlendirilen birinci ve ikinci sicil amirleri bu Yönetmeliğin ekinde yer alan EK-1 sayılı cetvelde gösterilmiştir.

Sicile ilişkin usul ve esaslar bakımından uygulanacak mevzuat

MADDE 5 – (1) Sicile ilişkin usul ve esaslar bakımından; 22/1/1990 tarihli ve 399 sayılı Kanun Hükmünde Karamame ve 13/9/1990 tarihli ve 90/915 sayılı Bakanlar Kurulu Kararıyla yürürlüğe konulan Kamu İktisadi Teşebbüsleri Sözleşmeli Personel Sicil ve Başarı Değerlemesi Hakkında Yönetmelik hükümleri uygulanır.

Yürürlükten kaldırılan yönetmelik

MADDE 6 – (1) 24/7/1996 tarihli ve 22706 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan T.C Posta İşletmesi Sözleşmeli Personeli Sicil Amirleri Yönetmeliği yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük

MADDE 7 – (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 8 – (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Posta ve Telgraf Teşkilatı Genel Müdürü yürütür.

EK-1**POSTA VE TELGRAF TEŞKİLATI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Merkez Teşkilatı Sözleşmeli Personel Sicil Amirleri Cetveli**

	SİCİLİ VERİLECEK PERSONELİN UNVANI	LSİCİL AMİRİ	İLSİCİL AMİRİ
1	AVUKAT	HUKUK MÜŞAVİRİ	I. HUKUK MÜŞAVİRİ
2	GRUP BAŞMÜHENDİSİ	DAİRE BAŞKAN YARDIMCISI	DAİRE BAŞKANI
3	BAŞMÜHENDİS VE İDARİ BAKIMDAN GRUP BAŞMÜHENDİSİNE BAĞLI PERSONEL	GRUP BAŞMÜHENDİSİ	DAİRE BAŞKAN YARDIMCISI
4	İDARİ BAKIMDAN ŞUBE MÜDÜRÜNE BAĞLI PERSONEL	ŞUBE MÜDÜRÜ	GENEL MÜDÜR
			SAVUNMA SEKRETERİ
			TEFTİŞ KURULU BAŞKANI
			HUKUK MÜŞAVİRİ
			BASIN YA YIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜŞAVİRİ
5	KORUMA VE GÜVENLİK PERSONELİ	SAVUNMA UZMANI ŞUBE MÜDÜRÜ SİVİL SAVUNMA UZMANI	SAVUNMA SEKRETERİ
6	UZMAN TABİP, TABİP, DIŞ TABİBİ	DAİRE BAŞKAN YARDIMCISI	DAİRE BAŞKANI

**POSTA VE TELGRAF TEŞKİLATI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Taşra Teşkilatı Sözleşmeli Personeli Sicil Amirleri Cetveli**

	SİCİLİ VERİLECEK PERSONELİN UNVANI	LSİCİL AMİRİ	İLSİCİL AMİRİ
1	AVUKAT	MÜDÜR HUKUK MÜŞAVİRİ	I. HUKUK MÜŞAVİRİ
2	KONTROLÖR	BAŞMÜDÜR	TEFTİŞ KURULU BAŞKANI DAİRE BAŞKANI
3	MÜDÜR YARDIMCISI	MÜDÜR	BAŞMÜDÜR YARDIMCISI BAŞMÜDÜR
4	İDARİ BAKIMDAN MÜDÜR VEYA KEFALET SANDIĞI MÜDÜRÜNE BAĞLI PERSONEL	MÜDÜR	BAŞMÜDÜR YARDIMCISI BAŞMÜDÜR PTT BANK İŞLEM MÜDÜRÜ
		KEFALET SANDIĞI MÜDÜRÜ	
5	İDARİ BAKIMDAN MÜDÜR YARDIMCISI VEYA MÜDÜRE BAĞLI PERSONEL (POSTA İŞLEME MERKEZLERİ)	MÜDÜR YARDIMCISI MÜDÜR	MÜDÜR BAŞMÜDÜR YARDIMCISI
6	GRUP BAŞMÜHENDİSİ, BAŞMÜHENDİS VE İDARİ BAKIMDAN MÜDÜR VEYA BAŞMÜDÜR YARDIMCISINA BAĞLI PERSONEL	MÜDÜR BAŞMÜDÜR YARDIMCISI	BAŞMÜDÜR YARDIMCISI BAŞMÜDÜR
7	UZMAN TABİP, TABİP, DIŞ TABİBİ	BAŞMÜDÜR YARDIMCISI BAŞMÜDÜR	BAŞMÜDÜR GENEL MÜDÜR YARDIMCISI

