| **SIRA NO** | **HİZMETİN ADI** | | | **BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER** | | **HİZMETİN**  **TAMAMLANMA**  **SÜRESİ**  **(EN GEÇ)** | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | A1 Yetki Belgesi Verilmesi / Yenilenmesi (Kamu Kurumu Sözleşmeli) (Otomobille Tarifeli veya Tarifesiz Ticari Taşımacılık) | | | 1. Başvuru Dilekçesi, (8 yaşından büyük olmamak kaydıyla 4 adet özmal otomobil cinsi taşıtların plakası ile tescil seri/sıra numarasının bildirilmesi veya 70kW ve üzeri motor gücüne sahip 8 yaşından büyük olmayan elektrikli en az 4 adet özmal otomobil cinsi taşıtların plakası ile tescil seri/sıra numarasının bildirilmesi) 2. Firmayı temsil ve ilzama yetkili kişi/kişilerin imza sirkülerinin aslı veya noter onaylı sureti. 3. Ticaret Odası Faaliyet Belgesi Aslı (Sermayenizin en az 20.000 TL olduğunu göstermesi gerekmektedir.) 4. Faal vergi mükellefi olmaları şarttır. 5. Elektronik Tebligat Sistemine üye olmaları. 6. Kamu kurumu sürücülü taşıma hizmet alımı sözleşmelerinin aslı veya onaylı sureti.   ***Not 1: İmza sirkülerinin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir.***  ***Not 2: Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak.***  ***Not 3: Taşıt belgelerine ilave edilen Özmal elektrikli taşıtların adet, koltuk veya azami yüklü ağırlıkları asgari kapasite hesabında %25 fazla olarak değerlendirilir.*** | | 4 Saat | |
| **2** | A1 Yetki Belgesi Verilmesi / Yenilenmesi (Gerçek ve Tüzel Kişi) (Otomobille Tarifeli Ticari Taşımacılık) | | | 1. Başvuru Dilekçesi, (4 yaşından büyük olmayan ticari olarak kayıt ve tescil edilmiş 1.900 cm3 ve üzeri motor gücüne sahip otomobil veya 70kW ve üzeri motor gücüne sahip 4 yaşından büyük olmayan elektrikli en az 4 adet özmal otomobil cinsi taşıtların plakası ile tescil seri/sıra numarasının bildirilmesi) 2. Firmayı temsil ve ilzama yetkili kişi/kişilerin imza sirkülerinin aslı veya noter onaylı sureti. 3. Ticaret Odası Faaliyet Belgesi (Sermayenizin en az 20.000 TL olduğunu göstermesi gerekmektedir.) 4. Taşıma hatlarına ait kalkış, ara durak ve varış noktalarında kendisinin veya acentelerinin en az bir yolcu terminaline bağımsız olarak veya birlikte sahip olunduğunu veya bu terminalin kullanma hakkına haiz olduğunu gösteren belge. 5. Varsa Şubeler için, şubenin bulunduğu yerdeki Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge veya Acentelik hizmetinden yararlanılacak ise, F1 veya F2 yetki belgesi sahipleri ile yapılan acentelik sözleşmesinin aslının ibrazı, 6. Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği 7. Taşıma güzergâhına uygun olarak düzenlenmiş Bakanlığımızın yayınladığı formata uygun olarak hazırlanmış ikişer (2 adet) ücret ve zaman tarifeleri 8. Elektronik Tebligat Sistemine üye olmaları.   ***Not 1: İmza sirkülerinin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir.***  ***Not 2: Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak.***  ***Not 3: Taşıt belgelerine ilave edilen Özmal elektrikli taşıtların adet, koltuk veya azami yüklü ağırlıkları asgari kapasite hesabında %25 fazla olarak değerlendirilir.*** | | 4 Saat | |
| **3** | A1 Yetki Belgesi Verilmesi / Yenilenmesi (Gerçek ve Tüzel Kişi) (Otomobille Tarifesiz Ticari Taşımacılık) | | | 1. Başvuru Dilekçesi, (4 yaşından büyük olmayan ticari olarak kayıt ve tescil edilmiş 1.900 cm3 ve üzeri motor gücüne sahip otomobil veya 70kW ve üzeri motor gücüne sahip 4 yaşından büyük olmayan elektrikli en az 4 adet özmal otomobil cinsi taşıtların plakası ile tescil seri/sıra numarasının bildirilmesi) 2. Firmayı temsil ve ilzama yetkili kişi/kişilerin imza sirkülerinin aslı veya noter onaylı sureti. 3. Ticaret Odası Faaliyet Belgesi (Sermayenizin en az 20.000 TL olduğunu göstermesi gerekmektedir.) 4. Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği 5. Elektronik Tebligat Sistemine üye olmaları.   ***Not 1: İmza sirkülerinin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir.***  ***Not 2: Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak.***  ***Not 3: Taşıt belgelerine ilave edilen Özmal elektrikli taşıtların adet, koltuk veya azami yüklü ağırlıkları asgari kapasite hesabında %25 fazla olarak değerlendirilir.*** | | 4 Saat | |
| **4** | B1 Yetki Belgesi Verilmesi ve Yenilenmesi | | | 1. Başvuru Dilekçesi (15 yaşından büyük olmayan en az 25 koltuk kapasiteli özmal ticari otobüs olmak üzere toplam 150 koltuk kapasiteli taşıtların plaka ve tescil seri/sıra numarasının bildirilmesi) 2. Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge. (Sermayenizin en az 100.000 TL olduğunu göstermesi gerekmektedir.) 3. Temsil ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri aslı 4. Varsa Şubeler için, şubenin bulunduğu yerdeki Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge veya Acentelik hizmetinden yararlanılacak ise, F2 yetki belgesi sahipleri ile yapılan acentelik sözleşmesinin aslının ibrazı, 5. Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği 6. Faal vergi mükellefi olmaları şarttır. 7. Elektronik Tebligat Sistemine üye olmaları. 8. Taşıma güzergâhına uygun olarak düzenlenmiş Bakanlığımızın yayınladığı formata uygun olarak hazırlanmış ücret ve zaman tarifeleri ile hat krokisi. 9. Belgede kayıtlı otobüs sayısının yarısı kadar ilk müracaatında 1 yaşından faaliyeti boyunca da 3 yaşından büyük olmayan 2.900 cm3 motor hacmine sahip otomobilleri kaydedilir (ilave edilecek otomobil sayısı 10 adedi geçemez.) (1/1/2024 tarihine kadar özmal sayısının ¼ ünü geçemeyecek şekilde ve en fazla 5 adet otomobil ilave edilebilir).   ***Not 1: İmza sirkülerinin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir.***  ***Not 2: Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak.***  ***Not 3: Taşıt belgelerine ilave edilen Özmal elektrikli taşıtların adet, koltuk veya azami yüklü ağırlıkları asgari kapasite hesabında %25 fazla olarak değerlendirilir.*** | | 4 Saat | |
| **5** | B1 Yetki Belgesi Ücret ve Zaman Tarifesi Onayı | | | 1. Dilekçe   Yetki belgesi sahibi tarafından Bakanlığımız formatında hazırlanmış ücret ve zaman tarifesi formu | | 1 Gün | |
| **6** | B1 Yetki Belgesi Şube Ekleme | | | 1. Dilekçe 2. Şubeyi temsil edecek kişinin/kişilerin T.C. Kimlik numarası beyanları 3. Şubeye ait, ticaret odası veya ticaret ve sanayi odası faaliyet belgesi | | 1 Gün | |
| **7** | B2 Yetki Belgesi Verilmesi / Yenilenmesi (Otobüs ile Tarifesiz olarak Uluslararası ve Yurt içi Ticari Yolcu Taşımacılığı) | | | 1. Başvuru Dilekçesi (15 yaşından büyük olmayan sürücüsü dâhil en az 10 koltuk kapasiteli özmal ticari otobüs olmak üzere toplam 90 koltuk kapasiteli özmal ticari otobüsün plakası ile tescil seri/sıra numarasının bildirilmesi) 2. Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge. (Sermayenizin en az 50.000 TL olduğunu göstermesi gerekmektedir.) 3. Temsil ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri aslı veya Noter onaylı örneği 4. Faal vergi mükellefi olmaları şarttır. 5. Elektronik Tebligat Sistemine üye olmaları. 6. Belgede kayıtlı otobüs sayısının yarısı kadar ilk müracaatında 1 yaşından faaliyeti boyunca da 3 yaşından büyük olmayan 2.900 cm3 motor hacmine sahip otomobilleri kaydedilir. (ilave edilecek otomobil sayısı 10 adedi geçemez) (1/1/2024 tarihine kadar özmal sayısının ¼ ünü geçemeyecek şekilde ve en fazla 5 adet otomobil ilave edilebilir) 7. Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği   ***Not 1: İmza sirkülerinin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir.***  ***Not 2: Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak.***   1. ***Not 3: Taşıt belgelerine ilave edilen Özmal elektrikli taşıtların adet, koltuk veya azami yüklü ağırlıkları asgari kapasite hesabında %25 fazla olarak değerlendirilir.*** | | 4 Saat | |
| **8** | B3 Yetki Belgesi Verilmesi ve Yenilenmesi  (Otobüs ile Uluslararası ve Yurt içi; Kendi Personelinin, Kendi Diyaliz Merkezlerinde Tedavi Gören Hastaların, Kendi Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezlerinde Destek Eğitimi Alan Engelli Bireylerin ve Bunların Velisinin/Vasisinin Taşınması.) | | | 1. Başvuru Dilekçesi (15 yaşından büyük olmayan sürücüsü dâhil en az 10 koltuk kapasiteli Ticari veya hususi bir adet özmal otobüs cinsi taşıtın plakası ile tescil seri/sıra numarasının bildirilmesi) 2. Faal vergi mükellefi olmaları şarttır. 3. Elektronik Tebligat Sistemine üye olmaları. | | 4 Saat | |
| **9** | B1 ve B3 Yetki Belgesi Adres Değişikliği | | | 1. Dilekçe 2. Yeni adrese göre düzenlenmiş ticaret veya esnaf odası faaliyet belgesi, (Aslı)   Yeni adrese ait tapu veya kira kontratı | | 1 Gün | |
| **10** | B1 ve B3 Yetki Belgesi Unvan Değişikliği | | | 1. Dilekçe 2. Yeni unvana göre düzenlenmiş ticaret veya esnaf odası faaliyet belgesi, (Aslı) 3. Yeni unvana göre düzenlenmiş ruhsat fotokopileri (Dilekçede plaka ve ruhsat seri numarası belirtilmesi halinde istenilmemektedir.) | | 1 Gün | |
| **11** | B1 ve B3 Yetki Belgesi Ortak / Hisse Değişikliği | | | 1. Dilekçe 2. İmza sirküleri (noter onaylı) (Yönetici değişikliği olmuş ise) | | 1 Gün | |
| **12** | B1 ve B3 Yetki Belgesi Sermaye Değişikliği | | | 1. Dilekçe 2. Ticaret veya esnaf odası faaliyet belgesi aslı | | 1 Gün | |
| **13** | B1 ve B3 Yetki Belgesine Taşıt İlave | | | 1. Dilekçe 2. Taşıt ruhsat fotokopileri (plaka ve ruhsat seri numarası belirtilmesi halinde istenilmemektedir.) 3. Sözleşmeli taşıtlar için taşıt sözleşmesi aslı veya Noter onaylı örneği | | 1 Gün | |
| **14** | B1 ve B3 Yetki Belgesinden Taşıt Düşüm | | | 1. Dilekçe 2. Beyan ile düşüm taleplerinde, taşıt ruhsat fotokopisi (plaka ve ruhsat seri numarası belirtilmesi halinde istenilmemektedir.) 3. Sözleşmeli taşıtlar için Fesihname 4. Satış yapılmışsa; Araç Satış Sözleşmesi Fotokopisi | | 1 Gün | |
| **15** | C1 Yetki Belgesi Verilmesi / Yenilenmesi (Kendi iştigali ile ilgili Uluslararası ve / veya Yurt içi hususi taşımacılık) | | | 1. Başvuru dilekçesi (15 yaşını geçmeyen, eşya taşımaya mahsus en az 1 birim olmak kaydıyla özmal taşıtın plaka ve tescil seri/sıra numaralarının bildirilmesi) 2. Elektronik Tebligat Sistemine üye olmaları | | 4 Saat | |
| **16** | C3 Yetki Belgesi Verilmesi / Yenilenmesi (Uluslararası ve Yurt içi Ev / Büro Eşyası Taşımacılığı) | | | 1. Başvuru dilekçesi (15 yaşını geçmeyen, ticari olarak tescilli, en az 3 birim olmak kaydıyla 75 ton asgari kapasite şartını sağlayacak şekilde özmal taşıtların plakası ile tescil seri/sıra numarasının bildirilmesi) 2. Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge. (Sermayenizin en az 25.000 TL olduğunu göstermesi gerekmektedir.) 3. En son Temsil ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri aslı 4. Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği 5. Faal vergi mükellefi olmaları şarttır. 6. Elektronik Tebligat Sistemine üye olmaları.   ***Not 1: İmza sirkülerinin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir.***  ***Not 2: Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak.***   1. ***Not 3: Taşıt belgelerine ilave edilen Özmal elektrikli taşıtların adet, koltuk veya azami yüklü ağırlıkları asgari kapasite hesabında %25 fazla olarak değerlendirilir.*** | | 4 Saat | |
| **17** | D1 Yetki Belgesi Verilmesi / Yenilenmesi (Otobüs ile Şehirlerarası Tarifeli Yolcu Taşımacılığı) | | | 1. Başvuru Dilekçesi (15 yaşından büyük olmayan en az 25 koltuk kapasiteli özmal ticari otobüs olmak üzere toplam 150 koltuk kapasiteli taşıtların plakası ile tescil seri/sıra numarasının bildirilmesi) 2. Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge (Sermayenizin en az 60.000 TL olduğunu göstermesi gerekmektedir.) 3. Temsil ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri aslı 4. Taşıma hatlarına ait kalkış, ara durak ve varış noktalarında kendisinin veya acentelerinin en az bir yolcu terminaline bağımsız olarak veya birlikte sahip olunduğunu veya bu terminalin kullanma hakkına haiz olduğunu gösteren belge. 5. Varsa Şubeler için, şubenin bulunduğu yerdeki Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge veya Acentelik hizmetinden yararlanılacak ise, F1 veya F2 yetki belgesi sahipleri ile yapılan acentelik sözleşmesinin aslının ibrazı, 6. Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği 7. Faal vergi mükellefi olmaları şarttır. 8. Elektronik Tebligat Sistemine üye olmaları. 9. Taşıma güzergâhına uygun olarak düzenlenmiş Bakanlığımızın yayınladığı formata uygun olarak hazırlanmış ikişer (2 adet) ücret ve zaman tarifeleri 10. Belgede kayıtlı otobüs sayısının yarısı kadar ilk müracaatında 1 yaşından faaliyeti boyunca da 3 yaşından büyük olmayan 2.900 cm3 motor hacmine sahip otomobilleri kaydedilir. (ilave edilecek otomobil sayısı 10 adedi geçemez) (1/1/2024 tarihine kadar özmal sayısının ¼ ünü geçemeyecek şekilde ve en fazla 5 adet otomobil ilave edilebilir).   ***Not 1: İmza sirkülerinin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir.***  ***Not 2: Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak.***  ***Not 3: 25 koltuk şartı 1/1/2022 tarihine kadar 18 koltuk olarak uygulanır.***   1. ***Not 4: Taşıt belgelerine ilave edilen Özmal elektrikli taşıtların adet, koltuk veya azami yüklü ağırlıkları asgari kapasite hesabında %25 fazla olarak değerlendirilir.*** | | 4 Saat | |
| **18** | D2 Yetki Belgesi Verilmesi / Yenilenmesi (Otobüs ile Şehirlerarası Tarifesiz Yolcu Taşımacılığı) | | | 1. Başvuru Dilekçesi (15 yaşından büyük olmayan sürücüsü dâhil en az 10 koltuk kapasiteli özmal ticari otobüs olmak üzere toplam 75 koltuk kapasiteli taşıtların plakası ile tescil seri/sıra numarasının bildirilmesi) 2. Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge. (Sermayenizin en az 30.000 TL olduğunu göstermesi gerekmektedir.) 3. Temsil ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri aslı 4. Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği. 5. Faal vergi mükellefi olmaları şarttır. 6. Elektronik Tebligat Sistemine üye olmaları. 7. Belgede kayıtlı otobüs sayısının yarısı kadar ilk müracaatında 1 yaşından faaliyeti boyunca da 3 yaşından büyük olmayan 2.900 cm3 motor hacmine sahip otomobilleri kaydedilir. (ilave edilecek otomobil sayısı 10 adedi geçemez) (1/1/2024 tarihine kadar özmal sayısının ¼ ünü geçemeyecek şekilde ve en fazla 5 adet otomobil ilave edilebilir). 8. Ancak, sadece engelli ve diyaliz hastalarını taşımak üzere D2 yetki belgesi almak için başvuran gerçek ve tüzel kişilerden, en az 1 adet otobüs dışında asgari kapasite şartı aranmaz ve bunlardan yalnızca 1 adet taşıtı bulunanlar için yetki belgesi ücretlerinde %75 indirim uygulanır.   ***Not 1: İmza sirkülerinin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir.***  ***Not 2: Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak.***  ***Not 3: Taşıt belgelerine ilave edilen Özmal elektrikli taşıtların adet, koltuk veya azami yüklü ağırlıkları asgari kapasite hesabında %25 fazla olarak değerlendirilir.*** | | 4 Saat | |
| **19** | D3 Yetki Belgesi Verilmesi / Yenilenmesi (Kendi Personelinin, Kendi Diyaliz Merkezlerinde Tedavi Gören Hastaların, Kendi Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezlerinde Destek Eğitimi Alan Engelli Bireylerin ve Bunların Velisinin/Vasisinin Taşınması.) | | | 1. Başvuru Dilekçesi (15 yaşından büyük olmayan sürücüsü dâhil en az 10 koltuk kapasiteli Ticari veya hususi bir adet özmal otobüs cinsi taşıtın plakası ile tescil seri/sıra numarasının bildirilmesi) 2. Faal vergi mükellefi olmaları şarttır.   Elektronik Tebligat Sistemine üye olmaları. | | 4 Saat | |
| **20** | D4 Yetki Belgesi Verilmesi / Yenilenmesi (Otobüsle 100 km.’ ye kadar şehirlerarası ve il içi Yolcu Taşımacılığı) | | | 1. Başvuru Dilekçesi (Ticari olarak tescil edilmiş en az 1 adet adresinin bulunduğu ilin plakasına sahip, özmal otobüse ait taşıtın plakası ile tescil seri/sıra numarasının bildirilmesi.) 2. Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge. (Tüzel kişiliklerin 5.000 Türk Lirası sermaye veya işletme sermayesine sahip olmaları şarttır) 3. Tüzel kişi ise noter onaylı imza sirküsü aslı, gerçek kişi ise noter onaylı imza beyannamesi aslı. 4. Taşıma güzergâhı için Bakanlığımızın yayımladığı formata uygun olarak düzenlenmiş iki nüsha ücret ve zaman tarifeleri 5. Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği. 6. İl içi taşımalarda; talep sahibinin merkezi adresinin bulunduğu ilin İl Trafik Komisyonundan alınacak D4 yetki belgesi düzenlenmesinin o ildeki mevcut arz/talep dengesi ve taşıma düzeni bakımından bir sakıncası olmadığına dair İl Trafik Komisyon kararı, 7. Yüz kilometreye kadar şehirlerarası taşımalarda; ilgili illerden alınacak, D4 yetki belgesi düzenlenmesinin o illerdeki mevcut arz/talep dengesi ve taşıma düzeni bakımından bir sakıncası olmadığına dair ilgili İl Trafik Komisyonu veya UKOME kararlarının (bu illerden birinin veya her ikisinin il sınırları ile belediye sınırları aynı/çakışık olan bir il veya iller olması halinde ise ilgili büyükşehir belediyesi / belediyeleri UKOME’ lerinden) sunulması ve sunulacak kararlarda, düzenlenecek D4 yetki belgesi için kullandırılacak taşıma hatları ve taşıma güzergâhları ile taşıt belgesine kaydedilecek taşıtların sayısı ve koltuk kapasitesinin belirtilmesi, ayrıca; kullanacakları kalkış, ara durak ve varış noktalarının, kalkış/varış yapmaya uygun olduğuna dair UKOME veya İl/İlçe Trafik Komisyonu Kararlarının istenilmesi, 8. Faal vergi mükellefi olmaları şarttır. 9. Elektronik Tebligat Sistemine üye olmaları   ***Not 1: İmza sirkülerinin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir.***  ***Not 2: Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak.***  ***Not 3: Taşıt belgelerine ilave edilen Özmal elektrikli taşıtların adet, koltuk veya azami yüklü ağırlıkları asgari kapasite hesabında %25 fazla olarak değerlendirilir.*** | | 2 Gün | |
| **21** | D4(S) Yetki Belgesi Verilmesi/Yenilenmesi | | | 1. Başvuru Dilekçesi (Ticari olarak tescil edilmiş en az 1 adet adresinin bulunduğu ilin plakasına sahip, özmal otobüse ait taşıtın plakası ile tescil seri/sıra numarasının bildirilmesi.) 2. Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge. (Tüzel kişiliklerin 5.000 Türk Lirası sermaye veya işletme sermayesine sahip olmaları şarttır) 3. Tüzel kişi ise noter onaylı imza sirküsü aslı, gerçek kişi ise noter onaylı imza beyannamesi aslı. 4. Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği. 5. Yetki belgesi eki taşıt belgesinde kayıtlı/kaydedilecek her bir taşıt için ayrı ayrı olmak üzere, her bir il için öngörülen 3 nokta (yolcu toplama/indirme noktalarının) için, faaliyeti yürütecek firma unvanı (yetki belgesi talep eden veya belge sahibi olan) ile faaliyet geçerlilik süresinin de belirtildiği UKOME veya il/ilçe trafik komisyon kararları. 6. Yetki belgesi talep eden gerçek ve tüzel kişilerden; servis hizmeti sağlayacağı yer/firma/kurum/kuruluş ile yapmış olduğu sözleşme/sözleşmelerin aslı. 7. Faal vergi mükellefi olmaları şarttır. 8. Elektronik Tebligat Sistemine üye olmaları   ***Not 1: İmza sirkülerinin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir.***  ***Not 2: Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak.***   1. ***Not 3: Taşıt belgelerine ilave edilen Özmal elektrikli taşıtların adet, koltuk veya azami yüklü ağırlıkları asgari kapasite hesabında %25 fazla olarak değerlendirilir.*** | | 2 Gün | |
| **22** | D4(S)\* Yetki Belgesi Verilmesi/Yenilenmesi | | | 1. Başvuru Dilekçesi (Ticari olarak tescil edilmiş en az 1 adet adresinin bulunduğu ilin plakasına sahip, özmal otobüse ait taşıtın plakası ile tescil seri/sıra numarasının bildirilmesi.) 2. Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge. (Tüzel kişiliklerin 5.000 Türk Lirası sermaye veya işletme sermayesine sahip olmaları şarttır) 3. Tüzel kişi ise noter onaylı imza sirküsü aslı, gerçek kişi ise noter onaylı imza beyannamesi aslı. 4. Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği. 5. Yetki belgesi eki taşıt belgesinde kayıtlı/kaydedilecek her bir taşıt için ayrı ayrı olmak üzere, her bir il için öngörülen 3 nokta (yolcu toplama/indirme noktalarının) için, faaliyeti yürütecek firma unvanı (yetki belgesi talep eden veya belge sahibi olan) ile faaliyet geçerlilik süresinin de belirtildiği UKOME veya il/ilçe trafik komisyon kararları (sadece öğrenci taşımacılığı faaliyeti için 3 nokta şartı uygulanmaz). 6. Yetki belgesi talep eden gerçek ve tüzel kişilerden; servis hizmeti sağlayacağı yer/firma/kurum/kuruluş ile yapmış olduğu sözleşme/sözleşmelerin aslı. 7. Faal vergi mükellefi olmaları şarttır. 8. Elektronik Tebligat Sistemine üye olmaları   Not: Sadece 1 adet otobüsle D4 yetki belgesi alacak olan gerçek kişiler için yetki belgesi ücretinde %75 indirim uygulanır. (D4(S)\* yetki belgesi)  ***Not 1: İmza sirkülerinin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir.***  ***Not 2: Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak.*** | | 4 Saat | |
| **23** | F1 Yetki Belgesi Verilmesi / Yenilenmesi (Yurt içi Yolcu Taşıma Acenteliği) | | | 1. Başvuru Dilekçesi 2. Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge (Sermeye şartı:6.000 TL’dir. Yetki belgesi sahiplerinin, açacakları her şube için sermaye veya işletme sermayesi miktarı aynı miktarda katlanarak artar.) 3. Temsil ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri aslı 4. Faal vergi mükellefi olmaları şarttır. 5. Elektronik Tebligat Sistemine üye olmaları. 6. Faaliyette bulunduğu yerleşim yerinde kendisine veya sözleşme yaptığı D1, D2 veya D4 yetki belgesi sahibine ait bilet satışına elverişli müstakil bir büroya, ayrıca faaliyette bulunduğu yerleşim biriminde kalkış yerindeki terminaller birleştirilmiş ise, bu terminallerdeki bürolardan birinde yeterli alanın kullanım hakkına sahip olduğunu gösteren belge. 7. Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği   ***Not 1: İmza sirkülerinin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir.***  ***Not 2: Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak.***  ***Not 3: Yetki belgesi sahipleri en fazla 20 adet firmayla olmak üzere, sadece tarifeli olarak faaliyet gösterecek A1, B1, B2, D1, D2 ve/veya D4 yetki belgesi sahipleriyle acentelik sözleşmesi yapabilir. Ancak, D4 yetki belgesi sahipleriyle yapılan sözleşmeler bu sayıya dahil edilmez ve F1 yetki belgesi sahipleri B1 veya B2 yetki belgesi sahiplerinin uluslararası yolcu taşımacılığı faaliyetlerine aracılık edemez.*** | | 4 Saat | |
| **24** | F1\* Yetki Belgesi Verilmesi / Yenilenmesi | | | 1. Başvuru Dilekçesi 2. Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge (Sermeye şartı:6.000 TL’dir. Yetki belgesi sahiplerinin, açacakları her şube için sermaye veya işletme sermayesi miktarı aynı miktarda katlanarak artar.) 3. Temsil ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri aslı 4. Faal vergi mükellefi olmaları şarttır. 5. Elektronik Tebligat Sistemine üye olmaları. 6. Faaliyette bulunduğu yerleşim yerinde kendisine veya sözleşme yaptığı D1, D2 veya D4 yetki belgesi sahibine ait bilet satışına elverişli müstakil bir büroya, ayrıca faaliyette bulunduğu yerleşim biriminde kalkış yerindeki terminaller birleştirilmiş ise, bu terminallerdeki bürolardan birinde yeterli alanın kullanım hakkına sahip olduğunu gösteren belge. 7. Acentelik hizmeti verilecek D1,D2 veya D4 yetki belgesi sahibi taşımacılar ile yapılan acentelik sözleşmesinin aslı, 8. Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği   ***Not 1: İmza sirkülerinin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir.***  ***Not 2: Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak.***  ***Not 3: Yetki belgesi sahipleri en fazla 20 adet firmayla olmak üzere, sadece tarifeli olarak faaliyet gösterecek A1, B1, B2, D1, D2 ve/veya D4 yetki belgesi sahipleriyle acentelik sözleşmesi yapabilir.***  ***Ancak, D4 yetki belgesi***  ***sahipleriyle yapılan sözleşmeler bu sayıya dahil edilmez ve F1 yetki belgesi sahipleri B1 veya B2 yetki belgesi sahiplerinin uluslararası yolcu taşımacılığı faaliyetlerine aracılık edemez.*** | | 4 Saat | |
| **25** | F2 Yetki Belgesi Verilmesi / Yenilenmesi (Uluslararası ve Yurt içi Yolcu Taşıma Acenteliği) | | | 1. Başvuru Dilekçesi 2. Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge (Sermeye şartı:6.000 TL’dir. Yetki belgesi sahiplerinin, açacakları her şube için sermaye veya işletme sermayesi miktarı aynı miktarda katlanarak artar.) 3. Temsil ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri aslı. 4. Faal vergi mükellefi olmaları şarttır. 5. Elektronik Tebligat Sistemine üye olmaları. 6. Faaliyette bulunduğu yerleşim yerinde kendisine veya sözleşme yaptığı D1, D2 veya D4 yetki belgesi sahibine ait bilet satışına elverişli müstakil bir büroya, ayrıca faaliyette bulunduğu yerleşim biriminde kalkış yerindeki terminaller birleştirilmiş ise, bu terminallerdeki bürolardan birinde yeterli alanın kullanım hakkına sahip olduğunu gösteren belge. 7. Acentelik hizmeti verilecek A1(Tarifeli), B1, B2, D1, D2 veya D4 yetki belgesi sahibi taşımacılar ile yapılan acentelik sözleşmesinin aslı. 8. Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği   ***Not 1: İmza sirkülerinin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir.***  ***Not 2: Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak.***  ***Not 3: Yetki belgesi sahipleri en fazla 20 adet firmayla olmak üzere, sadece tarifeli olarak faaliyet gösterecek A1 ile B1, B2, D1, D2 ve/veya D4 yetki belgesi sahipleriyle acentelik sözleşmesi yapabilir. Ancak, D4 yetki belgesi sahipleriyle yapılan sözleşmeler bu sayıya dahil edilmez.*** | | 4 Saat | |
| **26** | G1 Yetki Belgesi Verilmesi / Yenilenmesi (Yurt içi Eşya Taşıma Acenteliği) | | | 1. Başvuru dilekçesi (En az 20 m2'lik kapalı ve bağımsız bir taşınmazın kullanım alanına sahip olduğu adres beyan edilecektir.) 2. Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge. (Sermayenizin en az 20.000 TL olduğunu göstermesi gerekmektedir.) 3. Temsil ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri aslı. 4. L1, N1, N2 ve/veya K1 yetki belgesi sahiplerinden en az birisiyle yapılacak acentelik sözleşmesi aslı. 5. Faal vergi mükellefi olmaları şarttır. 6. Elektronik Tebligat Sistemine üye olmaları 7. Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği 8. Bölge Müdürlüğünce düzenlenmiş uygunluk tespit tutanağı.   ***Not 1: İmza sirkülerinin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir.***  ***Not 2: Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak.***  ***Not 3: Yetki belgesi sahipleri en fazla 10 adet firmayla olmak üzere, sadece L1, N1, N2 ve/veya K1 yetki belgesi sahipleriyle acentelik sözleşmesi yapabilir.*** | | 7 Gün | |
| **27** | G2 Yetki Belgesi Verilmesi / Yenilenmesi (Uluslararası ve Yurt içi Eşya Taşıma Acenteliği) | | | 1. Başvuru dilekçesi (En az 20 m2'lik kapalı ve bağımsız bir taşınmazın kullanım alanına sahip olduğu adres beyan edilecektir.) 2. Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge. (Sermayenizin en az 30.000 TL olduğunu göstermesi gerekmektedir.) 3. Temsil ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri aslı. 4. C2 veya L2 yetki belgesi sahiplerinden en az birisiyle yapılacak acentelik sözleşmesi aslı. 5. Faal vergi mükellefi olmaları şarttır. 6. Elektronik Tebligat Sistemine üye olmaları 7. Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği 8. Bölge Müdürlüğünce düzenlenmiş uygunluk tespit tutanağı   ***Not 1: İmza sirkülerinin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir.***  ***Not 2: Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak.***  ***Not 3: Yetki belgesi sahipleri en fazla 10 adet firmayla olmak üzere, sadece C2 ve/veya L2 yetki belgesi sahipleriyle acentelik sözleşmesi yapabilir.*** | | 7 Gün | |
| **28** | G3 Yetki Belgesi Verilmesi / Yenilenmesi | | | 1. Başvuru dilekçesi (En az 20 m2'lik kapalı ve bağımsız bir taşınmazın kullanım alanına sahip olduğu adres beyan edilecektir.) 2. Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge. (Sermayesinin en az 20.000 TL olduğunu göstermesi gerekmektedir.) 3. Temsil ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri aslı. 4. M2, P1 ve/veya P2 yetki belgesi sahiplerinden en az birisiyle yapılacak acentelik sözleşmesi aslı. 5. Faal vergi mükellefi olmaları şarttır. 6. Elektronik Tebligat Sistemine üye olmaları 7. Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği 8. Bölge Müdürlüğünce düzenlenmiş uygunluk tespit tutanağı   ***Not 1: İmza sirkülerinin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir.***  ***Not 2: Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak.***  ***Not 3: Yetki belgesi sahipleri en fazla 2 adet firmayla olmak üzere, sadece M2, P1 ve/veya P2 yetki belgesi sahipleriyle acentelik sözleşmesi yapabilir.*** | | 7 Gün | |
| **29** | G3\* Yetki Belgesi Verilmesi / Yenilenmesi | | | 1. Başvuru dilekçesi (En az 20 m2'lik kapalı ve bağımsız bir taşınmazın kullanım alanına sahip olduğu adres beyan edilecektir.) 2. Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge. 3. Temsil ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri aslı. 4. Faal vergi mükellefi olmaları şarttır. 5. Elektronik Tebligat Sistemine üye olmaları 6. Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği 7. Bölge Müdürlüğünce düzenlenmiş uygunluk tespit tutanağı   ***Not 1: İmza sirkülerinin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir.***  ***Not 2: Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak.***  ***Not 3: Yetki belgesi sahipleri en fazla 2 adet firmayla olmak üzere, sadece M2, P1 ve/veya P2 yetki belgesi sahipleriyle acentelik sözleşmesi yapabilir.*** | | 7 Gün | |
| **30** | H1 Yetki Belgesi Verilmesi / Yenilenmesi (Yurt içi Eşya Taşımacılığı Komisyonculuğu) | | | 1. Başvuru dilekçesi 2. Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge. (Sermayenizin en az 20.000 TL olduğunu göstermesi gerekmektedir.) 3. Temsil ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri aslı. 4. Faal vergi mükellefi olmaları şarttır. 5. Elektronik Tebligat Sistemine üye olmaları. 6. Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği 7. Bağımsız bir taşınmazın kullanım alanına sahip olduğunu gösterir kira kontratı fotokopisi ve tapu fotokopisi.   ***Not 1: İmza sirkülerinin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir.***  ***Not 2: Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak.*** | | 4 Saat | |
| **31** | H2 Yetki Belgesi Verilmesi / Yenilenmesi (Yurt içi ve / veya Uluslararası Eşya Taşımacılığı Komisyonculuğu) | | | 1. Başvuru dilekçesi 2. Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge. (Sermayenizin en az 40.000 TL olduğunu göstermesi gerekmektedir.) 3. Temsil ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri aslı. 4. Faal vergi mükellefi olmaları şarttır. 5. Elektronik Tebligat Sistemine üye olmaları. 6. Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği 7. Bağımsız bir taşınmazın kullanım alanına sahip olduğunu gösterir kira kontratı fotokopisi ve tapu fotokopisi.   ***Not 1: İmza sirkülerinin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir.***  ***Not 2: Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak.*** | | 4 Saat | |
| **32** | K1 Yetki Belgesi Verilmesi / Yenilenmesi (Gerçek Kişi) (Yurt içi Ticari Eşya Taşımacılığı) | | | 1. Başvuru dilekçesi (Ticari olarak tescilli, en az 1 birim olmak kaydıyla 25 ton asgari kapasite şartını sağlayacak şekilde özmal taşıtlara ait taşıtın plakası ile tescil seri/sıra numarasının bildirilmesi) 2. Faal vergi mükellefi olmaları şarttır. 3. Elektronik Tebligat Sistemine üye olmaları   ***Not 1: İmza sirkülerinin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir.***  ***Not 2: Taşıt belgelerine ilave edilen Özmal elektrikli taşıtların adet, koltuk veya azami yüklü ağırlıkları asgari kapasite hesabında %25 fazla olarak değerlendirilir.*** | | 4 Saat | |
| **33** | K1 Yetki Belgesi Verilmesi / Yenilenmesi (Tüzel Kişi) (Yurt içi Ticari Eşya Taşımacılığı) | | | 1. Başvuru dilekçesi (Ticari olarak tescilli, en az 2 birim olmak kaydıyla 50 ton asgari kapasite şartını sağlayacak şekilde özmal taşıtlara ait taşıtların plakası ile tescil seri/sıra numarasının bildirilmesi) 2. Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge. 3. Temsil ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri aslı. 4. Faal vergi mükellefi olmaları şarttır. 5. Elektronik Tebligat Sistemine üye olmaları. 6. Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği   ***Not 1: İmza sirkülerinin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir.***  ***Not 2: Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak.***  ***Not 3: Taşıt belgelerine ilave edilen Özmal elektrikli taşıtların adet, koltuk veya azami yüklü ağırlıkları asgari kapasite hesabında %25 fazla olarak değerlendirilir.*** | | 4 Saat | |
| **34** | K1\* Yetki Belgesi Verilmesi / Yenilenmesi (Gerçek) (Yurt içi Ticari Eşya Taşımacılığı) | | | 1. Başvuru dilekçesi (Ticari olarak tescilli, en az 1 birim kamyonet cinsi olmak kaydıyla öz mal taşıta ait araç plaka ve tescil seri/sıra numaralarının bildirilmesi). 2. Faal vergi mükellefi olmaları şarttır. 3. Elektronik Tebligat Sistemine üye olmaları.   ***Not 1: İmza sirkülerinin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir.***  ***Not 2: Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak.*** | | 4 Saat | |
| **35** | K1\* Yetki Belgesi Verilmesi / Yenilenmesi (Tüzel Kişi) (Yurt içi Ticari Eşya Taşımacılığı) | | | 1. Başvuru dilekçesi (Ticari olarak tescilli, en az 1 birim kamyonet cinsi olmak kaydıyla özmal taşıtın/taşıtların plaka ve tescil seri/sıra numaralarının bildirilmesi) 2. Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge. 3. Temsil ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri aslı. 4. Faal vergi mükellefi olmaları şarttır. 5. Elektronik Tebligat Sistemine üye olmaları. 6. Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği   ***Not 1: İmza sirkülerinin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir.***  ***Not 2: Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak.*** | | 4 Saat | |
| **36** | K1(Ö) Yetki Belgesi Verilmesi / Yenilenmesi (Gerçek) | | | 1. Başvuru dilekçesi (En az 1 birim özel amaçlı taşıtın plaka ve tescil seri/sıra numaralarının bildirilmesi). 2. Faal vergi mükellefi olmaları şarttır. 3. Elektronik Tebligat Sistemine üye olmaları.   ***Not 1: İmza sirkülerinin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir.***  ***Not 2: Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak.*** | | 4 Saat | |
| **37** | K1(Ö) Yetki Belgesi Verilmesi / Yenilenmesi (Tüzel) | | | 1. Başvuru dilekçesi (En az 1 birim öz mal taşıtın plaka ve tescil seri/sıra numaralarının bildirilmesi). 2. Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge. 3. Temsil ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri aslı. 4. Faal vergi mükellefi olmaları şarttır. 5. Elektronik Tebligat Sistemine üye olmaları. 6. Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği.   ***Not 1: İmza sirkülerinin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir.***  ***Not 2: Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak.*** | | 4 Saat | |
| **38** | K2 Yetki Belgesi Verilmesi / Yenilenmesi (Gerçek / Tüzel Kişi) (Kendi İştigali ile ilgili Yurt içi Eşya Taşımacılığı) | | | 1. Başvuru dilekçesi (Eşya taşımaya mahsus en az 1 birim olmak kaydıyla özmal taşıtın plaka ve tescil seri/sıra numaralarının bildirilmesi). 2. Elektronik Tebligat Sistemine üye olmaları.   ***Not: Bir birim taşıt hesabında Finansal kiralama sözleşmesi veya uzun süreli kiralama sözleşmesi yoluyla temin edilen taşıtlar da dikkate alınır.*** | | 4 Saat | |
| **39** | K2\* Yetki Belgesi Verilmesi / Yenilemesi (Gerçek / Tüzel Kişi) (Kendi İştigali ile ilgili Yurt içi Eşya Taşımacılığı) | | | 1. Başvuru dilekçesi (Eşya taşımaya mahsus, en az 1 birim kamyonet cinsi olmak kaydıyla özmal taşıtın plaka ve tescil seri/sıra numaralarının bildirilmesi). 2. Elektronik Tebligat Sistemine üye olmaları.   ***Not: Bir birim taşıt hesabında Finansal kiralama sözleşmesi veya uzun süreli kiralama sözleşmesi yoluyla temin edilen taşıtlar da dikkate alınır.*** | | 4 Saat | |
| **40** | K3 Yetki Belgesi Verilmesi / Yenilenmesi (Gerçek / Tüzel)  (Yurt içi Ticari Ev/Büro Eşyası Taşımacılığı) | | | 1. Başvuru dilekçesi (Ticari olarak tescilli, en az 2 birim olmak kaydıyla 35 ton asgari kapasite şartını sağlayacak şekilde özmal taşıtlara ait taşıtların plakası ile tescil seri/sıra numarasının bildirilmesi) 2. Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge. 3. Temsil ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri aslı 4. Faal vergi mükellefi olmaları şarttır. 5. Elektronik Tebligat Sistemine üye olmaları 6. Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği   ***Not 1: İmza sirkülerinin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir.***  ***Not 2: Taşıt belgelerine ilave edilen Özmal elektrikli taşıtların adet, koltuk veya azami yüklü ağırlıkları asgari kapasite hesabında %25 fazla olarak değerlendirilir.*** | | 4 Saat | |
| **41** | K3\* Yetki Belgesi Verilmesi / Yenilenmesi (Gerçek)  (Yurt içi Ticari Eşya Taşımacılığı) | | | 1. Başvuru dilekçesi (Ticari olarak tescilli, en az 1 birim kamyonet cinsi olmak kaydıyla öz mal taşıta ait araç plaka ve tescil seri/sıra numaralarının bildirilmesi). 2. Faal vergi mükellefi olmaları şarttır. 3. Elektronik Tebligat Sistemine üye olmaları.   ***Not 1: İmza sirkülerinin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir.***  ***Not 2: Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak.*** | | 4 Saat | |
| **42** | K3\* Yetki Belgesi Verilmesi / Yenilenmesi (Tüzel Kişi) (Yurt içi Ticari Eşya Taşımacılığı) | | | 1. Başvuru dilekçesi (Ticari olarak tescilli, en az 1 birim kamyonet cinsi olmak kaydıyla özmal taşıtın/taşıtların plaka ve tescil seri/sıra numaralarının bildirilmesi) 2. Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge. 3. Temsil ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri aslı. 4. Faal vergi mükellefi olmaları şarttır. 5. Elektronik Tebligat Sistemine üye olmaları. 6. Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği   ***Not 1: İmza sirkülerinin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir.***  ***Not 2: Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak.*** | | 4 Saat | |
| **43** | L1 Yetki Belgesi Verilmesi / Yenilenmesi (Yurt içi Lojistik İşletmeciliği) | | | 1. Başvuru dilekçesi (20 yaşını geçmeyen, ticari olarak tescilli, en az 3 birim olmak kaydıyla 75 ton asgari kapasite şartını sağlayacak şekilde özmal taşıtlara ait taşıtların plakası ile tescil seri/sıra numarasının bildirilmesi) 2. Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge. (Sermayenizin en az 75.000 TL olduğunu göstermesi gerekmektedir.) 3. Temsil ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri aslı. 4. Faal vergi mükellefi olmaları şarttır. 5. Elektronik Tebligat Sistemine üye olmaları. 6. Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği 7. Bölge Müdürlüğünce düzenlenmiş uygunluk tespit tutanağı   ***Not 1: İmza sirkülerinin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir.***  ***Not 2: Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak.***  ***Not 3: Taşıt belgelerine ilave edilen Özmal elektrikli taşıtların adet, koltuk veya azami yüklü ağırlıkları asgari kapasite hesabında %25 fazla olarak değerlendirilir.*** | | 1 Gün | |
| **44** | L2 Yetki Belgesi Verilmesi / Yenilenmesi (Uluslararası ve Yurt içi Lojistik İşletmeciliği) | | | 1. Başvuru dilekçesi (15 yaşını geçmeyen, ticari olarak tescilli, en az 5 birim olmak kaydıyla 200 ton asgari kapasite şartını sağlayacak şekilde özmal taşıtlara ait taşıtların plakası ile tescil seri/sıra numarasının bildirilmesi) 2. Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge. (Sermayenizin en az 300.000 TL olduğunu göstermesi gerekmektedir.) 3. Temsil ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri aslı. 4. Faal vergi mükellefi olmaları şarttır. 5. Elektronik Tebligat Sistemine üye olmaları 6. Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği 7. Bölge Müdürlüğünce düzenlenmiş uygunluk tespit tutanağı   ***Not 1: İmza sirkülerinin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir.***  ***Not 2: Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak.***  ***Not 3: Taşıt belgelerine ilave edilen Özmal elektrikli taşıtların adet, koltuk veya azami yüklü ağırlıkları asgari kapasite hesabında %25 fazla olarak değerlendirilir.*** | | 1 Gün | |
| **45** | M1 Yetki Belgesi Verilmesi / Yenilenmesi (İl içi Kargo Taşımacılığı) | | | 1. Başvuru dilekçesi. 2. 3/6/2014 tarihli ve 29019 sayılı Resmî Gazete’ de yayımlanan Posta Sektörüne İlişkin Yetkilendirme Yönetmeliği kapsamında il/iller bazında düzenlenen yetki belgesine sahip olunması. 3. Temsil ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri aslı. 4. Faal vergi mükellefi olmaları şarttır. 5. Elektronik Tebligat Sistemine üye olmaları. 6. Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği   ***Not 1: İmza sirkülerinin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir.***  ***Not 2: Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak.*** | | 4 Saat | |
| **46** | M2 Yetki Belgesi Verilmesi / Yenilenmesi (Yurt içi ve Uluslararası Kargo Taşımacılığı) | | | 1. Başvuru dilekçesi. 2. Posta Sektörüne İlişkin Yetkilendirme Yönetmeliği kapsamında ulusal bazda düzenlenen yetki belgesine sahip olunması. 3. Temsil ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri aslı. 4. Faal vergi mükellefi olmaları şarttır. 5. Elektronik Tebligat Sistemine üye olmaları. 6. Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği   ***Not 1: İmza sirkülerinin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir.***  ***Not 2: Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak.*** | | 4 Saat | |
| **47** | N1 Yetki Belgesi Verilmesi / Yenilenmesi (İl içi Nakliyat Ambarı İşletmeciliği) | | | 1. Başvuru dilekçesi (20 yaşını geçmeyen, ticari olarak tescilli, en az 3 birim özmal taşıtların plaka ve tescil seri/sıra numaralarının bildirilmesi) 2. Merkezinde veya merkezinin bulunduğu il sınırları içinde şube olarak tescil edilmiş en az 75 m2’lik kapalı ve yükleme, boşaltma, aktarma, istifleme, tasnif, etiketleme ile depolama gibi hizmetlere elverişli yapı ve donanımda, trafiği engellemeyen ve eşya taşımaya mahsus taşıtların yanaşıp yükleme, boşaltma yapabileceği bağımsız bir taşınmazın kullanım hakkına sahip olunması. 3. Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge. (Sermayenizin en az 15.000 TL olduğunu göstermesi gerekmektedir.) 4. Temsil ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri aslı. 5. Faal vergi mükellefi olmaları şarttır. 6. Elektronik Tebligat Sistemine üye olmaları. 7. Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği 8. Bölge Müdürlüğünce düzenlenmiş uygunluk tespit tutanağı.   ***Not 1: İmza sirkülerinin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir.***  ***Not 2: Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak.***  ***Not 3: Taşıt belgelerine ilave edilen Özmal elektrikli taşıtların adet, koltuk veya azami yüklü ağırlıkları asgari kapasite hesabında %25 fazla olarak değerlendirilir.*** | | 7 Gün | |
| **48** | N2 Yetki Belgesi Verilmesi / Yenilenmesi  (Yurt içi Nakliyat Ambarı İşletmeciliği) | | | 1. Başvuru dilekçesi (20 yaşını geçmeyen, ticari olarak tescilli, en az 8 birim özmal taşıtın plaka ve tescil seri/sıra numaralarının bildirilmesi). 2. Merkezinde veya merkezinin bulunduğu il sınırları içinde şube olarak tescil edilmiş en az 150 m2’lik kapalı ve yükleme, boşaltma, aktarma, istifleme, tasnif, etiketleme ile depolama gibi hizmetlere elverişli yapı ve donanımda, trafiği engellemeyen ve eşya taşımaya mahsus taşıtların yanaşıp yükleme, boşaltma yapabileceği bağımsız bir taşınmazın kullanım hakkına sahip olunması. 3. Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge. (Sermayenin en az 40.000 TL olduğunu göstermesi gerekmektedir). 4. Temsil ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri aslı. 5. Faal vergi mükellefi olmaları şarttır. 6. Elektronik Tebligat Sistemine üye olmaları. 7. Merkezi ve/veya şubesi ve/veya acenteliği şeklinde en az 2 coğrafi bölgede ve her bir bölgede en az 2 ilde olmak üzere örgütlenmelerin belgelendirilmesi. (Acente vasıtasıyla yapılacak örgütlenmelerde, G1 yetki belgesine haiz firmalarla acentelik sözleşmesi yapılarak, söz konusu firmaların G1 yetki belgesine N2 yetki belgesi firmasının ilavesinin yapılması gerekmektedir). 8. Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği. 9. Bölge Müdürlüğünce düzenlenmiş uygunluk tespit tutanağı.   ***Not 1: İmza sirkülerinin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir.***  ***Not 2: Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak.***  ***Not 3: Taşıt belgelerine ilave edilen Özmal elektrikli taşıtların adet, koltuk veya azami yüklü ağırlıkları asgari kapasite hesabında %25 fazla olarak değerlendirilir.*** | | 7 Gün | |
| **49** | P1 Yetki Belgesi Verilmesi / Yenilenmesi (İl içi Dağıtım İşletmeciliği) | | | 1. Başvuru dilekçesi. 2. Posta Sektörüne İlişkin Yetkilendirme Yönetmeliği kapsamında il/iller bazında düzenlenen yetki belgesine sahip olunması. 3. Temsil ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri aslı. 4. Faal vergi mükellefi olmaları şarttır. 5. Elektronik Tebligat Sistemine üye olmaları. 6. Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği.   ***Not 1: İmza sirkülerinin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir.***  ***Not 2: Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak.*** | | 4 Saat | |
| **50** | P2 Yetki Belgesi Verilmesi / Yenilenmesi (Yurt içi Dağıtım İşletmeciliği) | | | 1. Başvuru dilekçesi. 2. Posta Sektörüne İlişkin Yetkilendirme Yönetmeliği kapsamında ulusal bazda düzenlenen yetki belgesine sahip olunması. 3. Temsil ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri aslı. 4. Faal vergi mükellefi olmaları şarttır. 5. Elektronik Tebligat Sistemine üye olmaları 6. Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği   ***Not 1: İmza sirkülerinin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir.***  ***Not 2: Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak.*** | | 4 Saat | |
| **51** | Yetki Belgesi Sahibi Firmaların Mesleki Yeterlilik Belgesi (ODY / ÜDY) Sahibi Kişileri Belgeye Eklemesi | | | 1. Dilekçe   ÜDY veya ODY belgesi sahibinin sigorta başlangıç belgesi | | 1 Gün | |
| **52** | U-ETDS (Ulaştırma Elektronik Takip ve Denetim Sistemi)'ye IP ve Operatör Tanımlanması | | | 1. Başvuru Dilekçesi   (Dilekçede IP numaraları veya operatör bilgileri belirtilecek) | | 1 Gün | |
| **53** | Firma Unvan Değişikliği | | | 1. Başvuru dilekçesi (Taşıt belgesi olan firmaların yeni unvana göre Taşıtların Ruhsat fotokopisi veya taşıt plakası ile tescil seri/sıra numarasının bildirilmesi) 2. Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge   En son Temsil ve ilzama yetkili kişileri adına düzenlenmiş noter onaylı imza sirküsü aslı (yeni unvana göre) | | 2 Saat | |
| **62** | Firma Adres Değişikliği | | | 1. Başvuru dilekçesi (K1 veya K3 yetki belgesi sahibi gerçek kişiler ile B3, C1, D3 veya K2 yetki belgesi sahibi gerçek veya tüzel kişiler haricindeki yetki belgesi sahipleri, firmalarında meydana gelen adres değişikliklerini 90 gün içerisinde bildirmesi zorunludur.) 2. Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren ve yeni adrese göre düzenlenmiş belgenin aslı.   H1 ve H2 yetki belgelerinde yeni adresle uyumlu kira kontratı veya tapu fotokopisi | | 2 Saat | |
| **54** | Firma Vergi Dairesi ve Vergi Numarası Değişikliği | | | 1. Başvuru dilekçesi (Dilekçede yeni Vergi Dairesi, vergi numarası ve araçlara ait plaka ve tescil seri/sıra numarasının bildirilmesi) | | 2 Saat | |
| **55** | Özmal Taşıt İlavesi | | | 1. Başvuru dilekçesi (Dilekçede taşıtlara ait araç plaka ve tescil seri/sıra numarası bildirilmesi) | | 15 Dakika | |
| **56** | Sözleşmeli Taşıt İlavesi | | | 1. Başvuru dilekçesi (Dilekçede taşıtlara ait araç plaka ve tescil seri / sıra numarasının bildirilmesi) 2. Noter huzurunda yapılan Taşıt Kira Sözleşmesinin aslı (Talep edilmesi halinde asılları iade edilecektir) | | 15 Dakika | |
| **57** | Özmal Taşıt Düşümü | | | 1. Başvuru dilekçesi | | 15 Dakika | |
| **58** | Sözleşmeli Taşıt Düşümü | | | 1. Temsil ve ilzama yetkili kişilerce imzalanmış sözleşmeli taşıt düşüm başvuru dilekçesi. 2. Taşıt Kira Sözleşmesine ilişkin sözleşme Fesihname fotokopisi, taşıt satılmış ise Satış Sözleşmesi aslı veya fotokopisi.   Düşümü talep edilen taşıtın sahiplik değişiminin elektronik ortamda tespit edilmesi halinde satış sözleşmesi istenilmez. | | 15 Dakika | |
| **59** | T1 Yetki Belgesi Verilmesi / Yenilenmesi (Büyükşehir Belediye Sınırları içinde Terminal İşletmeciliği) | | | 1. Başvuru Dilekçesi 2. Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge (Sermayenizin en az 300.000 TL Olduğunu göstermesi gerekmektedir.) 3. Temsil ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri aslı. 4. Faal vergi mükellefi olmaları şarttır. 5. Elektronik Tebligat Sistemine üye olmaları. 6. Terminal işletmesinin en az 2000 m2 alana sahip olduğunu belirtir 7. Tapu ya da kira kontratı aslı (Nüfusu 50.000 kişi altında bulunan 8. Merkez ilçe veya ilçeler için alan şartı 500 m2’dir.) 9. İşyeri açma ve çalıştırma ruhsatı örneği 10. Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği. 11. Bölge Müdürlüğünce düzenlenmiş uygunluk tespit tutanağı.   ***Not 1: İmza sirkülerinin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir.***   1. ***Not 2: Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda çıktı alınıp konulacak.*** | | 10 Gün | |
| **60** | T2 Yetki Belgesi Verilmesi / Yenilenmesi (Büyükşehir Belediye Sınırları içinde Terminal İşletmeciliği) | | | 1. Başvuru Dilekçesi 2. Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge (Sermayenizin en az 100.000 TL olduğunu göstermeniz gerekmektedir). 3. Temsil ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri aslı. 4. Faal vergi mükellefi olmaları şarttır. 5. Elektronik Tebligat Sistemine üye olmaları. 6. Terminal işletmesinin en az 2000 m2 alana sahip olduğunu belirtir tapu yâda kira kontratı aslı (Nüfusu 50.000 kişi altında bulunan merkez ilçe veya ilçeler için alan şartı 500 m2’dir). 7. İşyeri açma ve çalıştırma ruhsatı örneği. 8. Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği. 9. Bölge Müdürlüğünce düzenlenmiş uygunluk tespit tutanağı.   ***Not 1: İmza sirkülerinin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir.***   1. ***Not 2: Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda çıktı alınıp konulacak.*** | | 10 Gün | |
| **61** | T3 Yetki Belgesi Verilmesi / Yenilenmesi (Büyükşehir Belediye Sınırları içinde Terminal İşletmeciliği) (Eşya Terminal İşletmeciliği) | | | 1. Başvuru Dilekçesi 2. Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge (Sermayenizin en az 100.000 TL olduğunu göstermeniz gerekmektedir). 3. Temsil ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri aslı. 4. Faal vergi mükellefi olmaları şarttır. 5. Elektronik Tebligat Sistemine üye olmaları. 6. Terminal işletmesinin en az 2000 m2 alana sahip olduğunu belirtir tapu yâda kira kontratı aslı (Nüfusu 50.000 kişi altında bulunan merkez ilçe veya ilçeler için alan şartı 500 m2’dir). 7. İşyeri açma ve çalıştırma ruhsatı örneği. 8. Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği. 9. Bölge Müdürlüğünce düzenlenmiş uygunluk tespit tutanağı.   ***Not 1: İmza sirkülerinin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir.***   1. ***Not 2: Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda çıktı alınıp konulacak.*** | | 10 Gün | |
| **62** | Firma Vergi Dairesi ve Vergi Numarası Değişikliği | | | 1. Başvuru dilekçesi (Dilekçede yeni Vergi Dairesi, vergi numarası ve araçlara ait plaka ve tescil seri/sıra numarasının bildirilmesi) | | 2 Saat | |
| **63** | D, B Türü Yetki Belgesine Yurt içi Hat İlave İşlemi | | | 1. Başvuru dilekçesi. 2. Hat ilave yapılmasını isteyen firmanın; Adresi terminalde bulunan F1 veya F2 yetki belgesi sahibi ile acentelik sözleşmesi yapması ve firmanın F1 / F2 yetki belgesine işletmesi gerekir. 3. Şayet şube ise; adresi terminalde bulunan yerde şube açmış olması gerekir. 4. Terminal harici bir noktayı kalkış/varış veya indirme bindirme yeri olarak kullanılması halinde bu yer için Karayolu Taşıma Yönetmeliği’ nin 58. maddesi uyarınca izin alması gerekir. 5. İlavesini istemiş olduğu hat güzergâhına ait fiyat ve zaman tarifesi. | | 2 Saat | |
| **64** | Şube Açılışı İşlemi | | | 1. Başvuru dilekçesi (Şubeyi temsil edecek kişinin/kişilerin T.C. kimlik numarası beyanları). 2. Şubeye ait, ticaret odası veya ticaret ve sanayi odası belgesi. 3. Şubeyi şirket adına temsil ve ilzama yetkili olanların yetkili olduğuna dair noter onaylı imza sirkülerleri. 4. Kira kontratı veya tapu fotokopisi (Alan şartı olanlar için) 5. ***Not: Ticaret Sicil Gazeteleri ve Adli Sicil Belgeleri elektronik ortamda alınmaktadır.*** | | 2 Saat | |
| **65** | Yolcu / Eşya Yetki Belgesi Acenteye Taşımacı İlave İşlemi | | | 1. Başvuru dilekçesi. 2. Acentelik Sözleşmesi aslı (Talep edilmesi halinde aslı iade edilecektir.) | | 2 Saat | |
| **66** | Yolcu / Eşya Yetki Belgesi Acenteye Taşımacı Düşüm İşlemi | | | 1. Başvuru dilekçesi.   Fesihname aslı (Talep edilmesi halinde aslı iade edilecektir.) | | 2 Saat | |
| **67** | Yetki Belgesi İptali | | | 1. Başvuru dilekçesi   Temsil ve ilzam yetkilisi imza sirküleri aslı (Talep edilmesi halinde asılları iade edilecektir.) | | 2 Saat | |
| **68** | Yetki Belgesi Değişim İşlemi | | | Yetki Belgesi değişim dilekçesi (Temsil yetkilisi tarafından imzalanacak). | | 2 Saat | |
| **69** | Yetki Belgesi 1. Derece Yakınına El Değiştirme | | | 1. El değiştirme dilekçesi (Yetki belgesi sahibi tarafından imzalanacak) | | 2 Saat | |
| **70** | Yetki Belgesi Gerçek Kişiden Tüzel Kişiliğe El Değiştirme | | | 1. El değiştirme dilekçesi (Yetki belgesi sahibi tarafından imzalanacak) | | 2 Saat | |
| **71** | Yetki Belgesi Tüzel Kişilerin Aktif ve Pasif Birleşme Yoluyla El Değiştirme | | | El değiştirme dilekçesi. | | 2 Saat | |
| **72** | Yetki Belgesi Gerçek Kişilerde Vefat Nedeniyle El Değiştirme | | | 1. Başvuru dilekçesi. 2. Vefat eden yetki belgesi sahibinin kanuni mirasçılarının belirtildiği mirasçılık belgesi. 3. Kanuni mirasçıları tarafından verilmiş yetki belgesi üzerindeki hakkından feragat ettiğine dair noter tarafından düzenlenmiş feragatname (Talep edilmesi halinde asılları iade edilecektir). 4. ***Not: Vefat eden yetki belgesi sahibinin yetki belgesinin yenileme süresinin bitim tarihine kadar kanuni mirasçılarının Bakanlığa yazılı olarak başvurmaları kaydıyla, adlarına düzenlenecek belgenin düzenlendiği tarihten itibaren 2 yıl içerisinde belge şartlarına uyum sağlaması gerekmektedir.*** | | 2 Saat | |
| **73** | Muayene Merkezi İşletme Yetki Belgesi  Verilmesi, (Yenilenmesi veya Değişikliği) | | | 1. Yürütülmek istenen muayene faaliyetinin belirtildiği talep konusunu içeren dilekçe. 2. İşletmenin unvanını, adresini, iştigalini, temsile yetkili kişilerini, sermayesini, kurucularını ve ortaklarını gösteren Kuruluş Ticaret Sicil Gazetesi ile varsa en son yapılan değişikliklerin gösterildiği Ticaret Sicil Gazetesinin aslının ibrazı veya noter onaylı suretleri. 3. Tüzel kişiliklerde; unvan, adres, kayıt tarihi, çalışma konusu ve sermayesinin yazılı olduğu Ticaret Odası Faaliyet Belgesi, gerçek kişilerde ise bağlı olduğu odadan alınan oda kayıt/faaliyet belgesi. 4. Tüzel kişiliklerde işletmeyi temsil ve ilzama yetkili olanların noterden onaylı imza sirküleri, gerçek kişiliklerde ise imza beyannamesi. 5. Kalite Yönetim Sistem Belgesi (TS EN ISO 9001). 6. Çevre Yönetim Sistem Belgesi (TS EN ISO 14001). 7. İş Sağlığı ve İş Güvenliği Yönetim Sistemi OHSAS (TS 8001) 8. Tankların ilk ve istisnai muayenelerinin yapılacağı muayene merkezinde, muayenelerde kullanılacak NDT yöntemlerini kendi bünyesinde uygulayabilmeli veya söz konusu yöntemler için ihtiyaç duyulduğunda müşteriyi bekletmeyecek şekilde hizmet sağlayacak bir firma ile mevcut bir sözleşmesi. 9. İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı. 10. Merkezdeki aydınlatma devresi de dahil olmak üzere bütün elektrik tesisatının yılda bir defa TÜRKAK tarafından yetkilendirilmiş A sınıfı muayene kuruluşuna kontrol ve bakımları yaptırılarak kayıtları tutulmalıdır. 11. Muayene merkezinde görev alacak personel; ADR Genel Bilgilendirme, Tank Muayeneleri ve ADR Araç Uygunluk Muayeneleri konularında Onay kuruluşunca verilecek eğitimleri almış olmalıdır ve eğitim belgelerine sahip olmalıdır. 12. Kullanılan cihazların kalibrasyon prosedürü belge ve dokümanları ile bu cihazların ilgili mevzuatında belirtilen aralıklarla yetkili kurum/kuruluşlarca ölçülüp kalibre edildiğine dair bilgi ve belgeler. 13. Tank muayeneleri için ilgili personelin tankta uygulanacak NDT yöntemlerinin en az birinden (Tercihen ISO 9712 standardına göre gözle muayene) seviye 2 sertifikası mevcut olmalıdır. | | 30 Gün | |
| **74** | Denetimlerde Yaşanan Sorunların Çözüme Kavuşturulması | | | 1. Dilekçe (Vatandaş, Özel Sektör, Sivil Toplum Kuruluşları Birlikler / Odalar), 2. Resmi Yazı (Diğer Kamu Kurumları) | | 15 Gün | |
| **75** | TİO Yetki Belgesi | | | 1. Başvuru dilekçesi 2. Başvuru dilekçesini imzalayan kişilerin temsile ve ilzama yetkili olduklarına dair sicil tasdiknamesi. 3. Taşımacı gerçek kişi ise ilgili kişinin; yabancı uyruklu kişiler için noter onaylı pasaport örnekleri ile tüzel kişilik ise firma ortakları ile temsile yetkili kişinin adli sicil belgesi,   ***Not: A.Ş. ve Kooperatif Yönetim Kurulu Bşk. ve üyelerinin***   1. Merkez ve/veya şube işyeri adresine sahip olduğunu gösterir belge (Kira Kontratı/Tapu)   ***Not: Ticaret Odası Faaliyet Belgesinde yer alan işyeri adresi ile kira kontratı/tapuda yer alan adres bilgilerinin örtüşmesi gerekir.***   1. Ticaret sicili gazetesi/gazeteleri 2. İlgili meslek odası ya da ticaret ve/veya sanayi odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren başvuru tarihinin içinde bulunduğu yılda alınmış (Belgede Taşımacının Unvanı, Adresi, Kayıt Tarihi, Çalışma Konusu/İştigali, Sermayesi ve varsa Firma Ortakları Yazılı Olacak.) Faaliyet Belgesi 3. Yetki Belgesi için başvuranların en az 150.000 Türk Lirası\* sahip olmaları şarttır.   \* ***Faaliyet Belgesinde yazılı olan sermaye.***   1. Elektronik tebligat sistemine kayıtlı olması. 2. Belge Ücretinin Ödenmiş Olması (609.142,00 TL) \* 3. \* ***14 Temmuz 2023 tarihine kadar indirimli olarak düzenlenecektir.*** | | 2 Saat | |
| **76** | Mesleki Yeterlilik Belgesi Sorgulama / Düzenleme Yapılması (Karayolu Taşımacılık Faaliyetleri Mesleki Yeterlilik Eğitimi Yönetmeliği’nin Geçici 2 nci maddesi gereğince eğitimden ve sınavdan muaf olarak SRC (sürücü) türü Mesleki Yeterlilik Belgesi Düzenlenmesi) | | | 1. Başvuru sahibinin 25 Şubat 2006 tarihinden önce alınmış B, C, D, E sınıfı sürücü belgelerinden birisi (e-Devlet kapısı üzerinden müracaat edilmektedir.) 2. ***Not: SRC türü mesleki yeterlilik belgeleri 07.01.2018 tarihinden itibaren e-Devlet Sistemi üzerinden düzenlenmektedir.*** | | 1 Gün | |
| **77** | Tehlikeli Madde Faaliyet Belgesi (TMFB) Verilmesi | | | 1. Yönetmelik\*\* EK-1’de yer alan başvuru dilekçesi 2. Yönetmelik\*\* EK-2’de yer alan başvuru formu, 3. İşletmenin, son altı ay içerisinde alınmış ticaret odası/sanayi odası faaliyet belgesinin, gerçek kişilerde ise bağlı olduğu esnaf ve sanatkârlar odasından alınan oda kayıt/faaliyet belgesinin aslı veya noter onaylı sureti 4. İşletmenin, Türkiye Ticaret Sicili Gazetesinde yayımlanmamış ve tescil edilmemiş şube, temsilcilik, bayi, fabrika, imalathane, irtibat bürosu, şantiye, maden ocağı veya atölye ve benzeri birimleri için kayıtlı olduğu sendikalardan, odalardan alınmış kayıt veya faaliyet belgesi, adreste faaliyet gösterdiğine ya da kullanım hakkına sahip olduğuna dair sözleşme veya belge, kamu kurum ve kuruluşlarından alınmış izin, ruhsat veya çalışanlar için düzenlenmiş Sosyal Güvenlik Kurumu bildirimi belgesi 5. Taraflarca imzalanmış, Yönetmelik\*\* Ek-3’te yer alan tehlikeli madde faaliyet tespit raporu 6. Elektronik tebligat sistemine üye olmaları 7. Gerçek kişinin imza beyanını gösteren belge veya kimlik belgesi, tüzel kişiliklerde temsile yetkili kişi/kişilerin temsile yetkili olduklarını gösteren ticaret sicil tasdiknamesi, kamu kurum ve kuruluşlarında ise imzaya yetkili kişinin imza tatbikinin olması zorunludur. Elektronik ortamda imza verilerine veya beyannamesine ulaşılabilen başvuru sahiplerinden imza beyannamesi istenmez. 8. TMFB talebinde bulunan ve “adi ortaklık” adı altında kurulup faaliyette bulunan işletmeler, birinci fıkrada belirtilen ve her bir ortağa ait bilgi ve belgelere ilave olarak, adi ortaklığa ortak olan gerçek veya tüzel kişi yetkililerinin Yönetmelik\*\* kapsamındaki yükümlülük ve sorumlulukların müteselsil olarak ortaklar arasında paylaşıldığını beyan eden bir dilekçe 9. Elektronik ortamda sorgulanan belgelerin doğruluğu hakkında veya bu madde kapsamında sunulan belgelere ilişkin bir tereddüt oluşması halinde, İdare veya ilgili bölge müdürlüğü ek bilgi ve belge talebinde bulunabilir.   ***Not 1: Aslı veya noterden ıslak mühürlü ve imzalı olarak sunulan ve geçerliliği bulunan belgeler, talep edilmesi halinde “Aslı Görülmüştür” şerhi düşülerek ve bir örneği alınmak suretiyle iade edilebilir.***  ***Not 2: Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınabilir.***   1. (\*\*) Tehlikeli Maddelerin Karayoluyla Taşınması Hakkında Yönetmelik. | | 2 Saat | |
| **78** | Tehlikeli Madde Faaliyet Belgesi Firma Unvan-Nevi Değişikliği | | | 1. Başvuru dilekçesi. 2. Değişikliğin yayımlandığı Ticaret Sicil Gazetesi veya Ticaret sicile kaydı olmayan işletmeler için yeni unvana göre düzenlenmiş Esnaf Odası Faaliyet Belgesi aslı (İşletmelerin, şube ve temsilcilik vasfı taşımayan merkeze bağlı ancak farklı adreslerde faaliyet gösteren tesis, depo, şantiye vb. işyerleri için "Tehlikeli Madde Faaliyet Belgesi" talep etmeleri halinde; işyerlerinin kamu kurum/kuruluşlarından yeni unvana göre alınmış geçerli ruhsat, lisans, izin vb. belgelerden birinin ibrazı.) 3. Sicil Tasdiknamesi (Güncel)   ***Not 1: Talep edilmesi halinde verilen belgelerin asılları, fotokopisine aslı görülmüştür notu düşülerek iade edilebilir.***   1. ***Not 2: Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınabilir.*** | | 4 Saat | |
| **79** | Tehlikeli Madde Faaliyet Belgesi Firma Adres Değişikliği | | | 1. Başvuru dilekçesi. 2. Değişikliğin yayımlandığı Ticaret Sicil Gazetesi veya Ticaret sicile kaydı olmayan işletmeler için yeni adrese göre düzenlenmiş Esnaf Odası Faaliyet Belgesi aslı (İşletmelerin, şube ve temsilcilik vasfı taşımayan merkeze bağlı ancak farklı adreslerde faaliyet gösteren tesis, depo, şantiye vb. işyerleri için "Tehlikeli Madde Faaliyet Belgesi" talep etmeleri halinde; işyerlerinin kamu kurum/kuruluşlarından yeni adrese göre alınmış geçerli ruhsat, lisans, izin vb. belgelerden birinin ibrazı.) 3. Sicil Tasdiknamesi (Güncel)   ***Not 1: Talep edilmesi halinde verilen belgelerin asılları, fotokopisine aslı görülmüştür notu düşülerek iade edilebilir.***  ***Not 2: Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınabilir.*** | | 2 Saat | |
| **80** | Tehlikeli Madde Faaliyet Belgesi Faaliyet Konusu Değişikliği | | | 1. Başvuru dilekçesi. 2. Taraflarca imzalanmış, Yönetmelik\*\* Ek-3’te yer alan tehlikeli madde faaliyet tespit raporu   ***Not: Faaliyet konusu değişikliği işlemleri e-Devlet üzerinden de yapılabilir.***   1. (\*\*) Tehlikeli Maddelerin Karayoluyla Taşınması Hakkında Yönetmelik. | | 1 Saat | |
| **81** | Tehlikeli Madde Faaliyet Belgesi Yenilenmesi | | | 1. Yönetmelik\*\* EK-1’de yer alan başvuru dilekçesi 2. Yönetmelik\*\* EK-2’de yer alan başvuru formu, 3. TMFB alma aşamasında verilen belgelerden değişikliğe uğrayan veya geçerliliğini kaybedenler için bu belgelerin yenileri   ***Not 1: Talep edilmesi halinde verilen belgelerin asılları, fotokopisine aslı görülmüştür notu düşülerek iade edilebilir.***  ***Not 2: Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınabilir.***   1. (\*\*) Tehlikeli Maddelerin Karayoluyla Taşınması Hakkında Yönetmelik. | | 2 Saat | |
| **82** | TMFB (Tehlikeli Madde Faaliyet Belgesi) Faaliyet Devir Sözleşmesi İşlemlerinin Yapılması | | | 1. Başvuru dilekçesi 2. Yönetmelik\*\* Ek-5’te yer alan formata uygun olarak hazırlanmış devir sözleşmesinin aslı veya noter onaylı bir sureti   ***Not: Faaliyet devir işlemleri e-Devlet üzerinden de yapılabilir.***   1. (\*\*) Tehlikeli Maddelerin Karayoluyla Taşınması Hakkında Yönetmelik. | | 2 Saat | |
| **83** | Tehlikeli Madde Faaliyet Belgesi İptali | | | 1. Başvuru dilekçesi 2. Sicil Tasdiknamesi 3. Terkin yayımlandığı ticaret sicil gazetesi veya faaliyet yapılmadığını bildiren vergi dairesi yazısı/yoklama raporu veya işletmenin tehlikeli madde ile iştigal etmediğini gösterir Yönetmelik\*\* Ek-3’te yer alan tehlikeli madde faaliyet tespit raporu   ***Not: Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınabilir.***   1. (\*\*) Tehlikeli Maddelerin Karayoluyla Taşınması Hakkında Yönetmelik. | | 2 Saat | |
| **84** | TMFB 1. Derece Yakınına El Değiştirme | | | 1. Dilekçe 2. TMFB Başvuru Belgeleri (TMFB düzenlenecek kişi adına düzenlenmiş) | | 2 Saat | |
| **85** | TMFB Gerçek Kişiden Tüzel Kişiliğe El Değiştirme | | | 1. Dilekçe 2. Gerçek kişinin tüzel kişilikte pay sahibi olduğunu bildiren (asgari %25) Ticaret Sicil Gazetesi 3. TMFB Başvuru Belgeleri (TMFB düzenlenecek tüzel kişilik adına düzenlenmiş) 4. ***Not: Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınabilir.*** | | 2 Saat | |
| **86** | TMFB Tüzel Kişilerin Aktif ve Pasif Birleşme Yoluyla El Değiştirme | | | 1. Dilekçe 2. Birleşmenin bildirildiği Ticaret Sicil Gazetesi 3. TMFB Başvuru Belgeleri (TMFB düzenlenecek tüzel kişilik adına düzenlenmiş)   ***Not: Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınabilir.*** | | 2 Saat | |
| **87** | TMFB Gerçek Kişilerde Vefat Nedeniyle El  Değiştirme | | | 1. Dilekçe 2. Kanuni mirasçıları tarafından verilmiş yetki belgesi üzerindeki hakkından feragat ettiğine dair noter tarafından düzenlenmiş feragatname 3. TMFB Başvuru Belgeleri (TMFB düzenlenecek kişi adına düzenlenmiş) 4. ***Not: Aslı veya noterden ıslak mühürlü ve imzalı olarak sunulan ve geçerliliği bulunan belgeler, talep edilmesi halinde “Aslı Görülmüştür” şerhi düşülerek ve bir örneği alınmak suretiyle iade edilebilir***. | | 2 Saat | |
| **88** | TMFB Tüzel  Kişilerin Bölünme  Bölünme Yoluyla El  Değiştirme | | | 1. Dilekçe 2. Bölünmenin bildirildiği Ticaret Sicil Gazetesi 3. Bölünme sonucunda ortaya çıkan tüzel kişiliklerin, TMFB’nin düzenleneceği tüzel kişilik lehine vermiş oldukları noter onaylı muvafakatname 4. TMFB Başvuru Belgeleri (TMFB düzenlenecek tüzel kişilik adına düzenlenmiş) 5. ***Not: Aslı veya noterden ıslak mühürlü ve imzalı olarak sunulan ve geçerliliği bulunan belgeler, talep edilmesi halinde “Aslı Görülmüştür” şerhi düşülerek ve bir örneği alınmak suretiyle iade edilebilir.*** | | 2 Saat | |
| **89** | | **DENİZ VE İÇ SULARDA GERÇEKLEŞTİRİLECEK OLAN TARAMA FAALİYETLERİNE ÖN ONAY VERİLMESİ** | 1-Dilekçe veya Resmi yazı (üst yazı)  2-Tarama Planı ve ekleri (kesitler ve kübaj hesapları)  3-Tarama yetki belgesi  4-Arkeolojik buluntuya ilişkin taahhütname  5-Anlaşmaya Esas Ön Protokol  6-Değerlendirme Raporu (Tarama Yönetmeliği 18. Madde) | | 30 gün | |
| **90** | | **BALIKÇI BARINAĞI KİRALAMA TALEPLERİNE GÖRÜŞ VERİLMESİ** | 1. Dilekçe veya Resmi yazı (Balıkçı Barınağı İşleticisi ve ya Tarım İl Müdürlüğünden gelen) | | 30 gün | |
| **91** | | **KIYI YAPI VE TESİSLERİ İMAR PLANI TEKLİFLERİNE GÖRÜŞ VERİLMESİ** | 1. Resmi Yazı, 2. İmar Planı Teklif Dosyası    1. 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı Teklifi    2. 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Teklifi    3. Plan Açıklama Raporları | | 30 gün | |
| **92** | | **DİĞER İMAR PLANI TEKLİFLERİNE GÖRÜŞ VERİLMESİ** | 1. Resmi Yazı, 2. Teklif İmar Planı | | 30 gün | |
| **93** | | **KIYI YAPI VE TESİSLERİ İÇİN ÇED GÖRÜŞÜ VERİLMESİ** | 1. Resmi Yazı, 2. Çevresel Etki Değerlendirme Raporu veya Proje Tanıtım Dosyası | | 30 gün | |
| **94** | | **KIYI YAPI VE TESİSLERİ UYGULAMA PROJESİ İNCELEME** | 1. Başvuru Dilekçesi, 2. Vekâletname ve İmza Sirküsü örneği, 3. Onaylı İmar Planı, 4. Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü/Bakanlığı tarafından verilmiş ÇED Belgesi( ÇED Kapsamdışı Yazısı, ÇED Gerekli Değildir Belgesi, ÇED OLUMLU BELGESİ vb.), 5. Milli Emlak Genel Müdürlüğü’nden alınmış Ön İzin/Kullanma İzni Belgesi, 6. Tersaneler ve Kıyı Yapıları Genel Müdürlüğü tarafından onaylanmış Tersane/Tekne İmal ve Çekek Yeri Organizasyon ve Yerleşim Planı*(Tersane Projelerinde sunulacaktır.)* 7. Tersaneler ve Kıyı Yapıları Genel Müdürlüğü tarafından verilmiş Yüzer Havuz İşletme İzin Belgesi*(Tersane Projelerinde sunulacaktır.)* 8. Zemin Etüt Raporu, 9. İstenmesi halinde Hidrolik Model Deneyi Raporu(Çalkantı, Kumlama, Stabilite vb.), 10. Uygulama Projesi ve Statik Hesap Raporları.   **Not:**  **\***Kıyı Yapı ve Tesislerinde Planlama ve Uygulama Sürecine İlişkin Tebliğ ve AYGM tarafından belirlenen standartlara uygun şekilde yukarıdaki istenen belgeler hazırlanacaktır.  **\***Hazırlanan bütün belgeler soft olarak sunulacaktır (2 adet USB bellek ile) | | 45 gün | |
| **95** | | **MEVCUT KIYI YAPI VE TESİSLERİ VAZİYET PLANI, PROJE REVİZYONU VE KAPASİTE ARTIŞI İNCELEME** | 1. Başvuru Dilekçesi, Vekâletname ve İmza Sirküsü örneği, 2. Onaylı İmar Planı, 3. Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü/Bakanlığı tarafından verilmiş ÇED Belgesi( ÇED Kapsamdışı Yazısı, ÇED Gerekli Değildir Belgesi, ÇED OLUMLU BELGESİ vb.), 4. Milli Emlak Genel Müdürlüğü’nden alınmış Ön İzin/Kullanma İzni Belgesi, 5. Tersaneler ve Kıyı Yapıları Genel Müdürlüğü tarafından onaylanmış Tersane/Tekne İmal ve Çekek Yeri Organizasyon ve Yerleşim Planı*(Tersane Projelerinde sunulacaktır.)* 6. Tersaneler ve Kıyı Yapıları Genel Müdürlüğü tarafından verilmiş Yüzer Havuz İşletme İzin Belgesi*(Tersane Projelerinde sunulacaktır.)* 7. Zemin Etüt Raporu, 8. İstenmesi halinde Hidrollik Model Deneyi Raporu(Çalkantı, Kumlama, Stabilite vb.) 9. PİT Testi ve/veya Kazık Çakım Föyleri, NDT Testi, Beton Testi vb. mevcut yapının durumunu tarif eden raporlar, 10. Mevcut Yapı Rölevesi, 11. Koordinatlı Genel Vaziyet Planı ve Statik Hesap Raporları, 12. Değerlendirme Raporu, 13. Klas Kuruluş Raporu(Boru Hattı ve Şamandıra Tesisleri için sunulacaktır.) 14. İnceleme Ücreti Dekontu Örneği,   **Not: \***Tersaneler ve Kıyı Yapıları Genel Müdürlüğü’nün konu ile ilgili yayınladığı 2021/3 Genelgeye göre iş ve işlemler yürütülecektir.  **\***Hazırlanan bütün belgeler soft olarak sunulacaktır (2 adet USB bellek ile) | | 30 gün | |
| **96** | | **KIYI YAPI VE TESİSLERİ İŞLETME İZİNLERİ İÇİN GÖRÜŞ VERİLMESİ** | 1. Başvuru Dilekçesi ve/veya Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı Altyapı Yatırımları Genel Müdürlüğü’nün yazısı, 2. Onaylı Uygulama Projesi veya Mevcut Tesis Onay Belgeleri, | | 30 gün | |
| **97** | | **KIYI YAPI VE TESİSLERİ YAPIM, ONARIM, HASAR TESPİTİ, KIYI EROZYONU İNCELENMESİ VE DEĞERLENDİRİLMESİ** | 1. Resmi Yazı ve/veya Başvuru Dilekçesi | | 45 gün | |
| **98** | | **KIYI TESİSLERİ DEVİR-TESLİM İŞLEMLERİNE GÖRÜŞ VERİLMESİ** | 1. Resmi Yazı | | 30 Gün | |
| **99** | | **YENİ KIYI TESİSİ YAPIM TALEPLERİNİN İNCELENMESİ VE DEĞERLENDİRİLMESİ** | 1. Resmi Yazı ve/veya Başvuru Dilekçesi | | 45 Gün | |
| **100** | | **İŞ DENEYİM BELGESİ VERİLMESİ (İHALESİ BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜMÜZCE YAPILAN İŞLER)** | 1. Başvuru Dilekçesi | | 15 Gün | |
| **101** | | **BİLGİ EDİNME HAKKI İLE CİMER BAŞVURULARI** | 1. Dilekçe;   a-) Başvuru sahibinin Adı-Soyadı, T.C Kimlik Numarası, İmzası ile iş veya ikametgâh adresini içeren dilekçe.  b-) Başvuru sahibi tüzel kişi ise tüzel kişinin unvanı ve adresi ile yetkili kişinin imzasını ve yetki belgesini içeren dilekçe.   1. Elektronik ortamda veya diğer iletişim araçlarıyla yapılacak başvurularda kullanılacak formlar. (Bilgi Edinme Hakkı Yönetmeliğinin Gerçek kişiler için Ek:1 Form, Tüzel kişiler için Ek:2 Formu) | | 4982 sayılı Kanunun 11. ve 12. maddeleri ile bu kanunun 31.maddesine göre hazırlanan Bilgi Edinme Hakkı Yönetmeliğinin 12.maddesi gereği 15 iş günü içerisinde hizmet tamamlanır. Ancak; başvuru içeriği birden fazla kurum ve kuruluşu ilgilendirmesi durumunda bilgi ve belgeye erişim 30 iş günü içinde sağlanarak hizmet tamamlanmış olur. | |

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **İlk Müracaat Yeri:** | | | Antalya Bölge Müdürlüğü | **İkinci Müracaat Yeri:** | | | Antalya Valiliği |
| **İsim** | **:** | Serhan ÖZKANLI | | **İsim** | **:** | Mustafa Hulusi ARAT | |
| **Unvan** | **:** | Bölge Müdürü | | **Unvan** | **:** | Vali Yardımcısı | |
| **Adres** | **:** | Liman Mah. Liman Cad.  Konyaaltı/ANTALYA | | **Adres** | **:** | Gazi Bulv. Bayındır Mh. No: 2 Pk: 07030 Muratpaşa / ANTALYA | |
| **Telefon** | **:** | 0242 246 20 01-02 | | **Telefon** | **:** | 0242 243 52 61 | |
| **Faks** | **:** | 0242 246 20 91 | | **Faks** | **:** | 0242 248 93 95 | |
| **E-Posta** | **:** | serhan.ozkanli@uab.gov.tr | | **E-Posta** | **:** | antalya@icisleri.gov.tr | |