



## DENETİM HİZMETLERİ BAŞKANLIĞI HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Bilgi ve Belge Talepleri (Bilgi Edinme)	Başvuru sahibinin adı ve soyadı, T.C. Kimlik No.su, imzası, oturma yeri veya iş adresini içeren dilekçe. Başvuru sahibi tüzel kişi ise tüzel kişinin unvanı ve adresi ile yetkili kişinin imzasını ve yetki belgesini içeren dilekçe.	15 işgünü (bilgi veya belgenin, başka bir birimden sağlanması veya başka bir birimin görüşünün alınmasının gerekmesi durumunda; 30 iş günü)
2	İhbar, Şikayet ve Suç Duyuruları (İnceleme ve Soruşturma)	Başvuru sahibinin adı-soyadı, T.C. Kimlik No.su ve imzası ile iş veya ikametgah adresini içeren dilekçe.	İlgili mevzuat çerçevesinde soruşturmanın seyrine göre değişmektedir. (30 gün içinde işlemin safahatı hakkında gerekçeli cevap verilebilir)
3	Müfettiş Yardımcılığı Sınavı	Sınav Başvuru Formu ve eki belgeler	Elden Başvuru 15 Dakika

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine yada ikinci müracaat yerine başvurunuz.

**İlk Müracaat Yeri :** Denetim Hizmetleri Başkanlığı

**İsim :** Levent SİVRİOĞLU

**Unvan :** Müfettiş

**Adres :** Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı Merkez Bina

**Telefon :** 0312 203 10 72

**Faks :** 0312 203 10 85

**e-Posta :** levent.sivrioglu @ubak.gov.tr

**İkinci Müracaat Yeri :** Denetim Hizmetleri Başkanlığı

**İsim :** Yusuf ÖZHAN

**Unvan :** Denetim Hizmetleri Başkan V.

**Adres :** Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı Merkez Bina

**Telefon :** 0312 203 10 60

**Faks :** 0312 203 10 85

**e-Posta :** yusuf.ozhan@udhb.gov.tr