**ERDEK LİMAN BAŞKANLIĞI**

**HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SIRA NO** | **HİZMETİN ADI** | **BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER** | **HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ**  **(EN GEÇ)** |
| 1 | **Amatör Denizci Belgesi Talebi** | 1)Amatör Denizci Belgesi ve Kısa Mesafe Telsiz Operatörü Eğitim ve Sınav Başvuru Sisteminden ([adbs.uab.gov.tr](http://www.adbs.uab.gov.tr)) online başvuru.  2)Liman Başkanlığınca verilen eğitim ve sınavda başarılı olmak. | **1 GÜN** |
| 2 | **Amatör Denizci Belgesi Yenileme Talebi (Yeni ve Eski)** | 1)Amatör Denizci Belgesi ve Kısa Mesafe Telsiz Operatörü Eğitim ve Sınav Başvuru Sisteminden ([adbs.uab.gov.tr](http://www.adbs.uab.gov.tr)) online “Yenileme” talebi.  2)Eski zayi belgeler için: Dilekçe, nüfus cüzdan fotokopisi, harç makbuzu, fotoğraf. | **2 SAAT** |
| 3 | **İlk defa Gemiadamı Cüzdanı Talebi** | 1)Dilekçe (T.C. Kimlik No, İkametgâh, Sabıka kaydına ilişkin ve Askerlikle ilişiğine dair yazılı beyanlı)  2) Harç Makbuzları.  3) Gemiadamları Sağlık Yönergesi kapsamında alınan Sağlık Raporu.  4)Kurs başarı belgesi  5)Diploma, mezuniyet veya öğrenim belgesinin aslı veya kurumca onaylı örneği  6)Fotoğraf (3 adet)  7)Aşçı Kamarot için 6 aylık bonservis veya Mutfak Dalı/Servis Dalı mezuniyet belgesi olanlardan bonservis aranmaz  8) Nüfus Müdürlüğünden Parmak İzi Yazısı. | **2 SAAT** |
| 4 | **Zayiinden Gemiadamı Cüzdanı Talebi** | 1) 1)Dilekçe (T.C. Kimlik No, İkametgâh yazılı beyanlı)  2) Harç Makbuzları.  3) Süresi dolmuşsa Gemiadamları Sağlık Yönergesi kapsamında alınan Sağlık Raporu.  4)Fotoğraf(3 adet)  5) Sabıka kaydı (Sabıkası olması halinde mahkeme kararı)  6) Nüfus Müdürlüğünden Parmak İzi Yazısı. | **1 SAAT** |
| 5 | **Gemiadamı Cüzdanı Yenileme Talebi** | 1)Gemiadamı Bilgi Sisteminden ([gbs.uab.gov.tr](http://www.gbs.uab.gov.tr)) online başvuru. | **1 SAAT** |
| 6 | **STCW Belgesi İlk Düzenleme Talebi** | 1) 1)Dilekçe (T.C. Kimlik No, İkametgâh yazılı beyanlı)  2) Harç Makbuzları.  3)STCW Kurs başarı belgesi 4)Gemiadamı cüzdanı aslı | **1 SAAT** |
| 7 | **Süresi Dolan STCW Belgelerinin Yenilenmesi** | 1)Gemiadamı Bilgi Sisteminden ([gbs.uab.gov.tr](http://www.gbs.uab.gov.tr)) online başvuru. | **1 SAAT** |
| 8 | **Tayfa Sınıfı Gemiadamlarınn Terfi İşlemleri** | 1)Gemiadamı Bilgi Sisteminden ([gbs.uab.gov.tr](http://www.gbs.uab.gov.tr)) online başvuru. | **1 SAAT** |
| 9 | **Zabitan Sınıfı Gemiadamlarının Terfi İşlemleri** | 1)Dilekçe(T.C. Kimlik No, İkametgâh, Sabıka kaydına ilişkin yazılı beyanlı)  2) Harç Makbuzları.  3)Hizmet Belgesi (Donatan ve Kaptan İmzalı) 4)Gemiadamı cüzdanı aslı 5)Sınav Kazandı Belgesi. 6)Sağlık Raporunun onaylı sureti  7) Öğrenim Belgesi.  8)Yetkilendirilmiş Eğitim Merkezinden alınmış Kurs Başarı Belgesi.  9)Sigorta Primleri. | **1 SAAT** |
| 10 | **İlk Defa Yeterlik Belgesi Talebi** | 1)Dilekçe(T.C. Kimlik No, İkametgâh, Sabıka kaydına ilişkin yazılı beyanlı)  2) Harç Makbuzları.  3)Gemiadamı cüzdanı aslı  4)Sağlık Raporunun onaylı sureti 5)Sınav Kazandı Belgesi 6)Diploma, mezuniyet veya öğrenim belgesinin aslı veya kurumca onaylı örneği fotokopisi-eğitim belgesi 7)Deniz stajının tamamlandığına dair okul yazısı  8)Yabancı Dil Sınavı Kazandı Belgesi (Liman Başkanlığı kontrolünde) | **1 SAAT** |
| 11 | **50-150 GT arası ve 150-300 GT arası Balık Avlama Gemisine Kaptanlık Yapabilme Belgesi** | 1)Dilekçe (T.C. Kimlik No, İkametgâh yazılı beyanlı)  2)Hizmet Belgesi (Donatan ve Kaptan imzalı)  3)2 Adet Fotoğraf | **1 SAAT** |
| 12 | **Yeterlik Belgesi Süre Uzatımı Talebi** | 1)Gemiadamı Bilgi Sisteminden ([gbs.uab.gov.tr](http://www.gbs.uab.gov.tr)) online başvuru. | **1 SAAT** |
| 13 | **Kısa Mesafe Telsiz Belgesi Talebi** | 1)Amatör Denizci Belgesi ve Kısa Mesafe Telsiz Operatörü Eğitim ve Sınav Başvuru Sisteminden ([adbs.uab.gov.tr](http://www.adbs.uab.gov.tr)) online başvuru.  2)Liman Başkanlığınca verilen eğitim ve sınavda başarılı olmak. | **1 GÜN** |
| 14 | **Kısa Mesafe Telsiz Belgesi Değiştirme Talebi (Yeni ve Eski)** | 1)Amatör Denizci Belgesi ve Kısa Mesafe Telsiz Operatörü Eğitim ve Sınav Başvuru Sisteminden ([adbs.uab.gov.tr](http://www.adbs.uab.gov.tr)) online “Yenileme” talebi.  2)Eski zayi belgeler için: Dilekçe, nüfus cüzdan fotokopisi, harç makbuzu, fotoğraf, savcılık belgesi(Kamu personeli olanlardan aranmaz) | **2 SAAT** |
| 15 | **Telsiz Yeterlik Belgesi Değiştirme, Süre Uzatım Talebi** | 1)Gemiadamı Bilgi Sisteminden ([gbs.uab.gov.tr](http://www.gbs.uab.gov.tr)) online başvuru. | **1 SAAT** |
| 16 | **Telsiz Operatörlüğü Sınavı  Talebi (REO-1, REO-2, GOC, ROC, LRC)** | 1)Dilekçe  2) Harç Makbuzları.  3)TC Kimlik No beyanı 4)Fotoğraf (4 adet)  5)Diploma, mezuniyet veya öğrenim belgesinin aslı veya kurumca onaylı örneği fotokopisi-eğitim belgesi  6) Gemiadamları Sağlık Yönergesi kapsamında öngörülen koşullara ilave olarak düzgün ve akıcı konuşma yeterliği için sağlık raporu.  7)Kurs Belgesi 8)Sınav Harcı Dekontu  9)Sabıka kaydı | **2 SAAT** |
| 17 | **Balık Avlama Gemisinde Kaptan Atama Dilekçe Beyanı** | 1)Dilekçe (T.C. Kimlik No, İkametgâh yazılı beyan)  2) Hizmet Belgesi.(Donatan ve Kaptan imzalı)  3) 2 Adet fotoğraf | **1 SAAT** |
| 18 | **Profesyonel Balıkadam İlk Defa, Sınav** | 1)Dilekçe(T.C. Kimlik No, İkametgâh, Sabıka kaydına ilişkin yazılı beyanlı)  2) Harç Makbuzu (Döner sermaye ve Maliye hesabına yatırılmış)  3)Fotoğraf (3 adet) 4)Diploma, mezuniyet veya öğrenim belgesinin aslı veya kurumca onaylı örneği fotokopisi-eğitim belgesi 5)Sağlık Raporu(Hiperbarik Oksijen tedavi merkezleri)  6) Kurs Belgesi 7)Dalış kayıt defteri | **2 SAAT** |
| 19 | **Denize Elverişlilik**  **Belgesi (DEB) (Yenileme Kara, Kamera ile Sualtı ve Deniz Muaynesi)** | 1) Dilekçe (T.C. Kimlik No ve İkametgâh yazılı beyanlı) 2) Eski Denize Elverişlilik Belgesi, 3) Harç Makbuzu  4) Avlanma ruhsatı fotokopisi (Balık avlama gemileri için Vizesi yapılmış şekilde)  5)Can yelekleri, can simitleri, yangın tüpleri sertifika fotokopileri. | **3 GÜN** |
| 20 | **Tonilato Belgesi** | 1)Dilekçe, 2)Klas mektubu, 3)Gemi, Su Aracı İnşa, Tadilat Takip Raporu,(Gemi İnşa yönetmeliğine tabi olan) 4)Gemi, Su Aracı Yapı Bildirisi,  5)Tekne inşa ve makine faturası, 6)Genel plan, endaze planı, boyuna ve enine kesit planı ve bunlara ek olarak gemi ve su aracının cinsi ve tipine göre ölçen makam tarafından ölçüm için gerekli olduğu belirlenen diğer planlar, 7)Fribord hesapları, (Fribord sözleşmesine tabi olan) 8)15 metreden küçük gemi ve su aracının baş, kıç ve yandan (bir taraftan)  Çekilmiş üç adet fotoğrafı 9)Gezi Tekneleri ve Kişisel Deniz Taşıtları Yönetmeliği kapsamındaki teknelerden ayrıca uygunluk beyanı. 10)Belge Harç dekontu,  11) TC. Kimlik No Beyanı 12)Tarım İl Müdürlüğünden geminin Balık Avlama olarak ruhsatlanabileceğine dair yazı 13)Zayii ilanı (Tescilli teknelerde Zayii durumlarında başvurularda istenir) | **2 GÜN** |
| 21 | **Liman Çıkış Belgesi (LÇB Düzenlenen bütün deniz araçları)** | 1) Dilekçe (Beyan, taahhüt) 2) Eski Liman Çıkış Belgesi 3) Asgari Donatım Belgesi  4)Denize Elverişlilik Belgesi Aslı ve Fotokopisi 5) Yurtdışından gelen gemiler için acente dilekçesi 6) Gemiadamları belgeleri, Tayfa Listesi 7) LÇB harcı dekontu (Harca tabi olanlar) 8) Gemi Sertifikaları veya fotokopileri  9) YAD ve Jurnali (ÖTV’siz yakıt kullananlardan)  10)LTP sistem Kontrolü  11)Liman Yönetim Bilgi Sistemine (LYBS) müracaat | **2 SAAT** |
| 22 | **Ordino** | 1) Dilekçe (Talep edilen sefer bölgesi)  2)CSR Belgesi, ISPS ve Bunker 2001 Fot. 3) Atık Bildirim, Balast Formu  4)Liman Yönetim Bilgi Sistemi (LYBS) müracaat | **1 SAAT** |
| 23 | **Seyir İzin Belgesi** | Türk Bayraklı Ticari Yatlar  1) Eski Seyir İzin Belgesi  2) Denize Elverişlilik Belgesi  3) Yeni Seyir İzin Belgesi  4) Türk Bayraklı özel yatlar (isteğe bağlı Seyir izin Belgesi)  Yabancı Bayraklı Yatlar  1) Eski Seyir İzin Belgesi  2) Yeni Seyir İzin Belgesi  3) Ship Register Belge fotokopisi  4) Yatta bulunanların Pasaport fotokopileri  5) Fener ücretlerinin ödendiğine dair makbuz (30 Net üzeri)  6) Dekont/E-Tahsilat | **1 SAAT** |
| 24 | **ÖTV’siz Yakıt Alım Defteri (YAD) İptali** | 1)Dilekçe  2)YAD’nin 7. Sayfasının Vergi Dairesi onayı  3)Varsa ödeme makbuzu | **1 SAAT** |
| 25 | **ÖTV’siz Yakıt Alım Defteri Düzenlenmesi ve Vize İşlemleri** | 1) Dilekçe 2) YAD VE GHKJ aslı 3) Denize Elverişlilik Belgesi veya SURT Belgesi Fot.  4)Donatan Vergi Numarasını Bildiren Yazı (Vergi Dairesinden)  5)3 Ton ve Üzeri kapasitedeki gemilerden tank planı  6)Harç makbuzları.  7)Sicil Tasdiknamesi Fotokopisi | **1 SAAT** |
| 26 | **Dalgıçlık Ameliyesi İzni** | 1)Dilekçe.  2) Yeterlilik Belgesi 3) Şirket Şartı 4) Su Altı Dalış Planı. 5) Onaylı Dalış Defteri 6) Sağlık Yeterliliği 7) Takım Muayenesi  8) Dalış yapacak kişilerin sigortaları (Stajyer dahil) | **1 SAAT** |
| 27 | **Turizm Amaçlı Sportif Faaliyet Talepleri** | 1) Dilekçe 2) Turizm Müdürlüğü Dosyası 3) Parkur Krokisi | **1 GÜN** |
| 28 | **Bağlama Kütüğüne Kayıt** | 1) Umurbey Vatandaş Portalı Sisteminden (umurbey.uab.gov.tr/Vatandas ) randevu alması (İsim Onayı)  2)Kayıt Talep Dilekçesi  3) Gerçek kişi ise nüfus cüzdan fotokopisi  4)Tüzel kişi ise imza sirküleri,  5)Dernek ise Dernekler İl Müdürlüğünce onaylı tüzük örneği  6)Vakıf ise vakıf senedi örneği  7)Gerçek kişi veya tüzel kişilik adına işlem yapacak kişinin T.C. Kimlik belgesi Örneği ve Yetki belgesi  8)Hak sahipliği ile ilgili belge  9)Tekne Fotoğrafları (Teknenin tamamı görünecek şekilde Baştan, Kıçtan, Ortadan)  1)Dilekçe (T.C. Kimlik No, İkametgâh beyanlı)  2) Tekne Faturası , CE Belgesi (Garanti Belgesi)  3) Makine Faturası, CE Belgesi (Garanti Belgesi)  4)Tekne Fotoğrafları  5) İsim Onayı  6) Kullanım Kılavuzu  7) Tam boyu 5 metre ve üzeri olanlar için ruhsat harcı. | **2 GÜN** |
| 29 | **Bağlama Kütüğü Satış İşlemleri** | 1) Umurbey Vatandaş Portalı Sisteminden (umurbey.uab.gov.tr/Vatandas ) randevu alması (Bağlama Kütüğü İşlemleri/Satış)  2)Dilekçe  3)Tonilato, Özel Tekne veya Bağlama Kütüğü Ruhsatnamesi  4) Alıcı ve satıcı fotoğrafı  5) Avlanma Ruhsatı ve İl Tarım Müdürlüğü Uygunluk yazısı (Balıkçı Tekneleri)  6) Bağlama kütüğü harç makbuzu (Bağlama kütüğü harcına tabi tekneler)  7) İsim müsaade dilekçesi  8) Deniz aracının sahibi şahıs ise Nüfus Cüzdanı Fotokopisi, Tüzel Kişi ise; İmza sirküleri faaliyet belgesi (son üç aylık) ticaret Sicil gazetesi, Vergi levhası, Vergi numarası, ortakların vergi ve T.C Vatandaşlık Numaraları | **1 SAAT** |
| 30 | **Bağlama Kütüğü Ruhsatname-Tonilato yenilenmesi (zayi, donatan değişikliği, nakil)** | 1) Umurbey Vatandaş Portalı Sisteminden (umurbey.uab.gov.tr/Vatandas ) randevu alması (Bağlama Kütüğü İşlemleri)  2) Dilekçe  3)Nüfus cüzdanı fotokopisi  4) Ruhsat harcı dekontu  5) Tonilato harcı dekontu  6)Gazete ilanı | **2 SAAT** |
| 31 | **Gemi/Tekne üreticilerine Üretici Kodu verilmesi.** | 1)Form Dilekçe. (1 Adet)  2)Tic. Sic. Gazetesi. (Tüzel Kişi ise)  3)İşyeri açma ve Çalışma ruhsatı.  4)Vergi Levhası.  5)İmza Sirküleri. | **1 GÜN** |
| 32 | **Gemilerin Bağlama Kütüğünden Terkini** | 1) Umurbey Vatandaş Portalı Sisteminden (umurbey.uab.gov.tr/Vatandas ) randevu alması (Bağlama Kütüğü İşlemleri/Terkin)  2)Dilekçe 3)TC.Kimlik belgesi sureti. (Tüzel kişi ise yetkili kişinin TC kimlik belgesi sureti)  4)Bağlama Kütüğü Ruhsatnamesi 5)TTK.nun 818.md. gereği GSK/Liman Başkanlığınca düzenlenen rapor. (Geminin batması veya tamirinin ekonomik olmaması veya Özel teknelerin hurdaya ayrıldığı)  6)Tonilato belgesi veya muadili belge 7)Denize elverişlilik belgesi (varsa dosyasına konulmak üzere) 8)Takyidat varsa kaldırıldığına dair belge veya alacaklının muvafakat belgesi. | **1 GÜN** |
| 33 | **Düzenli Sefer Hat İzni Yenileme ve Başvurusu.** | 1)Müracaat Düzenli Sefer Bilgi Sistemine (DSBS) giriş | **20 Dakika** |
| 34 | **Bireysel Su Ürünleri Avcılığı Aday Dalgıç Belgesi Müracaatı** | 1)T.C. Kimlik Belgesi Fotokopisi  2)Öğrenim belgesi (En az ilkokul veya ilköğretim okulu mezunu olmak)  3)Sağlık Raporu (Hiperbarik Oksijen Tedavi Merkezleri)  4)Savcılık yazısı.  5)18 yaşını bitirmiş 65 yaşını geçmemiş olmak.  6)Türkiye’de yerleşik olarak faaliyet gösteren uluslararası akredite dalış eğitim sistemlerine göre eğitim almış 2 yıldız veya eşdeğer dalıcı olarak belgelendirilmiş olmak  7)İdari tarafından düzenlenecek teorik dalış eğitimini tamamlamak ve eğitim sonrası yapılacak sınavda başarılı olmak  8)Şartlarını sağlayanlara Liman Başkanlığınca 2 yıl süreli “Bireysel Su Ürünleri Aday Dalgıç Belgesi” verilir.  9)1 Adet Fotoğraf | **1 SAAT** |
| 35 | **Bireysel Su Ürünleri Avcılığı Dalgıç Belgesi Müracaatı** | 1)Geçerli Aday Dalgıç Belgesine sahip olmak.  2)Liman Başkanlığınca tasdiklenmiş Dalış Kayıt Defteri  3)Dalış amiri nezaretinde (En az 12 metrede olmak kaydıyla) 50 saat dalış yaptıklarını tasdikli dalış defteriyle belgelemek.  4)Harç makbuzu.  5)1 Adet Fotoğraf | **2 SAAT** |
| 36 | **Bireysel Su Ürünleri Avcılığı Kapsamında Dalış İzni** | 1)Dalgıç belgesi  2)İl-İlçe Tarım Müdürlüklerinden Deniz İstihsali İzin Belgesi fotokopisi  3)Kullanılan teknenin DEB, Tonilato, Bağlama Ruhsatı ve Su Ürünleri Ruhsat fotokopisi  4)Dalış takımlarının servis tarafından yıllık bakımlarının yapıldığına dair kompresör servis formu ile servis faturası fotokopisi  5)En az 1 litre kapasiteli Acil durum tüpü fatura fotokopisi | **1 SAAT** |

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

**İlk Müracaat Yeri :** Erdek Liman Başkanlığı **İkinci Müracaat Yeri:** Erdek Kaymakamlığı

**İsim :** Cemal YILDIRIM **İsim :** Abdullah Atakan ATASOY

**Unvan :** Liman Başkanı **Unvan :** Erdek Kaymakamı

**Adres** : Yalı Mahallesi Hükümet Cad./ **Adres :** Hükümet Konağı

Liman Başkanlığı/Erdek-Balıkesir Erdek/BALIKESİR

**Tel. :** 0266-8351044 **Tel :** 0266-8351001

**Faks :** 0266-8354818 **Faks :** 0266-8358966

**e-Posta** : [erdek.liman@uab.gov.tr](mailto:erdek.liman@uab.gov.tr) **e-Posta :** erdekkaymakamlik@hotmail.com