**III. BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ (İZMİR)**

**HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SIRA NO** | **HİZMETİN ADI** | **BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER** | **HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ**  **(EN GEÇ)** |
| 1 | A1 YETKİ BELGESİ VERİLMESİ / YENİLENMESİ | 1- Başvuru Dilekçesi (4 yaşından büyük olmayan özmal ticari ve yolcu nakli tescilli 4 adet otomobil cinsi taşıtların plakası ile tescil seri/sıra numarasının bildirilmesi) 2- Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge. (Sermayenin en az 20.000 TL olduğunu göstermesi gerekmektedir.) 3- Temsil ve ilzama yetkili olanları gösterir Sicil Tasdiknamesi ya da noter onaylı imza sirküleri aslı.  4- Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği.  5- A1 belgesi için başvuranların, kullanım hakkına sahip olunan ve taşımacılık faaliyetinin yürütüleceği merkezi adresi veya varsa şubesinin bulunduğu imarlı yapı/bina/tesisin, bu işe elverişli (…) bir taşınmaz olması şarttır. Bu şartı sağladığını gösterir belge.  6- Elektronik Tebligat Sistemine üye olmaları.  7- Asgari kapasiteyi sağlayacak olan 4 adet taşıt için 4 yaş şart, sonra eklenecek taşıtlarda 6 yaş (10.01.2020 tarihinden önce kayıtlı olanlar için 8 yaş) şart.  Not: Eklenecek araçların motor silindir hacimlerinin 1900 cm3 az olmaması gerekmektedir. (13.04.2022 tarihinden önce eklenen taşıtlarda 31.12.2023 tarihine kadar bu şart aranmaz.)  \*\*\*Kamuya Hizmet Vermek Üzere A1 Yetki Belgesi Alanlar/Alacaklar;   * Kamu kurumu sürücülü taşıma hizmet alımı sözleşmelerinin aslı veya onaylı sureti. * Kamu kurum/kuruluşuyla yapılmış asgari 4 taşıt için geçerli taşıma hizmet alımı sözleşmesi (Firma birden fazla hizmet sözleşmesi yapabilir, araç sayısını da bu şekilde yapabilir. Sözleşmelerin kesinlikle şoförlü olması gerekiyor) * Asgari kapasiteyi sağlayacak olan 4 adet taşıt için 4 yaş şart, sonra eklenecek taşıtlarda 8 yaş şart. (Araçların motor silindir hacimlerine bakılmaz.)   NOT:   * Verilen belgelerin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir. * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak | 3 Saat |
| 2 | B2 YETKİ BELGESİ VERİLMESİ / YENİLENMESİ | 1- Başvuru Dilekçesi (15 yaşından büyük olmayan sürücüsü dâhil en az 10 koltuk kapasiteli özmal ticari ve yolcu nakli tescilli toplam 90 koltuk kapasiteli taşıtların plakası ile tescil seri/sıra numarasının bildirilmesi) 2- Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge. (Sermayenizin en az 50.000 TL olduğunu göstermesi gerekmektedir.) 3- Temsil ve ilzama yetkili olanların Sicil Tasdiknamesi ya da noter onaylı imza sirküleri aslı  4- Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği  Not:   * Verilen belgelerin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir. * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak * Ayrıca, sözleşmeli araç ilave edilmek istenilmesi halinde 2’ye 1 oranında ilave işlemi yapılabilmektedir. | 3 Saat |
| 3 | D1 YETKİ BELGESİ VERİLMESİ / YENİLENMESİ | 1- Başvuru Dilekçesi (15 yaşından büyük olmayan en az 25 koltuk kapasiteli özmal ticari ve yolcu nakli tescilli toplam 150 koltuk kapasiteli taşıtların plaka ve tescil seri/sıra numarasının bildirilmesi),  2- Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge. (Sermayenizin en az 60.000 TL olduğunu göstermesi gerekmektedir.)  3- Temsil ve ilzama yetkili olanların Sicil Tasdiknamesi ya da noter onaylı imza sirküleri aslı  4- Taşıma hatlarına ait kalkış, ara durak ve varış noktalarında kendisinin veya acentelerinin en az bir yolcu terminaline bağımsız olarak veya birlikte sahip olunduğunu veya bu terminalin kullanma hakkına haiz olduğunu gösteren belge.  5- Varsa Şubeler için, şubenin bulunduğu yerdeki Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge veya Acentelik hizmetinden yararlanılacak ise, F1 veya F2 yetki belgesi sahipleri ile yapılan acentelik sözleşmesinin aslının ibrazı,  6- Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği  7- Taşıma güzergâhına uygun olarak düzenlenmiş Bakanlığımızın yayınladığı formata uygun olarak hazırlanmış ikişer (2 adet) ücret ve zaman tarifeleri  Not:   * Verilen belgelerin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir. * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak * Ayrıca, sözleşmeli araç ilave edilmek istenilmesi halinde 1’e 3 oranında ilave işlemi yapılabilmektedir. | 3 Saat |
| 4 | D2 YETKİ BELGESİ VERİLMESİ / YENİLENMESİ | 1- Başvuru Dilekçesi (15 yaşından büyük olmayan sürücüsü dâhil en az 10 koltuk kapasiteli özmal ticari otobüs olmak üzere toplam 75 koltuk kapasiteli taşıtların plakası ile tescil seri/sıra numarasının bildirilmesi) 2- Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge. (Sermayenizin en az 30.000 TL olduğunu göstermesi gerekmektedir.) 3- Temsil ve ilzama yetkili olanların Sicil Tasdiknamesi ya da noter onaylı imza sirküleri aslı  4- Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği.  Not:   * Verilen belgelerin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir. * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak * Ayrıca, sözleşmeli araç ilave edilmek istenilmesi halinde 1’e 2 oranında ilave işlemi yapılabilmektedir. * Sadece engelli ve diyaliz hastalarını taşımak üzere D2 yetki belgesi almak için başvuran gerçek ve tüzel kişilerden, en az 1 adet otobüs dışında asgari kapasite şartı aranmaz ve bunlardan yalnızca 1 adet taşıtı bulunanlar için yetki belgesi ücretlerinde %97 indirim uygulanır. | 3 Saat |
| 5 | D3 YETKİ BELGESİ VERİLMESİ / YENİLENMESİ | 1- Başvuru Dilekçesi (15 yaşından büyük olmayan sürücüsü  dâhil en az 10 koltuk kapasiteli Ticari veya hususi bir adet  özmal otobüs cinsi taşıtın plakası ile tescil seri/sıra  numarasının bildirilmesi)  2. Faal vergi mükellefi olmaları şarttır.  3. Elektronik Tebligat Sistemine üye olmaları.  Not:   * KTY’de yapılan düzenleme ile, B3 ve D3 yetki belgesi sahiplerine, kendi personelinin taşınması faaliyetine ek olarak KENDİ Diyaliz Merkezi ile Özel Eğitim ve Rehabilitasyon merkezlerine getirdikleri kişiler ile bunların velilerini taşıma imkanı sağlandı. | 3 Saat |
| 6 | D4 YETKİ BELGESİ VERİLMESİ / YENİLENMESİ | 1- Başvuru Dilekçesi (Yolcuk nakli olarak tescil edilmiş en az 1 adet özmal otobüse (adresinin bulunduğu ilin plakasına sahip) ait araç plakası ile tescil seri/sıra numarasının bildirilmesi.)  2- Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge. (Tüzel kişiliklerin 5.000 Türk Lirası sermaye veya işletme sermayesine sahip olmaları şarttır)  3- Tüzel kişi ise Sicil Tasdiknamesi ya da noter onaylı imza sirküleri aslı, gerçek kişi ise noter onaylı imza beyannamesi aslı.  4- Taşıma güzergâhı için Bakanlığımızın yayımladığı formata uygun olarak düzenlenmiş 2’şer sayfa ücret ve zaman tarifeleri  5- Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği.  6-Taşımalarda; talep sahibinin merkezi adresinin bulunduğu ilin UKOME/İl Trafik Komisyonundan alınacak D4 yetki belgesi düzenlenmesinin o ildeki mevcut arz/talep dengesi ve taşıma düzeni bakımından bir sakıncası olmadığına dair UKOME/İl Trafik Komisyon kararı,  7- Elektronik Tebligat Sistemine üye olmaları.    Not:   * Verilen belgelerin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir. * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak * Yüz kilometreye kadar şehirlerarası taşımalarda; Uşak ili için İl Trafik Komisyonu kararı tek başına yeterlidir, Ancak; diğer faaliyet alanımızda bulunan iller için mutlaka UKOME kararları gereklidir. Eğer kararın tarihi eski ise yeniden onaylanması gerekecek. * Sadece 1 adet otobüsle D4 yetki belgesi alacak olan gerçek kişiler için yetki belgesi ücretinde % 75 indirim uygulanır. * Yetki belgesi eki taşıt belgelerine yalnız özmal taşıtlar olmak kaydıyla, merkezi işyeri adresinin bulunduğu ilin plakasına kayıtlı en fazla 10 adet otobüs kaydedilir. * Sadece tarifesiz taşımacılık yapmak üzere D4 yetki belgesi düzenlenemez. Düzenlenmiş olan yetki belgelerinde geçerli bir hattın bulunması şarttır.   Bölge Müdürlüğümüzce kurulacak komisyon sonrasında uygun görülmesi halinde talep karşılanabilecektir. (Hizmetin süresi, Kuruldan sonra yapılacak işlem süresidir.) | 3 Saat |
| 7 | D4(S) YETKİ BELGESİ VERİLMESİ / YENİLENMESİ | 1- Başvuru Dilekçesi (Yolcuk nakli olarak tescil edilmiş en az 1 adet özmal otobüse ait araç plakası ile tescil seri/sıra numarasının bildirilmesi.)  2- Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge. (Tüzel kişiliklerin 5.000 Türk Lirası sermaye veya işletme sermayesine sahip olmaları şarttır)  3- Tüzel kişi Sicil Tasdiknamesi ya da noter onaylı imza sirküleri aslı, gerçek kişi ise noter onaylı imza beyannamesi aslı.  4- Taşıma güzergâhı için Bakanlığımızın yayımladığı formata uygun olarak düzenlenmiş 2 sayfalık zaman tarifeleri,  5- Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği.  6- Elektronik Tebligat Sistemine üye olmaları.  7-İliçi taşımalarda; talep sahibinin merkezi adresinin bulunduğu ilin UKOME/İl Trafik Komisyonundan alınacak D4 yetki belgesi düzenlenmesinin o ildeki mevcut arz/talep dengesi ve taşıma düzeni bakımından bir sakıncası olmadığına dair UKOME/İl Trafik Komisyon kararı,  8- Şehirlerarası taşımalarda; Uşak ili için İl Trafik Komisyonu kararı tek başına yeterlidir, Ancak; diğer faaliyet alanımızda bulunan iller için mutlaka UKOME kararları gereklidir. (Kararlarda faaliyette bulunulacak illerde 3 noktanın, faaliyet süresinin, taşıma yapılacak firma unvanı ile araçların belirtilmesi şarttır.)  Önemli\*\*\*  Servis taşımacılığı kapsamında faaliyet gösteren D4 yetki belgesi sahipleri için 24 üncü maddenin birinci fıkrasının (ç) bendinin (4) numaralı alt bendinde öngörülen il kısıtlamasına bakılmaz ve yetki belgesi eki taşıt belgelerine ilave edilebilecek taşıt sayısı sınırı 20 olarak uygulanır.    Not:   * Verilen belgelerin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir. * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak * Yüz kilometreye kadar şehirlerarası taşımalarda; Uşak ili için İl Trafik Komisyonu kararı tek başına yeterlidir, Ancak; diğer faaliyet alnımızda bulunan iller için mutlaka UKOME kararları gereklidir. Eğer kararın tarihi eski ise yeniden onaylanması gerekecek. * Sadece 1 adet otobüsle D4 yetki belgesi alacak olan gerçek kişiler için yetki belgesi ücretinde % 75 indirim uygulanır. * Bölge Müdürlüğümüzce kurulacak komisyon sonrasında uygun görülmesi halinde talep karşılanabilecektir.   (Hizmetin süresi, Kuruldan sonra yapılacak işlem süresidir.) | 3 Saat |
| 8 | F1 YETKİ BELGESİ VERİLMESİ / YENİLENMESİ | 1. Başvuru Dilekçesi 2. Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge (Sermeye ilçe için:2000, il için: 6000 Türk Lirası. Not: F1 ve F2 yetki belgesi sahiplerinin, açacakları her şube için sermaye veya işletme sermayesi miktarı aynı miktarda katlanarak artar. 3. Temsil ve ilzama yetkili olanların Sicil Tasdiknamesi ya da noter onaylı imza sirküleri aslı, 4. Faaliyette bulunduğu yerleşim yerinde kendisine veya sözleşme yaptığı A1,D1,D2 veya D4 yetki belgesi sahibine ait bilet satışına elverişli müstakil bir büroya, ayrıca faaliyette bulunduğu yerleşim biriminde kalkış yerindeki terminaller birleştirilmiş ise, bu terminallerdeki bürolardan birinde yeterli alanın kullanım hakkına sahip olduğunu gösteren belge. 5. Acentelik hizmeti verilecek en fazla 20 adet A1,D1,D2 veya D4 yetki belgesi sahibi taşımacılar ile yapılan acentelik sözleşmesinin aslı. 6. Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği   7- Elektronik Tebligat Sistemine üye olmaları.  Önemli\*\*\*   * Sadece internet üzerinden faaliyet göstermek üzere F1 veya F2 yetki belgesi talep eden gerçek veya tüzel kişiler için, bu fıkranın (a) ve (b) bentlerinde belirlenen sözleşme   yapılabilecek firma sayısına ilişkin sınır uygulanmaz. Ancak, bu şekilde faaliyet gösterecekler için yetki belgesi ücreti, talep edilen yetki belgesi için belirlenmiş güncel ücretin 10 katı olarak uygulanır.  Not:   * Verilen belgelerin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir. * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak. * Köy, kasaba ve beldelerde faaliyette bulunmak üzere yetki belgesi almak isteyenlerden sermaye veya işletme sermayesi şartı aranmaz ve yetki belgesi ücretinde % 75 indirim uygulanır | 3 Saat |
| 9 | F2 YETKİ BELGESİ VERİLMESİ / YENİLENMESİ | 1. Başvuru Dilekçesi 2. Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge (Sermeye: 6000 Türk Lirası. Not: F1 ve F2 yetki belgesi sahiplerinin, açacakları her şube için sermaye veya işletme sermayesi miktarı aynı miktarda katlanarak artar. 3. Temsil ve ilzama yetkili olanların Sicil Tasdiknamesi ya da noter onaylı imza sirküleri aslı 4. Faaliyette bulunduğu yerleşim yerinde kendisine veya sözleşme yaptığı A1,B1,B2,D1,D2 veya D4 yetki belgesi sahibine ait bilet satışına elverişli müstakil bir büroya, ayrıca faaliyette bulunduğu yerleşim biriminde kalkış yerindeki terminaller birleştirilmiş ise, bu terminallerdeki bürolardan birinde yeterli alanın kullanım hakkına sahip olduğunu gösteren belge. 5. Acentelik hizmeti verilecek en fazla 20 adet A1,B1,B2,D1,D2 veya D4 yetki belgesi sahibi taşımacılar ile yapılan acentelik sözleşmesinin aslı. 6. Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği. 7. Elektronik Tebligat Sistemine üye olmaları. 8. Sadece internet üzerinden faaliyet göstermek üzere F1 veya F2 yetki belgesi talep eden gerçek veya tüzel kişiler için, bu fıkranın (a) ve (b) bentlerinde belirlenen sözleşme yapılabilecek firma sayısına ilişkin sınır uygulanmaz. Ancak, bu şekilde faaliyet gösterecekler için yetki belgesi ücreti, talep edilen yetki belgesi için belirlenmiş güncel ücretin 10 katı olarak uygulanır.   Not:   * Verilen belgelerin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir. * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak. | 3 Saat |
| 10 | T1 YETKİ BELGESİ VERİLMESİ / YENİLENMESİ | 1- Başvuru Dilekçesi  2- Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge(sermayesi en az 300 000 TL olması şart). 3- Temsil ve ilzama yetkili olanların Sicil Tasdiknamesi ya da noter onaylı imza sirküleri aslı,  4- En az, 2.000 m2 alan üzerinde kurulmuş, (Nüfusu 50.000 kişi altında bulunan ilçeler için alan şartı 500 m2’dir.) sıcaktan ve soğuktan korunmuş bir ortamda, yolcular için bilet satış yeri, yeterli sayıda bay ve bayan tuvaleti ile oturma yerleri, güvenlik, beslenme, ibadet, emanet ve benzeri asgari ihtiyaçları karşılayacak şekilde ve engellilerin ihtiyaçları da gözetilmiş rahat, sağlıklı ve güvenli olması şarttır. Ayrıca, bu terminallerde, yolcuların şehir içi ulaşımını sağlayan servis araçları, ticari taksiler ile özel otomobiller için indirme ve bindirme yapabilecekleri yeterli bir alan ile yolcuları terminale getirmek veya terminalden almak üzere kullanılan özel ve resmi otomobillerin 25 dakikayı geçmeyen giriş ve çıkışlarında da kullanılabilecek terminal içinde yeterli bir alana sahip genel parkın bulunması şarttır. Alan şartını sağladığını gösterir kira/tapu fotokopisi.  5- İşyeri açma ve çalıştırma ruhsatı  Not:   * Verilen belgelerin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak. * Yetki belgesi ilk verilişinde, Denetim birimine iş yerinin denetlenmesi için sunulacak olan uygunluk raporunun cevabı neticesinde belge düzenlenebilecektir. Ancak, firmanın yenileme talebi olursa ve Yönetmelik şartlarını da sağlıyorsa yenileme işlemi yapılır. İş yeri denetlemesi için Denetim Raporu daha sonra düzenlenir. Denetim sonucunda raporda iş yeri Yönetmelikte öngörülen şartları sağlamıyorsa belge iptal edilir.   (Hizmetin süresi, Denetim Raporu düzenlendikten sonra yapılacak işlem süresidir.) | 3 Saat |
| 11 | T2 YETKİ BELGESİ VERİLMESİ / YENİLENMESİ | 1- Başvuru Dilekçesi  2- Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge(sermayesi en az 100 000 TL olması şart). 3- Temsil ve ilzama yetkili olanların Sicil Tasdiknamesi ya da noter onaylı imza sirküleri aslı,  4- En az, 2.000 m2 alan üzerinde kurulmuş, (Nüfusu 50.000 kişi altında bulunan ilçeler için alan şartı 500 m2’dir.) sıcaktan ve soğuktan korunmuş bir ortamda, yolcular için bilet satış yeri, yeterli sayıda bay ve bayan tuvaleti ile oturma yerleri, güvenlik, beslenme, ibadet, emanet ve benzeri asgari ihtiyaçları karşılayacak şekilde ve engellilerin ihtiyaçları da gözetilmiş rahat, sağlıklı ve güvenli olması şarttır. Ayrıca, bu terminallerde, yolcuların şehir içi ulaşımını sağlayan servis araçları, ticari taksiler ile özel otomobiller için indirme ve bindirme yapabilecekleri yeterli bir alan ile yolcuları terminale getirmek veya terminalden almak üzere kullanılan özel ve resmi otomobillerin 25 dakikayı geçmeyen giriş ve çıkışlarında da kullanılabilecek terminal içinde yeterli bir alana sahip genel parkın bulunması şarttır. Alan şartını sağladığını gösterir kira/tapu fotokopisi.  5- İşyeri açma ve çalıştırma ruhsatı  Not:   * Verilen belgelerin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak. * Yetki belgesi ilk verilişinde, Denetim birimine iş yerinin denetlenmesi için sunulacak olan uygunluk raporunun cevabı neticesinde belge düzenlenebilecektir. Ancak, firmanın yenileme talebi olursa ve Yönetmelik şartlarını da sağlıyorsa yenileme işlemi yapılır. İş yeri denetlemesi için Denetim Raporu daha sonra düzenlenir. Denetim sonucunda raporda iş yeri Yönetmelikte öngörülen şartları sağlamıyorsa belge iptal edilir.   (Hizmetin süresi, Denetim Raporu düzenlendikten sonra yapılacak işlem süresidir.) | 3 Saat |
| 12 | T3 YETKİ BELGESİ VERİLMESİ / YENİLENMESİ | 1- Başvuru Dilekçesi  2- Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge(sermayesi en az 100 000 TL olması şart). 3- Temsil ve ilzama yetkili olanların Sicil Tasdiknamesi ya da noter onaylı imza sirküleri aslı,  4- T3 yetki belgesi için başvuranların en az, 2.000 m2 alan üzerinde kurulmuş, taşımacıların/gönderenlerin/çalışanların kullanacakları üst yapıların, sıcaktan ve soğuktan korunmuş bir ortamda, yeterli sayıda bay ve bayan tuvaleti ile oturma yerleri, güvenlik, beslenme, ibadet, emanet ve benzeri asgari ihtiyaçları karşılayacak şekilde ve engellilerin ihtiyaçları da gözetilmiş rahat, sağlıklı ve güvenli olması şarttır. Ayrıca, bu terminallerde, taşımacıların/gönderenlerin/çalışanların şehir içi ulaşımını sağlayan servis araçları, ticari taksiler ile özel otomobiller için indirme, bindirme ve park yapacakları yeterli bir alanın da bulunması gerekir. Alan şartını sağladığını gösterir kira/tapu fotokopisi.  5- İşyeri açma ve çalıştırma ruhsatı  Not:   * Verilen belgelerin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak. * Nüfusu 50.000 kişi altında bulunan merkez ilçe veya ilçeler için, bu fıkrada istenilen alan şartı 500 m2 olarak uygulanır. * Yetki belgesi ilk verilişinde, Denetim birimine iş yerinin denetlenmesi için sunulacak olan uygunluk raporunun cevabı neticesinde belge düzenlenebilecektir. Ancak, firmanın yenileme talebi olursa ve Yönetmelik şartlarını da sağlıyorsa yenileme işlemi yapılır. İş yeri denetlemesi için Denetim Raporu daha sonra düzenlenir. Denetim sonucunda raporda iş yeri Yönetmelikte öngörülen şartları sağlamıyorsa belge iptal edilir.   (Hizmetin süresi, Denetim Raporu düzenlendikten sonra yapılacak işlem süresidir.) | 3 Saat |
| 13 | C1 YETKİ BELGESİ VERİLMESİ/ YENİLENMESİ | 1-Başvuru Dilekçesi (15 yaşından büyük olmayan bir adet özmal yük nakli tescilli taşıt plakası ile tescil seri/sıra numarasının bildirilmesi)  2- Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge. 3- Temsil ve ilzama yetkili olanların Sicil Tasdiknamesi ya da noter onaylı imza sirküleri aslı,  4- Elektronik Tebligat Sistemine üye olmaları.  Not:   * Verilen belgelerin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir. * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak | 3 Saat |
| 14 | C2 YETKİ BELGESİ VERİLMESİ/ YENİLENMESİ | * 14.01.2023 TARİHİNDE RESMİ GAZETEDE YAYIMLANARAK YÜRÜRLÜĞE GİREN, KARAYOLU TAŞIMA YÖNETMELİĞİ’NDE YAPILAN DEĞİŞİKLİK İLE, C2 YETKİ BELGESİ DÜZENLENMEYECEKTİR. MEVCUT C2 YETKİ BELGELERİ İSE, L2 YETKİ BELGELERİ İLE DEĞİŞTİRİLMİŞTİR. | …. |
| 15 | C3 YETKİ BELGESİ VERİLMESİ/ YENİLENMESİ | 1-Başvuru dilekçesi (15 yaşını geçmeyen, ticari olarak tescilli, en az 3 birim olmak kaydıyla 75 ton asgari kapasite şartını sağlayacak şekilde özmal taşıta ait araç plaka ve tescil seri/sıra numaralarının bildirilmesi) 2- Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge. (Sermayenizin en az 25.000 TL olduğunu göstermesi gerekmektedir.)  3-En son Temsil ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri aslı 4- Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği  5- Elektronik Tebligat Sistemine üye olmaları.  Not:   * Verilen belgelerin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir. * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak * Ayrıca, sözleşmeli araç ilave edilmek istenilmesi halinde 2’e 1 oranında ilave işlemi yapılabilmektedir. * Asgari kapasite hesabında kamyonetler dikkate alınmaz ve sözleşmeli olarak kaydedilemez | 3 Saat |
| 16 | L1 YETKİ BELGESİ VERİLMESİ/ YENİLENMESİ | 1-Başvuru dilekçesi (20 yaşını geçmeyen, ticari olarak tescilli, en az 3 birim olmak kaydıyla 75 ton asgari kapasite şartını sağlayacak şekilde özmal taşıtlara ait araç plaka ve tescil seri/sıra numaralarının bildirilmesi.  2- Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge. (Sermayenizin en az 75.000 TL olduğunu göstermesi gerekmektedir.)  3- Temsil ve ilzama yetkili olanların Sicil Tasdiknamesi ya da noter onaylı imza sirküleri aslı,  4- Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği  5-Kira Kontratı/Tapu Fotokopisi.  6- Elektronik Tebligat Sistemine üye olmaları.   * Verilen belgelerin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir. * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak * Ayrıca, sözleşmeli araç ilave edilmek istenilmesi halinde 1’e 10 oranında ilave işlemi yapılabilmektedir. * Şubelerle ilgili İstenilecek evraklar; Ticaret Sicil Gazetesi, Oda Faaliyet Belgesi, İmza Sirküleri, Acente İse; Acente Sözleşme Asılları | 3 Saat |
| 17 | L2 YETKİ BELGESİ VERİLMESİ/ YENİLENMESİ | 1-Başvuru dilekçesi (15 yaşını geçmeyen, ticari olarak tescilli, en az 5 birim olmak kaydıyla 200 ton asgari kapasite şartını sağlayacak şekilde özmal taşıtlara ait araç plaka ve tescil seri/sıra numaralarının bildirilmesi.  2- Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge. (Sermayenizin en az 300.000 TL olduğunu göstermesi gerekmektedir.)  3- Temsil ve ilzama yetkili olanların Sicil Tasdiknamesi ya da noter onaylı imza sirküleri aslı,4- Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği  4-Kira Kontratı/Tapu Fotokopisi.  5- Elektronik Tebligat Sistemine üye olmaları.     * Verilen belgelerin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir. * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak * Ayrıca, sözleşmeli araç ilave edilmek istenilmesi halinde 2’e 1 oranında ilave işlemi yapılabilmektedir. * Şubelerle ilgili İstenilecek evraklar; Ticaret Sicil Gazetesi, Oda Faaliyet Belgesi, İmza Sirküleri, Acente İse; Acente Sözleşme Asılları | 3 Saat |
| 18 | M1 YETKİ BELGESİ VERİLMESİ/ YENİLENMESİ | 1. M1 yetki belgesi için başvuranların, 3/6/2014 tarihli ve 29019 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Posta Sektörüne İlişkin Yetkilendirme Yönetmeliği kapsamında il/iller bazında düzenlenen yetki belgesine sahip olmaları, | 3 Saat |
| 19 | M2 YETKİ BELGESİ VERİLMESİ/ YENİLENMESİ | 1. M2 yetki belgesi için başvuranların, 3/6/2014 tarihli ve 29019 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Posta Sektörüne İlişkin Yetkilendirme Yönetmeliği kapsamında ulusal bazda düzenlenen yetki belgesine sahip olmaları, | 3 Saat |
| 20 | P1 YETKİ BELGESİ VERİLMESİ/ YENİLENMESİ | 1. P1 yetki belgesi için başvuranların, 3/6/2014 tarihli ve 29019 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Posta Sektörüne İlişkin Yetkilendirme Yönetmeliği kapsamında ulusal bazda düzenlenen yetki belgesine sahip olmaları, | 3 Saat |
| 21 | P2 YETKİ BELGESİ VERİLMESİ/ YENİLENMESİ | 1. P2 yetki belgesi için başvuranların, 3/6/2014 tarihli ve 29019 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Posta Sektörüne İlişkin Yetkilendirme Yönetmeliği kapsamında ulusal bazda düzenlenen yetki belgesine sahip olmaları, | 3 Saat |
| 22 | G1 YETKİ BELGESİ VERİLMESİ/ YENİLENMESİ | 1-Başvuru dilekçesi (En az 20 m2'lik kapalı ve bağımsız bir taşınmazın kullanım alanına sahip olduğu adres beyan edilecektir.)  2- Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge. (Sermayenizin en az 20.000 TL olduğunu göstermesi gerekmektedir.)  3 Temsil ve ilzama yetkili olanların Sicil Tasdiknamesi ya da noter onaylı imza sirküleri aslı,  4- L1, N1, N2 ve/veya K1 yetki belgesi sahiplerinden en az birisiyle yapılacak acentelik sözleşmesi aslı (en fazla 10 adet sözleşme yapılabilir)  5- Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği  6- Kira Kontratı Fotokopisi (En az 20 m2’lik alana sahip olunması şart)  7- Elektronik Tebligat Sistemine üye olmaları.    Not:   * Verilen belgelerin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir. * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak   Yetki belgesi ilk verilişinde, Denetim birimine iş yerinin denetlenmesi için sunulacak olan uygunluk raporunun cevabı neticesinde belge düzenlenebilecektir. Ancak, firmanın yenileme talebi olursa ve Yönetmelik şartlarını da sağlıyorsa yenileme işlemi yapılır. İş yeri denetlemesi için Denetim Raporu daha sonra düzenlenir. Denetim sonucunda raporda iş yeri Yönetmelikte öngörülen şartları sağlamıyorsa belge iptal edilir. (Hizmetin süresi, Denetim Raporu düzenlendikten sonra yapılacak işlem süresidir.) | 3 Saat |
| 23 | G2 YETKİ BELGESİ VERİLMESİ/ YENİLENMESİ | 1-Başvuru dilekçesi (En az 20 m2'lik kapalı ve bağımsız bir taşınmazın kullanım alanına sahip olduğu adres beyan edilecektir.)  2-Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge. (Sermayenizin en az 30.000 TL olduğunu göstermesi gerekmektedir.)  3 Temsil ve ilzama yetkili olanların Sicil Tasdiknamesi ya da noter onaylı imza sirküleri aslı,  4- C2 veya L2 yetki belgesi sahiplerinden en az birisiyle yapılacak acentelik sözleşmesi aslı(en fazla 10 adet sözleşme yapılabilir)  5- Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği   1. Kira Kontratı Fotokopisi (En az 20 m2’lik alana sahip olunması şart) 2. Elektronik Tebligat Sistemine üye olmaları.   Not:   * Verilen belgelerin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir. * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak   Yetki belgesi ilk verilişinde, Denetim birimine iş yerinin denetlenmesi için sunulacak olan uygunluk raporunun cevabı neticesinde belge düzenlenebilecektir. Ancak, firmanın yenileme talebi olursa ve Yönetmelik şartlarını da sağlıyorsa yenileme işlemi yapılır. İş yeri denetlemesi için Denetim Raporu daha sonra düzenlenir. Denetim sonucunda raporda iş yeri Yönetmelikte öngörülen şartları sağlamıyorsa belge iptal edilir. (Hizmetin süresi, Denetim Raporu düzenlendikten sonra yapılacak işlem süresidir.) | 3 Saat |
| 24 | G3 YETKİ BELGESİ VERİLMESİ/ YENİLENMESİ | 1-Başvuru dilekçesi (En az 20 m2'lik kapalı ve bağımsız bir taşınmazın kullanım alanına sahip olduğu adres beyan edilecektir.)  2-Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge. (Sermayenizin en az 20.000 TL olduğunu göstermesi gerekmektedir.)  3 Temsil ve ilzama yetkili olanların Sicil Tasdiknamesi ya da noter onaylı imza sirküleri aslı,  4. Acentelik Sözleşmesin(En fazla 2 adet M2, P1 ve/veya P2 yetki belgesi sahiplerinin en az biriyle yapılmış olması gerekiyor). (Yenileme işleminde eğer sözleşme süresiz olarak verilmiş ve herhangi bir değişiklik yoksa tekrar ibrazına gerek yok.)  5. Kira Kontratı Fotokopisi (En az 20 m2’lik alana sahip olunması şart)  6. Elektronik Tebligat Sistemine üye olmaları.  Not:   * Verilen belgelerin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir. * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak   Yetki belgesi ilk verilişinde, Denetim birimine iş yerinin denetlenmesi için sunulacak olan uygunluk raporunun cevabı neticesinde belge düzenlenebilecektir. Ancak, firmanın yenileme talebi olursa ve Yönetmelik şartlarını da sağlıyorsa yenileme işlemi yapılır. İş yeri denetlemesi için Denetim Raporu daha sonra düzenlenir. Denetim sonucunda raporda iş yeri Yönetmelikte öngörülen şartları sağlamıyorsa belge iptal edilir. (Hizmetin süresi, Denetim Raporu düzenlendikten sonra yapılacak işlem süresidir.) | 3 Saat |
| 25 | H1 YETKİ BELGESİ VERİLMESİ/ YENİLENMESİ | 1-Başvuru dilekçesi  2-Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge. (Sermayenizin en az 20.000 TL olduğunu göstermesi gerekmektedir.)  3-En son Temsil ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri  4- Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği  5-Bağımsız bir taşınmazın kullanım alanına sahip olduğunu gösterir kira kontratı fotokopisi veya tapu fotokopisi.  6- Elektronik Tebligat Sistemine üye olmaları.  Not:   * Verilen belgelerin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir. * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak * Yönetmeliğin 14 maddesinin onaltıncı fıkrasında öngörülen şartları haiz her şube için yetki belgesi almaları zorunludur. Şube için alınan yetki belgeleri ücretinde %95 oranında indirim yapılır * Şube Yetki Belgesi alınabilmesi için öncelikle merkeze H1 yetki belgesi düzenlenmiş olması gerekmektedir. Şube Yetki Belgesi için İstenilecek Evraklar; Ticaret Sicil Gazetesi, Oda Faaliyet Belgesi, İmza Sirküleri, Kira Kontratı. | 3 Saat |
| 26 | H2 YETKİ BELGESİ VERİLMESİ/ YENİLENMESİ | 1-Başvuru dilekçesi  2-Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge. (Sermayenizin en az 40.000 TL olduğunu göstermesi gerekmektedir.)  3- Temsil ve ilzama yetkili olanların Sicil Tasdiknamesi ya da noter onaylı imza sirküleri aslı,  4- Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği  5-Bağımsız bir taşınmazın kullanım alanına sahip olduğunu gösterir kira kontratı fotokopisi veya tapu fotokopisi.  6- Elektronik Tebligat Sistemine üye olmaları.  Not:   * Verilen belgelerin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir. * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak * Yönetmeliğin 14 maddesinin onaltıncı fıkrasında öngörülen şartları haiz her şube için yetki belgesi almaları zorunludur. Şube için alınan yetki belgeleri ücretinde %95 oranında indirim yapılır * Şube Yetki Belgesi alınabilmesi için öncelikle merkeze H1 yetki belgesi düzenlenmiş olması gerekmektedir. Şube Yetki Belgesi için İstenilecek Evraklar; Ticaret Sicil Gazetesi, Oda Faaliyet Belgesi, İmza Sirküleri, Kira Kontratı. | 3 Saat |
| 27 | K1 Yetki Belgesi Verilmesi/Yenilenmesi (Gerçek Kişi) | 1-Başvuru dilekçesi (Ticari olarak tescilli, en az 1 birim olmak kaydıyla 25 ton asgari kapasite şartını sağlayacak şekilde özmal taşıtlara ait araç plaka ve tescil seri/sıra numaralarının bildirilmesi)  Not:   * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak. * Elektronik Tebligat Sistemine üye olmaları. | 3 Saat |
| 28 | K1 Yetki Belgesi Verilmesi/Yenilenmesi (Tüzel Kişi) | 1-Başvuru dilekçesi (Ticari olarak tescilli, en az 2 birim olmak kaydıyla 50 ton asgari kapasite şartını sağlayacak şekilde özmal taşıtlara ait araç plaka ve tescil seri/sıra numaralarının bildirilmesi)  2- Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge.  3-Temsil ve ilzama yetkili olanların Sicil Tasdiknamesi ya da noter onaylı imza sirküleri aslı,  4- Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği  5- Elektronik Tebligat Sistemine üye olmaları.  Not:   * Verilen belgelerin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir. * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak | 3 Saat |
| 29 | K1\* Yetki Belgesi Verilmesi/Yenilenmesi (Gerçek) | 1-Başvuru dilekçesi (Ticari olarak tescilli, en az 1 birim kamyonet cinsi olmak kaydıyla özmal taşıta ait araç plaka ve tescil seri/sıra numaralarının bildirilmesi)  2-Elektronik Tebligat Sistemine üye olmaları.  Not:   * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak | 3 Saat |
| 30 | K1\* Yetki Belgesi Verilmesi/Yenilenmesi (Tüzel Kişi) | 1-Başvuru dilekçesi (Ticari olarak tescilli, en az 1 birim kamyonet cinsi olmak kaydıyla öz mal taşıta ait araç plaka ve tescil seri/sıra numaralarının bildirilmesi)  2- Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge.  3- Temsil ve ilzama yetkili olanların Sicil Tasdiknamesi ya da noter onaylı imza sirküleri aslı,  4- Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği.  5- Elektronik Tebligat Sistemine üye olmaları.  Not:   * Verilen belgelerin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir. * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak | 3 Saat |
| 31 | K1(Ö) Yetki Belgesi Verilmesi/Yenilenmesi (Gerçek) | 1-Başvuru dilekçesi (Ticari olarak tescilli, en az 1 birim Özmal taşıta ait araç plaka ve tescil seri/sıra numaralarının bildirilmesi)  2- Elektronik Tebligat Sistemine üye olmaları.  Not:   * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak | 3 Saat |
| 32 | K1(Ö) Yetki Belgesi Verilmesi/Yenilenmesi (Tüzel) | 1-Başvuru dilekçesi (Ticari olarak tescilli, en az 1 birim özmal taşıta ait araç plaka ve tescil seri/sıra numaralarının bildirilmesi)  2- Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge.  3- Temsil ve ilzama yetkili olanların Sicil Tasdiknamesi ya da noter onaylı imza sirküleri aslı,  4- Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği.  5- Elektronik Tebligat Sistemine üye olmaları.  Not:   * Verilen belgelerin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir. * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak | 3 Saat |
| 33 | K2 Yetki Belgesi Verilmesi/Yenilenmesi (Gerçek Kişi) | 1-Başvuru dilekçesi (Eşya taşımaya mahsus en az 1 birim olmak kaydıyla özmal taşıta ait araç plaka ve tescil seri/sıra numaralarının bildirilmesi)  2- Elektronik Tebligat Sistemine üye olmaları.  Önemli\*\*\*  K2 yetki belgesi için sağlanması gereken asgari kapasite hesabında, finansal kiralama sözleşmesi veya uzun süreli kiralama sözleşmesi yoluyla temin edilen taşıtlar da dikkate alınır. | 3 Saat |
| 34 | K2 Yetki Belgesi Verilmesi/Yenilenmesi (Tüzel Kişi) | 1-Başvuru dilekçesi (Eşya taşımaya mahsus en az 1 birim olmak kaydıyla öz mal taşıta ait araç plaka ve tescil seri/sıra numaralarının bildirilmesi)  2-Temsil ve ilzama yetkili olanların Sicil Tasdiknamesi ya da noter onaylı imza sirküleri aslı,  3- Elektronik Tebligat Sistemine üye olmaları.  Önemli\*\*\* K2 yetki belgesi için sağlanması gereken asgari kapasite hesabında, finansal kiralama sözleşmesi veya uzun süreli kiralama sözleşmesi yoluyla temin edilen taşıtlar da dikkate alınır.  Not:   * Verilen belgelerin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir. * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak | 3 Saat |
| 35 | K2\* Yetki Belgesi Verilmesi/Yenilemesi (Gerçek Kişi) | 1-Başvuru dilekçesi (Eşya taşımaya mahsus, en az 1 birim kamyonet cinsi olmak kaydıyla özmal taşıta ait araç plaka ve tescil seri/sıra numaralarının bildirilmesi)  2- Elektronik Tebligat Sistemine üye olmaları.  Önemli\*\*\* K2 yetki belgesi için sağlanması gereken asgari kapasite hesabında, finansal kiralama sözleşmesi veya uzun süreli kiralama sözleşmesi yoluyla temin edilen taşıtlar da dikkate alınır. | 3 Saat |
| 36 | K2\* Yetki Belgesi Verilmesi/Yenilemesi (Tüzel Kişi) | 1-Başvuru dilekçesi (Eşya taşımaya mahsus, en az 1 birim kamyonet cinsi olmak kaydıyla özmal taşıta ait araç plaka ve tescil seri/sıra numaralarının bildirilmesi)  2-En son Temsil ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri aslı.  3- Elektronik Tebligat Sistemine üye olmaları.  Önemli\*\*\* K2 yetki belgesi için sağlanması gereken asgari kapasite hesabında, finansal kiralama sözleşmesi veya uzun süreli kiralama sözleşmesi yoluyla temin edilen taşıtlar da dikkate alınır.  Not:   * Verilen belgelerin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir. * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak | 3 Saat |
| 37 | K3 Yetki Belgesi Verilmesi/Yenilenmesi (Gerçek) | 1-Başvuru dilekçesi (Ticari olarak tescilli, en az 2 birim olmak kaydıyla 35 ton asgari kapasite şartını sağlayacak şekilde özmal taşıtlara ait araç plaka ve tescil seri/sıra numaralarının bildirilmesi)  2- Elektronik Tebligat Sistemine üye olmaları.  Önemli\*\*\* K3 yetki belgesi almak için başvuran gerçek ve tüzel kişilerden, en az 1 birim taşıt dışında asgari kapasite ile 40 ıncı maddenin otuz dördüncü fıkrasının (b) bendinde yer alan şart aranmaz ve bunların yetki belgesi ücretlerinde %75 indirim uygulanır.  Not:   * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak | 3 Saat |
| 38 | K3 Yetki Belgesi Verilmesi/Yenilenmesi (Tüzel) | 1-Başvuru dilekçesi (Ticari olarak tescilli, en az 2 birim olmak kaydıyla 35 ton asgari kapasite şartını sağlayacak şekilde özmal taşıtlara ait araç plaka ve tescil seri/sıra numaralarının bildirilmesi)  2-En son Temsil ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri aslı  3-Elektronik Tebligat Sistemine üye olmaları.  Önemli\*\*\* K3 yetki belgesi almak için başvuran gerçek ve tüzel kişilerden, en az 1 birim taşıt dışında asgari kapasite ile 40 ıncı maddenin otuz dördüncü fıkrasının (b) bendinde yer alan şart aranmaz ve bunların yetki belgesi ücretlerinde  %75 indirim uygulanır.  Not:   * Verilen belgelerin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir. * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak | 3 Saat |
| 39 | N1 YETKİ BELGESİ VERİLMESİ/ YENİLENMESİ | 1-Başvuru dilekçesi (Ticari olarak tescilli, 20 yaşından büyük olmayan, en az 3 birim olmak kaydıyla özmal taşıtlara ait araç plaka ve tescil seri/sıra numaralarının bildirilmesi)  2-Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge. (Sermayenizin en az 15.000 TL olduğunu göstermesi gerekmektedir.)  3- Temsil ve ilzama yetkili olanların Sicil Tasdiknamesi ya da noter onaylı imza sirküleri aslı,  4- Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği  5- Elektronik Tebligat Sistemine üye olmaları.  6-Bağımsız bir taşınmazın kullanım alanına sahip olduğunu gösterir kira kontratı fotokopisi veya tapu fotokopisi. (Merkezde en az 75 m2, şube de ise en az 25 m2’lik kapalı alana sahip olunması şart)    Not:   * Verilen belgelerin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir. * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak   Yetki belgesi ilk verilişinde, Denetim birimine iş yerinin denetlenmesi için sunulacak olan uygunluk raporunun cevabı neticesinde belge düzenlenebilecektir. Ancak, firmanın yenileme talebi olursa ve Yönetmelik şartlarını da sağlıyorsa yenileme işlemi yapılır. İş yeri denetlemesi için Denetim Raporu daha sonra düzenlenir. Denetim sonucunda raporda iş yeri Yönetmelikte öngörülen şartları sağlamıyorsa belge iptal edilir. (Hizmetin süresi, Denetim Raporu düzenlendikten sonra yapılacak işlem süresidir.)   * Ayrıca sözleşmeli araç ilave edilmek istenmesi halinde 1’e 2 oranında ilave yapılabilir * Şubelerle ilgili İstenilecek Evraklar; Ticaret Sicil Gazetesi, Oda Faaliyet Belgesi, İmza Sirküleri, Acente İse, Acentelik Sözleşmesinin Asılları. | 3 Saat |
| 40 | N2 YETKİ BELGESİ VERİLMESİ/ YENİLENMESİ | 1-Başvuru dilekçesi (Ticari olarak tescilli, 20 yaşından büyük olmayan, en az 5 birim olmak kaydıyla özmal taşıtlara ait araç plaka ve tescil seri/sıra numaralarının bildirilmesi)  2-Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge. (Sermayenizin en az 40.000 TL olduğunu göstermesi gerekmektedir.)  3- Temsil ve ilzama yetkili olanların Sicil Tasdiknamesi ya da noter onaylı imza sirküleri aslı,  4- Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği  5- Elektronik Tebligat Sistemine üye olmaları.  6-Bağımsız bir taşınmazın kullanım alanına sahip olduğunu gösterir kira kontratı fotokopisi veya tapu fotokopisi. (Merkezde en az 150 m2, şube de ise en az 25 m2’lik kapalı alana sahip olunması şart)    Not:   * Verilen belgelerin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir. * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak   Yetki belgesi ilk verilişinde, Denetim birimine iş yerinin denetlenmesi için sunulacak olan uygunluk raporunun cevabı neticesinde belge düzenlenebilecektir. Ancak, firmanın yenileme talebi olursa ve Yönetmelik şartlarını da sağlıyorsa yenileme işlemi yapılır. İş yeri denetlemesi için Denetim Raporu daha sonra düzenlenir. Denetim sonucunda raporda iş yeri Yönetmelikte öngörülen şartları sağlamıyorsa belge iptal edilir. (Hizmetin süresi, Denetim Raporu düzenlendikten sonra yapılacak işlem süresidir.)   * Ayrıca sözleşmeli araç ilave edilmek istenmesi halinde 1’e 10 oranında ilave yapılabilir * Şubelerle ilgili İstenilecek Evraklar; Ticaret Sicil Gazetesi, Oda Faaliyet Belgesi, İmza Sirküleri, Acente İse, Acentelik Sözleşmesinin Asılları. | 3 Saat |
| 41 | TİO VERİLMESİ/  YENİLENMESİ | 1- Başvuru Dilekçesi (Başvuranın cep telefonu numarası mutlaka belirtilecek)  2-Başvuru Dilekçesini imzalayan kişilerin temsile ve ilzama yetkili olduğunu gösterir imza sirkülerinin aslı veya Noter onaylı sureti  3-Taşımacı; Gerçek kişi ise ilgili kişinin adli sicil belgesi  Yabancı uyruklu kişi ise noter onaylı pasaport örneği  tüzel kişilik ise firma ortakları ile temsile yetkili kişinin adli sicil belgesi (A.Ş.ve Koop.Yönetim Kurulu Bşk.ve Üyelerinin  4-İlgili Meslek Odası yada ticaret ve/veya sanayi odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren başvuru tarihinin içinde bulunduğu yılda alınmış belge (Belgede Taşımacının unvanı,adresi, kayıt tarihi,çalışma konusu/iştigali, sermayesi ve varsa firma ortakları yazılı olacak  5- Başvuran firmanın şubeleri varsa bu şubelerin isim ve adreslerinin bulunduğu, firmayı temsile yetkili olanın imzaladığı ve kaşelediği belge  6- Ticaret Sicil Gazetesi / gazeteleri  7- Yetki belgesi için başvuranların en az, 150.000 Türk Lirası sermaye veya işletme sermayesi ile merkezinde veya şubesinde, taşıma işleri organizatörlüğü faaliyetine uygun,şube veya merkezi işyeri adresi olarak tescil edilmiş bağımsız taşınmazın kullanım hakkına sahip olması şarttır. | 3 Saat |
| 42 | TİO ŞUBE KAYIT İÇİN TALEP EDİLEN BELGELER | 1-Yetki belgesine kaydedilmesi talep edilen şubelerin isim ve adreslerinin bulunduğu, firmayı temsile yetkili olanın imzaladığı ve kaşelediği başvuru dilekçesi  2-Her bir şube için bulundukları ilde yer alan ticaret odalarınca düzenlenmiş faaliyet belgesinin aslı  3-Şubenin bulunduğu yerin/mekanın kullanım hakkını gösterir kira kontratı örneği veya ilgili Belediyeden alınmış kullanım ruhsatı. | 3 Saat |
| 43 | TEHLİKELİ MADDE FAALİYET BELGESİ VERİLMESİ /YENİLENMESİ | "(1) TMFB alma veya yenileme hallerinde, işletmelerin aşağıdaki bilgi ve belgelerle ilgili Bölge Müdürlüğüne başvurmaları gerekir.  a) Başvuru dilekçesi (EK -1), (Birden fazla vergi numarasına sahip kamu kuruluşlarında varsa Genel Bütçe Vergi Numarası belirtilecektir.)  b) İşletmenin unvanını, adresini, iştigalini, temsile yetkili kişilerini, sermayesini, kurucularını ve ortaklarını gösteren en son yayımlanmış olan Ticaret Sicil Gazetesinin aslını www.ticaretsicil.gov.tr adresinden sorgulanarak doğrulanması, adı geçen gazetenin www.ticaretsicil.gov.tr adresinde bulunmaması halinde ise, gazetenin noter onayına gerek duyulmadan kopyasının veya Ticaret Sicil Müdürlüklerinden alınmış işletmenin güncel durumu gösterir yazının ibrazı,  c) Bu Yönerge kapsamında olan bir işletmenin, Ticaret Sicil Gazetesinde yayımlanmamış ve tescil edilmemiş merkezi ticari adresinin haricindeki şube, temsilcilik, bayi, fabrika, imalathane, irtibat bürosu, şantiye, maden ocağı veya atölye ve benzeri işletmelerin merkez ticari adresine ait Ticaret Sicil Gazetesinin kabul edilmesi, bu bentte istenen Ticaret Sicil Gazetesi için bu fıkranın (b) bendinde yer alan hükmün uygulanması,  ç) Kamu kurum ve kuruluş mevzuatlarında kuruluşlarının Ticaret Sicil Gazetesinde tescili ön görülmüş ise, kamu kurum ve kuruluşları ile ilgili bu fıkranın (b) bendinde yer alan hükmün uygulanması, söz konusu kuruluşlarının kuruluş mevzuatlarında Ticaret Sicil Gazetesi ile ilgili herhangi bir hüküm yok ise, bu hususun başvuru dilekçesinde belirtilmesi,  d) Tüzel kişiliklerde; unvan, adres, kayıt tarihi, çalışma konusu ve sermayesinin yazılı olduğu son altı ay içerisinde alınmış Ticaret Odası/Sanayi Odası Faaliyet Belgesinin, gerçek kişilerde ise bağlı olduğu Esnaf ve Sanatkârlar Odasından alınan oda kayıt/faaliyet belgesinin aslı,  e) Tüzel kişiliklerde temsile ve ilzama yetkili kişileri gösterir imza sirkülerinin aslı veya noter onaylı sureti, gerçek kişilerde ise imza beyannamesinin aslı veya noter onaylı sureti, işletmenin ortaklarının tamamının yabancı olması halinde, işletme adına başvuru yapan kişinin imza sirkülerinin aslı veya noter onaylı sureti “Aslı Görülmüştür” yapılarak, imza sirkülerinin veya beyannamelerinin iade edilmesi,  f) Bu Yönerge kapsamında olan işletmenin, Ticaret Sicil Gazetesinde yayımlanmamış ve tescil edilmemiş merkezi ticari adresinin haricindeki şube, temsilcilik, bayi, fabrika, imalathane, irtibat bürosu, şantiye, maden ocağı veya atölye ve benzeri işletmeler için bu fıkranın (d) bendinde istenen belgeler yerine, söz konusu işletmelerin kayıtlı olduğu sendikalardan, odalardan alınmış kayıt veya faaliyet belgesi veya bahse konu işletmeler için herhangi bir kamu kurum ve kuruluşlarından alınmış herhangi bir izin, ruhsat veya çalışanlar için düzenlenmiş Sosyal Güvenlik Kurumu Bildirimi belgesinin ibrazı,  g) Bu Yönerge kapsamında TMFB alma talebinde bulunan ve “Adi Ortaklık” adı altında kurulup faaliyette bulunan işletmelerin, bu maddenin birinci fıkrasında belirtilen ve her bir ortağa ait bilgi ve belgelere ilave olarak, adi ortaklığa ortak olan gerçek veya tüzel kişilerin noter onaylı olarak “Tehlikeli Maddelerin Karayoluyla Taşınması Hakkında Yönetmelik ve Tehlikeli Madde Faaliyet Belgesi Düzenlenmesine İlişkin usul ve Esaslar Hakkında Yönerge” kapsamında yükümlülük ve sorumluluğunun müteselsil olarak ortaklar arasında paylaşımının bilgisinin yer aldığı adi ortaklık sözleşmesinin ibrazı.  (2) TMFB alma veya yenilemek için müracaat eden işletmeler, bu maddenin birinci fıkrasında istenilen belgelerle birlikte EK-2’de yer alan faaliyet konusu veya konularının hangileri ile iştigal ettiğine dair işletmenin bulunduğu bölgede yetkilendirilmiş TMGDK’dan alacakları Ek-3’te yer alan rapor ile belgelemek zorundadır.  (3) Taşıma yetki belgesine sahip olup, taşıma yetki belgesinin alındığı adreste kapsam maddesindeki faaliyet konuları ile iştigal etmeyen taşımacılar; sadece taşımacı veya taşımacı-boşaltan olarak TMFB almak için taşıma yetki belgesini aldığı ilgili Bölge Müdürlüğüne dilekçe ile müracaatı yeterlidir.  (4) İşletmeler sahip oldukları TMFB’deki faaliyet konularında değişiklik olması halinde ilgili Bölge Müdürlüklerine dilekçe ve işletmenin bulunduğu bölgede yetkilendirilmiş TMGDK’dan alacakları Ek-3’te yer alan rapor ile müracaatı eder. | 3 Saat |
| 44 | FİRMA UNVAN DEĞİŞİKLİĞİ | 1-Temsil ve ilzama yetkili kişilerce imzalanmış unvan değişikliği başvuru dilekçesi  2- Unvan değişikliğini gösterir Ticari Sicil Gazetesi aslı veya onaylı örneği (Aslının yanında olması kaydıyla "Aslı Görülmüştür" yapılacak)  3- Ticaret Odası Faaliyet Belgesi aslı  4- Yeni unvana göre Taşıtların Ruhsat fotokopisi veya araç tescil seri/sıra numarasının bildirilmesi (Taşıt eklenebilen yetki belgesi sahipleri için geçerli)  5- Temsil ve ilzama yetkili olanların yeni Sicil Tasdiknamesi ya da noter onaylı imza sirküleri aslı, | 3 Saat |
| 45 | FİRMA ADRES DEĞİŞİKLİĞİ | 1- Temsil ve ilzama yetkili kişilerce imzalanmış adres değişikliği başvuru dilekçesi  2- Adres değişikliğini gösterir Ticari Sicil Gazetesi aslı veya onaylı örneği (Aslının yanında olması kaydıyla ""Aslı Görülmüştür"" yapılacak)  3- Yeni tarihli Ticaret Odası Faaliyet Belgesi aslı.  4- Kira Kontratı | 3 Saat |
| 46 | ÖZMAL VE/VEYA SÖZLEŞMELİ TAŞIT İLAVE | 1- Başvuru Dilekçesi (Firma Yetkilisi Tarafından İmzalanıp, Kaşelenecek)  2- İlavesi istenen taşıta/taşıtlara ait plaka ve belge seri numarasının beyanı,  3- İlavesi istenen taşıtın sözleşmeli olması halinde, taşıt sahibi ile yetki belgesi sahibi arasında düzenlenmiş taşıt kira sözleşmesi aslı veya onaylı örneği (sözleşme bedelinin en az 1.000,00 TL olması gerekmektedir).  4- Taşıtın cinsi ve modeli belge türüne uygun ve geçerli muayene ile sigortası olacak. | 3 Saat |
| 47 | DENETİMLERDE YAŞANAN SORUNLARIN ÇÖZÜME KAVUŞTURULMASI | * Dilekçe (Vatandaş, Özel Sektör, Sivil Toplum Kuruluşları Birlikler / Odalar), * Resmi Yazı (Diğer Kamu Kurumları) | 15 gün |
| 48 | İMAR PLANI TEKLİFLERİNE GÖRÜŞ VERİLMESİ | * Resmi Yazı, * İmar Planı Teklif Dosyası | 15 gün |
| 49 | KIYI YAPI VE TESİSLERİ İÇİN ÇED GÖRÜŞÜ VERİLMESİ | * Resmi Yazı, * Çevresel Etki Değerlendirme Raporu veya Proje Tanıtım Dosyası | 15 gün |
| 50 | KIYI YAPI VE TESİSLERİ UYGULAMA PROJESİ ONAYI | * Başvuru Dilekçesi, * Vekâletname ve İmza Sirküsü örneği, * Onaylı İmar Planı, * Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü/Bakanlığı tarafından verilmiş ÇED Belgesi( ÇED Kapsamdışı Yazısı, ÇED Gerekli Değildir Belgesi, ÇED OLUMLU BELGESİ vb.), * Milli Emlak Genel Müdürlüğü’nden alınmış Ön İzin/Kullanma İzni Belgesi, * Tersaneler ve Kıyı Yapıları Genel Müdürlüğü tarafından onaylanmış Tersane/Tekne İmal ve Çekek Yeri Organizasyon ve Yerleşim Planı*(Tersane Projelerinde sunulacaktır.)* * Tersaneler ve Kıyı Yapıları Genel Müdürlüğü tarafından verilmiş Yüzer Havuz İşletme İzin Belgesi*(Tersane Projelerinde sunulacaktır.)* * Zemin Etüt Raporu, * Hidrolik Model Deneyi Raporu(Çalkantı, Kumlama, Stabilite vb.), * Uygulama Projesi ve Statik Hesap Raporları. | 45 gün |
| 51 | MEVCUT KIYI YAPI VE TESİSLERİ VAZİYET PLANI, PROJE REVİZYONU VE KAPASİTE ARTIŞI ONAYI | * Başvuru Dilekçesi, * Vekâletname ve İmza Sirküsü örneği, * Onaylı İmar Planı, * Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü/Bakanlığı tarafından verilmiş ÇED Belgesi( ÇED Kapsamdışı Yazısı, ÇED Gerekli Değildir Belgesi, ÇED OLUMLU BELGESİ vb.), * Milli Emlak Genel Müdürlüğü’nden alınmış Ön İzin/Kullanma İzni Belgesi, * Tersaneler ve Kıyı Yapıları Genel Müdürlüğü tarafından onaylanmış Tersane/Tekne İmal ve Çekek Yeri Organizasyon ve Yerleşim Planı*(Tersane Projelerinde sunulacaktır.)* * Tersaneler ve Kıyı Yapıları Genel Müdürlüğü tarafından verilmiş Yüzer Havuz İşletme İzin Belgesi*(Tersane Projelerinde sunulacaktır.)* * Zemin Etüt Raporu, * Hidrollik Model Deneyi Raporu(Çalkantı, Kumlama, Stabilite vb.) PİT Testi ve/veya Kazık Çakım Föyleri, NDT Testi, Beton Testi vb. mevcut yapının durumunu tarif eden raporlar, * Mevcut Yapı Rölevesi, * Koordinatlı Genel Vaziyet Planı ve Statik Hesap Raporları, * Değerlendirme Raporu, * Klas Kuruluş Raporu(Boru Hattı ve Şamandıra Tesisleri için sunulacaktır.) * İnceleme Ücreti Dekontu Örneği, | 45 gün |
| 52 | KIYI YAPI VE TESİSLERİ İŞLETME İZİNLERİ İÇİN GÖRÜŞ VERİLMESİ | * Başvuru Dilekçesi ve/veya Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı Altyapı Yatırımları Genel Müdürlüğü’nün yazısı, * Onaylı Uygulama Projesi veya Mevcut Tesis Onay Belgeleri, | 30 gün |
| 53 | KIYI YAPI VE TESİSLERİ YAPIM, ONARIM, HASAR TESPİTİ, KIYI EROZYONU İNCELENMESİ VE DEĞERLENDİRİLMESİ | * Resmi Yazı ve/veya Başvuru Dilekçesi | 45 gün |
| 54 | TARAMA ÖN İZİN ALMA BAŞVURUSU | * Dilekçe, * Tarama Projesi ve Ekleri (Deniz ve İçsular Tarama Yönetmeliğinde belirtilen hususlara uygun olacak şekilde), * Arkeolojik Kalıntıya İlişkin Taahhütname, * Ön Protokol ve Tarama Yetki Belgesi Örneği | 30 gün |

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine yada ikinci müracaat yerine başvurunuz.

**İl Müracaat Yeri :** III. Bölge Müdürlüğü (İzmir) **İkinci Müracaat Yeri :** İzmir Valiliği

**İsim**  : Hacer EKE **İsim :** Hikmet DENGEŞİK

**Unvan** : Bölge Müdürü **Unvan :** Vali Yardımcısı

**Adres** : Atatürk Cad. No:99 Alsancak **Adres :** Hükümet Konağı Konak

**Telefon** : 0232 495 20 00 **Telefon :** 0232 455 82 82

**Faks** : 0232 464 80 87 **Faks** : 0232 441 91 83

**e-posta** : [izmir.bolge@uab.gov.tr](mailto:izmir.bolge@uab.gov.tr) **e-posta** : izmir@icisleri.gov.tr