**HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SIRA NO** | **HİZMETİN ADI** | **BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER** | **HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)** |
| **1** | A1 Yetki Belgesi Verilmesi / Yenilenmesi | a) Başvuru Dilekçesi  b) Kamu Kurumlarına Sözleşme ile Hizmet vermek üzere A1 Yetki Belgesi talep edenlerde, 8 yaşından büyük olmayan en az 4 adet özmal otomobil cinsi taşıtların plakaları ile tescil seri/sıra numaralarının bildirilmesi.  c) Kamu kurum/kuruluşu haricindekilere hizmet vermek üzere A1 Yetki Belgesi alacaklardan; asgari kapasiteyi sağlayacak 4 adet taşıtın 4 yaşından büyük olmayan ve 1.900 cm3 motor silindir hacmine sahip veya üstü olması, diğer taşıtların ise 6 yaşından büyük olmaması gerekmektedir.  d) Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge. (Sermayenizin en az 20.000 TL olduğunu göstermesi gerekmektedir.)  e) Faal vergi mükellefi olmaları şarttır.  f) Temsil ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri aslı  g) Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği  h) A1 belgesi için başvuranların, kullanım hakkına sahip olunan ve taşımacılık faaliyetinin yürütüleceği merkezi adresi veya varsa şubesinin bulunduğu imarlı yapı/bina/tesisin, bu işe elverişli bir taşınmaz olması şarttır. Bu şartı sağladığını gösterir belge.  ı) Kamu kurum/kuruluşuyla yapılmış asgari 4 taşıt için geçerli taşıma hizmet alımı sözleşmesi (Firma birden fazla hizmet sözleşmesi yapabilir, araç sayısını da bu şekilde 4 yapabilir. Ve sözleşmelerin kesinlikle şoförlü olması gerekiyor)  i) Elektronik tebligat sistemine üye olmaları  j) Taşıtların özmal olması şarttır.  Not:   * Asgari kapasiteyi sağlayacak olan 4 adet taşıt için 4 yaş şart, sonra eklenecek taşıtlarda 8 yaş şart * Verilen belgelerin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir. * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak | 1 Gün |
| **2** | B2 Yetki Belgesi Verilmesi / Yenilenmesi | a) Başvuru Dilekçesi (en az,**(Ek ibare:RG-15/11/2019-30949)** otobüs cinsi özmal taşıtlarla toplam 90 adet koltuk kapasiteli ticari ve yolcu nakli tescilli taşıtların plakası ile tescil seri/sıra numarasının bildirilmesi),  b) Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge. (Sermayenizin en az 50.000 TL olduğunu göstermesi gerekmektedir.),  c) Temsil ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri aslı,  d) Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği,  e) Elektronik tebligat sistemine üye olmaları gerekmektedir.  Not:   * Verilen belgelerin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir. * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak * Ayrıca, sözleşmeli araç ilave edilmek istenilmesi halinde 2’ye 1 oranında ilave işlemi yapılabilmektedir. | 1 Gün |
| **3** | D1 Yetki Belgesi Verilmesi / Yenilenmesi | a) Başvuru Dilekçesi (15 yaşından büyük olmayan en az 25 koltuk kapasiteli öz mal ticari ve yolcu nakli tescilli toplam 150 koltuk kapasiteli taşıtların plaka ve tescil seri/sıra numarasının bildirilmesi,  b) Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge. (Sermayenizin en az 60.000 TL olduğunu göstermesi gerekmektedir.),  c) Temsil ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri aslı,  d) Taşıma hatlarına ait kalkış, ara durak ve varış noktalarında kendisinin veya acentelerinin en az bir yolcu terminaline bağımsız olarak veya birlikte sahip olunduğunu veya bu terminalin kullanma hakkına haiz olduğunu gösteren belge,  e) Varsa Şubeler için, şubenin bulunduğu yerdeki Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge veya Acentelik hizmetinden yararlanılacak ise, F1 veya F2 yetki belgesi sahipleri ile yapılan acentelik sözleşmesinin aslının ibrazı,  f) Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği,  g) Taşıma güzergâhına uygun olarak düzenlenmiş Bakanlığımızın yayınladığı formata uygun olarak hazırlanmış ikişer (2 adet) ücret ve zaman tarifeleri,  h) Elektronik tebligat sistemine üye olmaları gerekmektedir.  Not:   * Verilen belgelerin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir. * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak * Ayrıca, sözleşmeli araç ilave edilmek istenilmesi halinde 1’e 3 oranında ilave işlemi yapılabilmektedir. | 1 Gün |
| **4** | D2 Yetki Belgesi Verilmesi / Yenilenmesi | a) Başvuru Dilekçesi (en az,**(Ek ibare:RG-23/11/2019-30957)**otobüs cinsi özmal taşıtlarla toplam 75 adet koltuk kapasiteli ticarive yolcu nakli tescilli taşıtların plakası ile tescil seri/sıra numarasının bildirilmesi),  b) Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge. (Sermayenizin en az 30.000 TL olduğunu göstermesi gerekmektedir.),  c) Temsil ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri aslı,  d) Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği,  e) Elektronik tebligat sistemine üye olmaları gerekmektedir.  Not:   * Verilen belgelerin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir. * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak * Ayrıca, sözleşmeli araç ilave edilmek istenilmesi halinde 1’e 2 oranında ilave işlemi yapılabilmektedir. * Belgede kayıtlı otobüs sayısının yarısı kadar ilk müracaatında 1 yaşından, faaliyeti boyunca da 3 yaşından büyük olmayan 2.900 cm3 motor hacmine sahip otomobiller kaydedilebilir. (İlave edilecek otomobil sayısı 10’u geçemez.) (1/1/2024 tarihine kadar özmal sayısının 1/4’ünü geçemeyecek şekilde ve en fazla 5 adet otomobil ilave edilebilir) * Sadece engelli ve diyaliz hastalarını taşımak üzere D2 yetki belgesi almak için başvuran gerçek ve tüzel kişilerden, en az 1 adet otobüs dışında asgari kapasite şartı aranmaz ve bunlardan yalnızca 1 adet taşıtı bulunanlar için yetki belgesi ücretlerinde %97 indirim uygulanır. | 1 Gün |
| **5** | D3 Yetki Belgesi Verilmesi / Yenilenmesi | a) Başvuru Dilekçesi (15 yaşından büyük olmayan sürücüsü dâhil en az 10 koltuk kapasiteli bir adet öz mal yolcu nakli tescilli taşıt plakası ile tescil seri/sıra numarasının bildirilmesi)  b) Elektronik tebligat sistemine üye olmaları gerekmektedir.  Not:   * Adli Sicil Kaydı elektronik ortamda çıktı alınacak | 1 Gün |
| **6** | D4 Yetki Belgesi Verilmesi / Yenilenmesi  D4 Yetki Belgesi Verilmesi / Yenilenmesi | a) Başvuru Dilekçesi (Yolcu nakli olarak tescil edilmiş en az 1 adet özmal otobüse (adresinin bulunduğu ilin plakasına sahip) ait araç plakası ile tescil seri/sıra numarasının bildirilmesi.),  b) Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge. (Tüzel kişiliklerin 5.000 Türk Lirası sermaye veya işletme sermayesine sahip olmaları şarttır),  c) Tüzel kişi ise noter onaylı imza sirküsü aslı, gerçek kişi ise noter onaylı imza beyannamesi aslı,  d) Taşıma güzergâhı için Bakanlığımızın yayımladığı formata uygun olarak düzenlenmiş 2’şer sayfa ücret ve zaman tarifeleri,  e) Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği,  f) İliçi taşımalarda; talep sahibinin merkezi adresinin bulunduğu ilin UKOME/İl Trafik Komisyonundan alınacak D4 yetki belgesi düzenlenmesinin o ildeki mevcut arz/talep dengesi ve taşıma düzeni bakımından bir sakıncası olmadığına dair UKOME/İl Trafik Komisyon kararı,  g) Şehirlerarası yapılacaksa; Yüz kilometreye kadar şehirlerarası taşımalarda; ilgili illerden alınacak, D4 yetki belgesi düzenlenmesinin o illerdeki mevcut arz/talep dengesi ve taşıma düzeni bakımından bir sakıncası olmadığına dair ilgili İl Trafik Komisyonu veya UKOME kararlarını (bu illerden birinin veya her ikisinin il sınırları ile belediye sınırları aynı/çakışık olan bir il veya iller olması halinde ise ilgili büyükşehir belediyesi/belediyeleri UKOME kararlarını (kararlarda güzergah, plaka ve koltuk sayılarının belirtilmesi),  ı) Elektronik tebligat sistemine üye olmaları gerekmektedir.    Not:   * Verilen belgelerin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir. * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak * Yüz kilometreye kadar şehirlerarası taşımalarda; Büyükşehir olan illerde UKOME, diğer illerde ise İl Trafik Komisyonu kararı gerekmektedir. * Sadece 1 adet otobüsle D4 yetki belgesi alacak olan gerçek kişiler için yetki belgesi ücretinde %75 indirim uygulanır. * Yetki belgesi eki taşıt belgelerine yalnız özmal taşıtlar olmak kaydıyla, merkezi işyeri adresinin bulunduğu ilin plakasına kayıtlı en fazla 10 adet otobüs kaydedilir. * Sadece tarifesiz taşımacılık yapmak üzere D4 yetki belgesi düzenlenemez. Düzenlenmiş olan yetki belgelerinde geçerli bir hattın bulunması şarttır. * Bölge Müdürlüğümüzce kurulacak komisyon sonrasında uygun görülmesi halinde talep karşılanabilecektir. * Bölge Müdürlüğüne sunulan belge ve bilgilere ilişkin tereddüte düşülmesi halinde Bölge Müdürlüğü Komisyonu ilave bilgi ve belgeler talep edebilir. | 1 Gün |
| **7** | D4(S) Yetki Belgesi Verilmesi / Yenilenmesi | a) Başvuru Dilekçesi (Yolcu nakli olarak tescil edilmiş en az bir adet **tahditli olmayan** özmal otobüse ait araç plakası ile tescil seri/sıra numarasının bildirilmesi.),  b) Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge. (Tüzel kişiliklerin 5.000 Türk Lirası sermaye veya işletme sermayesine sahip olmaları şarttır),  c) Tüzel kişi ise noter onaylı imza sirküsü aslı, gerçek kişi ise noter onaylı imza beyannamesi aslı,  d) Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği,  e) İliçi taşımalarda; talep sahibinin merkezi adresinin bulunduğu ilin UKOME/İl Trafik Komisyonundan alınacak D4 yetki belgesi düzenlenmesinin o ildeki mevcut arz/talep dengesi ve taşıma düzeni bakımından bir sakıncası olmadığına dair UKOME/İl Trafik Komisyon kararı gerekmektedir. (Kararlarda mutlaka; faaliyette bulunulacak illerde 3 noktanın belirtilmesi gerekmektedir.) Şehirlerarası taşımalarda; ilgili illerden alınacak, D4 yetki belgesi düzenlenmesinin o illerdeki mevcut arz/talep dengesi ve taşıma düzeni bakımından bir sakıncası olmadığına dair ilgili İl Trafik Komisyonu veya UKOME kararlarını (bu illerden birinin veya her ikisinin il sınırları ile belediye sınırları aynı/çakışık olan bir il veya iller olması halinde ise ilgili büyükşehir belediyesi/belediyeleri UKOME kararlarını)  Önemli\*\*\*  **Servis taşımacılığı kapsamında faaliyet gösteren D4 yetki belgesi sahipleri için 24’üncü maddenin birinci fıkrasının (ç) bendinin (4) numaralı alt bendinde öngörülen il kısıtlamasına bakılmaz ve yetki belgesi eki taşıt belgelerine ilave edilebilecek taşıt sayısı sınırı 20 olarak uygulanır.**  f)Elektronik tebligat sistemine üye olmaları gerekmektedir,  h) Yetki belgesi talep eden gerçek ve tüzel kişilerden; servis hizmeti sağlayacağı yer/firma/kurum/kuruluş ile yapmış olduğu sözleşme/sözleşmelerin aslı,  Not:   * Verilen belgelerin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir. * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak * Sadece 1 adet otobüsle D4 yetki belgesi alacak olan gerçek kişiler için yetki belgesi ücretinde %75 indirim uygulanır. * Yetki belgesi eki taşıt belgelerine yalnız özmal taşıtlar olmak kaydıyla, en fazla 20 adet otobüs kaydedilir. * Bölge Müdürlüğümüzce kurulacak komisyon sonrasında uygun görülmesi halinde talep karşılanabilecektir. * Bölge Müdürlüğüne sunulan belge ve bilgilere ilişkin tereddüte düşülmesi halinde Bölge Müdürlüğü Komisyonu ilave bilgi ve belgeler talep edebilir. | 1 Gün |
| **8** | F1 Yetki Belgesi Verilmesi / Yenilenmesi | 1. Başvuru Dilekçesi, 2. Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge (Sermeye ilçe için:2000, il için:6000 Türk Lirası. (F1 ve F2 yetki belgesi sahiplerinin, açacakları her şube için sermaye veya işletme sermayesi miktarı aynı miktarda katlanarak artar), 3. Temsil ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri aslı, 4. Faaliyette bulunduğu yerleşim yerinde kendisine veya sözleşme yaptığı A1, D1, D2 veya D4 yetki belgesi sahibine ait bilet satışına elverişli müstakil bir büroya, ayrıca faaliyette bulunduğu yerleşim biriminde kalkış yerindeki terminaller birleştirilmiş ise, bu terminallerdeki bürolardan birinde yeterli alanın kullanım hakkına sahip olduğunu gösteren belge, 5. Acentelik hizmeti verilecek A1, B1,B2,D1, D2 veya D4 yetki belgesi sahibi taşımacılar ile yapılan acentelik sözleşmesinin aslı (en fazla 20 adet firmayla sınırlı olmak üzere B1, B2, D1, D2, D4 ve/veya tarifeli olarak faaliyet gösteren A1 yetki belgesi sahipleriyle acentelik sözleşmesi yapabilir. D4 yetki belgesi sahipleriyle yapılan sözleşmeler bu sayıya dahil edilmez. Ancak, F1 yetki belgesi sahipleri B1 veya B2 yetki belgesi sahiplerinin uluslararası yolcu taşımacılığı faaliyetlerine aracılık edemez.), 6. Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği, 7. Elektronik tebligat sistemine üye olmaları gerekmektedir.   Önemli\*\*\*   * Sadece internet üzerinden faaliyet göstermek üzere F1 veya F2 yetki belgesi talep eden gerçek veya tüzel kişiler için, bu fıkranın (a) ve (b) bentlerinde belirlenen sözleşme   yapılabilecek firma sayısına ilişkin sınır uygulanmaz. Ancak, bu şekilde faaliyet gösterecekler için yetki belgesi ücreti, talep edilen yetki belgesi için belirlenmiş güncel ücretin 10 katı olarak uygulanır.  Not:   * Verilen belgelerin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir. * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak. * Köy, kasaba ve beldelerde faaliyette bulunmak üzere yetki belgesi almak isteyenlerden sermaye veya işletme sermayesi şartı aranmaz ve yetki belgesi ücretinde % 75 indirim uygulanır. | 1 Gün |
| **9** | F2 Yetki Belgesi Verilmesi / Yenilenmesi | 1. Başvuru Dilekçesi, 2. Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge (Sermeye: 6000 Türk Lirası. (F1 ve F2 yetki belgesi sahiplerinin, açacakları her şube için sermaye veya işletme sermayesi miktarı aynı miktarda katlanarak artar), 3. Temsil ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri aslı, 4. Faaliyette bulunduğu yerleşim yerinde kendisine veya sözleşme yaptığı A1, B1, B2, D1, D2 veya D4 yetki belgesi sahibine ait bilet satışına elverişli müstakil bir büroya, ayrıca faaliyette bulunduğu yerleşim biriminde kalkış yerindeki terminaller birleştirilmiş ise, bu terminallerdeki bürolardan birinde yeterli alanın kullanım hakkına sahip olduğunu gösteren belge, 5. Acentelik hizmeti verilecek en fazla 20 adet firmayla sınırlı olmak üzere B1, B2, D1, D2, D4 ve/veya tarifeli olarak faaliyet gösteren A1 yetki belgesi sahipleriyle yapılan acentelik sözleşmesi aslı. ( D4 yetki belgesi sahipleriyle yapılan sözleşmeler bu sayıya dahil edilmez.), 6. Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği, 7. Sadece internet üzerinden faaliyet göstermek üzere F1 veya F2 yetki belgesi talep eden gerçek veya tüzel kişiler için, bu fıkranın (a) ve (b) bentlerinde belirlenen sözleşme   yapılabilecek firma sayısına ilişkin sınır uygulanmaz. Ancak, bu şekilde faaliyet gösterecekler için yetki belgesi ücreti, talep edilen yetki belgesi için belirlenmiş güncel ücretin 10 katı olarak uygulanır,   1. Elektronik tebligat sistemine üye olmaları   Not:   * Verilen belgelerin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir. * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak. | 1 Gün |
| **10** | T1 Yetki Belgesi Verilmesi / Yenilenmesi | a) Başvuru Dilekçesi,  b) Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge (sermayesi en az 300 000 TL olması şart),  c) Temsil ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri aslı,  d) En az, 2.000 m2 alan üzerinde kurulmuş, sıcaktan ve soğuktan korunmuş bir ortamda, yolcular için bilet satış yeri, yeterli sayıda bay ve bayan tuvaleti ile oturma yerleri, güvenlik, beslenme, ibadet, emanet ve benzeri asgari ihtiyaçları karşılayacak şekilde ve engellilerin ihtiyaçları da gözetilmiş rahat, sağlıklı ve **(Değişik ibare:RG-14/1/2023-32073)** güvenli olan bir terminalin kullanım hakkına sahip olmaları şarttır. Ayrıca, bu terminallerde, yolcuların şehir içi ulaşımını sağlayan servis araçları, ticari taksiler ile özel otomobiller için indirme ve bindirme yapabilecekleri yeterli bir alan ile yolcuları terminale getirmek veya terminalden almak üzere kullanılan özel ve resmi otomobillerin 25 dakikayı geçmeyen giriş ve çıkışlarında da kullanılabilecek terminal içinde yeterli bir alana sahip genel parkın bulunması şarttır. Alan şartını sağladığını gösterir kira/tapu fotokopisi,  e) Belediyeler haricindeki gerçek veya tüzel kişiler adına düzenlenecek T türü yetki belgeleri için ilgili mevzuat hükümlerine göre düzenlenmiş işyeri açma ve çalıştırma ruhsatı ile fiziki yer ve mekan şartının sağlandığı alanda yakıcı, yanıcı, parlayıcı, patlayıcı ve tehlikeli maddelerle çalışılan işlerle oksijen LPG dolum ve depoları, bunlara ait dağıtım merkezleri, perakende satış yerleri, taşocakları, akaryakıt istasyonları ve benzeri yerler için belediyelerden alınmış çalışma ruhsatının bulunması şarttır. Ancak, meskun mahal dışında bulunan yerler için sağlanması gereken yüzölçümü dışındaki diğer şartlar Bakanlıkça düzenlenir,  f) Terminallerinde kullanacakları ücretsiz hizmetlerin de belirtildiği ücret tarifelerini Bakanlığa bildirmeleri/iletmeleri şarttır,   1. Elektronik tebligat sistemine üye olmaları gerekmektedir.   Not:   * Verilen belgelerin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak. * Yetki belgesi ilk verilişinde, Denetim birimine iş yerinin denetlenmesi için sunulacak olan uygunluk raporunun cevabı neticesinde belge düzenlenebilecektir. Ancak, firmanın yenileme talebi olursa ve Yönetmelik şartlarını da sağlıyorsa yenileme işlemi yapılır. İş yeri denetlemesi için Denetim Raporu daha sonra düzenlenir. Denetim sonucunda raporda iş yeri Yönetmelikte öngörülen şartları sağlamıyorsa belge iptal edilir. * Nüfusu 50.000 kişi altında bulunan merkez ilçe veya ilçeler için alan şartı 500 m2 olarak uygulanır. | 5 Gün |
| **11** | T2 Yetki Belgesi Verilmesi / Yenilenmesi | a) Başvuru Dilekçesi,  b) Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge (sermayesi en az 100 000 TL olması şart),  c) Temsil ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri aslı,  d) En az, 2.000 m2 alan üzerinde kurulmuş, sıcaktan ve soğuktan korunmuş bir ortamda, yolcular için bilet satış yeri, yeterli sayıda bay ve bayan tuvaleti ile oturma yerleri, güvenlik, beslenme, ibadet, emanet ve benzeri asgari ihtiyaçları karşılayacak şekilde ve engellilerin ihtiyaçları da gözetilmiş rahat, sağlıklı ve **(Değişik ibare:RG-14/1/2023-32073)** güvenli olan bir terminalin kullanım hakkına sahip olmaları şarttır. Ayrıca, bu terminallerde, yolcuların şehir içi ulaşımını sağlayan servis araçları, ticari taksiler ile özel otomobiller için indirme ve bindirme yapabilecekleri yeterli bir alan ile yolcuları terminale getirmek veya terminalden almak üzere kullanılan özel ve resmi otomobillerin 25 dakikayı geçmeyen giriş ve çıkışlarında da kullanılabilecek terminal içinde yeterli bir alana sahip genel parkın bulunması şarttır. Alan şartını sağladığını gösterir kira/tapu fotokopisi,  e) Belediyeler haricindeki gerçek veya tüzel kişiler adına düzenlenecek T türü yetki belgeleri için ilgili mevzuat hükümlerine göre düzenlenmiş işyeri açma ve çalıştırma ruhsatı ile fiziki yer ve mekan şartının sağlandığı alanda yakıcı, yanıcı, parlayıcı, patlayıcı ve tehlikeli maddelerle çalışılan işlerle oksijen LPG dolum ve depoları, bunlara ait dağıtım merkezleri, perakende satış yerleri, taşocakları, akaryakıt istasyonları ve benzeri yerler için belediyelerden alınmış çalışma ruhsatının bulunması şarttır. Ancak, meskun mahal dışında bulunan yerler için sağlanması gereken yüzölçümü dışındaki diğer şartlar Bakanlıkça düzenlenir,  f) Elektronik tebligat sistemine üye olmaları gerekmektedir.  Not:   * Verilen belgelerin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak. * Yetki belgesi ilk verilişinde, Denetim birimine iş yerinin denetlenmesi için sunulacak olan uygunluk raporunun cevabı neticesinde belge düzenlenebilecektir. Ancak, firmanın yenileme talebi olursa ve Yönetmelik şartlarını da sağlıyorsa yenileme işlemi yapılır. İş yeri denetlemesi için Denetim Raporu daha sonra düzenlenir. Denetim sonucunda raporda iş yeri Yönetmelikte öngörülen şartları sağlamıyorsa belge iptal edilir. * Nüfusu 50.000 kişi altında bulunan merkez ilçe veya ilçeler için alan şartı 500 m2 olarak uygulanır. | 5 Gün |
| **12** | T3 Yetki Belgesi Verilmesi / Yenilenmesi | a) Başvuru Dilekçesi,  b) Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge (sermayesi en az 100 000 TL olması şart),  c) Temsil ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri aslı,  d) En az, 2.000 m2 alan üzerinde kurulmuş, taşımacıların/ gönderenlerin/çalışanların kullanacakları üst yapıların, sıcaktan ve soğuktan korunmuş bir ortamda, yeterli sayıda bay ve bayan tuvaleti ile oturma yerleri, güvenlik, beslenme, ibadet, emanet ve benzeri asgari ihtiyaçları karşılayacak şekilde ve engellilerin ihtiyaçları da gözetilmiş rahat, sağlıklı ve **(Değişik ibare:RG-14/1/2023-32073)** güvenli olan bir terminalin kullanım hakkına sahip olmaları şarttır. Ayrıca, bu terminallerde taşımacıların/gönderenlerin/çalışanların şehir içi ulaşımını sağlayan servis araçları, ticari taksiler ile özel otomobiller için indirme, bindirme ve park yapacakları yeterli bir alanın da bulunması gerekir,  e) Belediyeler haricindeki gerçek veya tüzel kişiler adına düzenlenecek T türü yetki belgeleri için ilgili mevzuat hükümlerine göre düzenlenmiş işyeri açma ve çalıştırma ruhsatı ile fiziki yer ve mekan şartının sağlandığı alanda yakıcı, yanıcı, parlayıcı, patlayıcı ve tehlikeli maddelerle çalışılan işlerle oksijen LPG dolum ve depoları, bunlara ait dağıtım merkezleri, perakende satış yerleri, taşocakları, akaryakıt istasyonları ve benzeri yerler için belediyelerden alınmış çalışma ruhsatının bulunması şarttır. Ancak, meskun mahal dışında bulunan yerler için sağlanması gereken yüzölçümü dışındaki diğer şartlar Bakanlıkça düzenlenir,  f) Elektronik tebligat sistemine üye olmaları gerekmektedir.  Not:   * Verilen belgelerin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak. * Nüfusu 50.000 kişi altında bulunan merkez ilçe veya ilçeler için, bu fıkrada istenilen alan şartı 500 m2 olarak uygulanır. * Yetki belgesi ilk verilişinde, Denetim birimine iş yerinin denetlenmesi için sunulacak olan uygunluk raporunun cevabı neticesinde belge düzenlenebilecektir. Ancak, firmanın yenileme talebi olursa ve Yönetmelik şartlarını da sağlıyorsa yenileme işlemi yapılır. İş yeri denetlemesi için Denetim Raporu daha sonra düzenlenir. Denetim sonucunda raporda iş yeri Yönetmelikte öngörülen şartları sağlamıyorsa belge iptal edilir. | 5 Gün |
| **13** | C1 Yetki Belgesi Verilmesi/ Yenilenmesi | a) Başvuru Dilekçesi (15 yaşından büyük olmayan bir adet öz mal yük nakli tescilli taşıt plakası ile tescil seri/sıra numarasının bildirilmesi),  b) Elektronik tebligat sistemine üye olmaları gerekmektedir.  Not:   * Adli Sicil Kaydı elektronik ortamda çıktı alınacak | 4 saat |
| **14** | C3 Yetki Belgesi Verilmesi/ Yenilenmesi | a) Başvuru dilekçesi (15 yaşını geçmeyen, ticari olarak tescilli, en az 3 birim olmak kaydıyla 75 ton asgari kapasite şartını sağlayacak şekilde öz mal taşıta ait araç plaka ve tescil seri/sıra numaralarının bildirilmesi),  b) Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge. (Sermayenizin en az 25.000 TL olduğunu göstermesi gerekmektedir.),  c) En son temsil ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri aslı,  d) Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği,  e) Elektronik tebligat sistemine üye olmaları gerekmektedir.  Not:   * Verilen belgelerin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir. * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak * Ayrıca, sözleşmeli araç ilave edilmek istenilmesi halinde 2’e 1 oranında ilave işlemi yapılabilmektedir. * Asgari kapasite hesabında kamyonetler dikkate alınmaz ve sözleşmeli olarak kaydedilemez. | 1 Gün |
| **15** | L1 Yetki Belgesi Verilmesi/ Yenilenmesi | a) Başvuru dilekçesi (20 yaşını geçmeyen, ticari olarak tescilli, en az 3 birim olmak kaydıyla 75 ton asgari kapasite şartını sağlayacak şekilde öz mal taşıtlara ait araç plaka ve tescil seri/sıra numaralarının bildirilmesi),  b) Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge. (Sermayenizin en az 75.000 TL olduğunu göstermesi gerekmektedir.),  c) En son temsil ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri,  d) Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği,  e) Elektronik tebligat sistemine üye olmaları gerekmektedir.  Not:   * Verilen belgelerin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir. * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak * Ayrıca, sözleşmeli araç ilave edilmek istenilmesi halinde 1’e 10 oranında ilave işlemi yapılabilmektedir. * Şubelerle ilgili İstenilecek evraklar; Ticaret Sicil Gazetesi, Oda Faaliyet Belgesi, İmza Sirküleri, Acente İse; Acente Sözleşme Asılları | 1 Gün |
| **16** | L2 Yetki Belgesi Verilmesi/ Yenilenmesi | a) Başvuru dilekçesi (15 yaşını geçmeyen, ticari olarak tescilli, en az 5 birim olmak kaydıyla 200 ton asgari kapasite şartını sağlayacak şekilde öz mal taşıtlara ait araç plaka ve tescil seri/sıra numaralarının bildirilmesi.),  b) Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge. (Sermayenizin en az 300.000 TL olduğunu göstermesi gerekmektedir.),  c) En son temsil ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri,  d) Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği,  e) Elektronik tebligat sistemine üye olmaları gerekmektedir.  Not:   * 3 yıl geçerliliği devam eden ve halen geçerli bulunan C3, K1, K3, L1, M2, N2 veya P2 yetki belgelerinden herhangi birisine sahip olmaları şarttır. (1/1/2024 tarihine kadar bu şart aranmaz) * Verilen belgelerin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir. * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak * Ayrıca, sözleşmeli araç ilave edilmek istenilmesi halinde 2’e 1 oranında ilave işlemi yapılabilmektedir. * Şubelerle ilgili İstenilecek evraklar; Ticaret Sicil Gazetesi, Oda Faaliyet Belgesi, İmza Sirküleri, Acente İse; Acente Sözleşme Asılları. | 1 Gün |
| **17** | M1 Yetki Belgesi Verilmesi/ Yenilenmesi | a) Başvuru dilekçesi (Yetki belgeleri eki taşıt belgelerine eşya taşımaya mahsus ticari taşıtların yanı sıra ticari otomobiller ile ticari veya hususi **(Değişik ibare:RG-11/5/2021-31481)** motosiklet veya moped cinsi taşıtlar da kaydedilebilir.),  b) Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge,  c) En son temsil ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri,  d) Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği,  e) Kira Kontratı veya Tapu Fotokopisi,  f) Elektronik tebligat sistemine üye olmaları gerekmektedir.  Not:   * M1 yetki belgesi için başvuranların, 3/6/2014 tarihli ve 29019 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Posta Sektörüne İlişkin Yetkilendirme Yönetmeliği kapsamında il/iller bazında düzenlenen yetki belgesine sahip olmaları * Verilen belgelerin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir. * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak * Ayrıca, sözleşmeli araç ilave edilmek istenilmesi halinde 1’e 2 oranında ilave işlemi yapılabilmektedir. * Şubelerle ilgili İstenilecek evraklar; Ticaret Sicil Gazetesi, Oda Faaliyet Belgesi, İmza Sirküleri, Acente İse; Acente Sözleşme Asılları * Eşya taşımaya mahsus ticari otomobil ve iki tekerlekli motorlu taşıtlar eklenebilir. (Asgari kapasite hesabında (Değişik ibare: RG-11/5/2021-31481) motosiklet ve moped cinsi taşıtlar dikkate alınmaz). | 2 Gün |
| **18** | M2 Yetki Belgesi Verilmesi/ Yenilenmesi | a) Başvuru dilekçesi,  b) Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge,  c) En son temsil ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküler,  d) Acente vasıtasıyla yapılacak örgütlenmelerde, G3 yetki belgesine haiz firmalarla acentelik sözleşmesi yapılarak, söz konusu firmaların G3 yetki belgesine M2 yetki belgesi firmasının ilavesinin yapılması gerekmektedir,  e) Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği,  f) Kira Kontratı veya Tapu Fotokopisi,  g) Posta Sektörüne İlişkin Yetkilendirme Yönetmeliği kapsamında ulusal bazda düzenlenen yetki belgesine sahip olmaları, şarttır,  h) Elektronik tebligat sistemine üye olmaları gerekmektedir.  Not:   * Verilen belgelerin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir. * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak * Yetki belgesi eki taşıt belgesine, yurtiçi taşımalarında kullanmak üzere özmal taşıt sayısının **(Değişik ibare:RG-2/7/2021-31529)**10 katı, uluslararası taşımalarında kullanmak üzere de 2 özmal taşıtına karşılık 1 adet ticari olarak kayıt ve tescil edilmiş sözleşmeli taşıt kaydedilebilir. Toplam sözleşmeli taşıt sayısı özmal taşıt sayısının **(Değişik ibare:RG-2/7/2021-31529)**10 katını geçemez. * Şubelerle ilgili İstenilecek evraklar; Ticaret Sicil Gazetesi, Oda Faaliyet Belgesi, İmza Sirküleri, Acente İse; Acente Sözleşme Asılları * Eşya taşımaya mahsus ticari otomobil ve iki tekerlekli motorlu taşıtlar eklenebilir. | 2 Gün |
| **19** | P1 Yetki Belgesi Verilmesi/ Yenilenmesi | a) Başvuru dilekçesi,  b) Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge,  c) En son temsil ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri,  d) Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği,  e) Elektronik tebligat sistemine üye olmaları gerekmektedir.  Not:   * Verilen belgelerin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir. * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak * Şubelerle ilgili İstenilecek evraklar; Ticaret Sicil Gazetesi, Oda Faaliyet Belgesi, İmza Sirküleri, Acente İse; Acente Sözleşme Asılları * Yetki belgeleri eki taşıt belgelerine eşya taşımaya mahsus ticari taşıtların yanı sıra ticari otomobiller ile ticari veya hususi **(Değişik ibare:RG-11/5/2021-31481)** motosiklet veya moped cinsi taşıtlar da kaydedilebilir. | 1 Gün |
| **20** | P2 Yetki Belgesi Verilmesi/ Yenilenmesi | a) Başvuru dilekçesi,  b) Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge,  c) En son temsil ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri,  d) Acente vasıtasıyla yapılacak örgütlenmelerde, G3 yetki belgesine haiz firmalarla acentelik sözleşmesi yapılarak, söz konusu firmaların G3 yetki belgesine P2 yetki belgesi firmasının ilavesinin yapılması gerekmektedir.  e) Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği,  f) Elektronik tebligat sistemine üye olmaları gerekmektedir.  Not:   * Verilen belgelerin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir. * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak * Şubelerle ilgili İstenilecek evraklar; Ticaret Sicil Gazetesi, Oda Faaliyet Belgesi, İmza Sirküleri, Acente İse; Acente Sözleşme Asılları * Yetki belgeleri eki taşıt belgelerine eşya taşımaya mahsus ticari taşıtların yanı sıra ticari otomobiller ile ticari veya hususi **(Değişik ibare:RG-11/5/2021-31481)** motosiklet veya moped cinsi taşıtlar da kaydedilebilir. | 1 Gün |
| **21** | G1 Yetki Belgesi Verilmesi/ Yenilenmesi | a) Başvuru dilekçesi (En az 20 m2'lik kapalı ve bağımsız bir taşınmazın kullanım alanına sahip olduğu adres beyan edilecektir.),  b) Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge. (Sermayenizin en az 20.000 TL olduğunu göstermesi gerekmektedir.),  c) En son temsil ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri,  d) L1, N1, N2 ve/veya K1 yetki belgesi sahiplerinden en az birisiyle yapılacak acentelik sözleşmesi aslı (en fazla 10 adet sözleşme yapılabilir),  e) Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği,  f) Kira Kontratı Fotokopisi (yetki belgeleri süresince **(Ek ibare:RG-31/12/2021-31706 6. Mükerrer)**merkezinde veya merkezinin bulunduğu il sınırları içinde şube olarak tescil edilmiş en az 20 m2’lik kapalı ve bağımsız bir taşınmazın kullanım hakkına sahip olmaları şarttır.)  g) Elektronik tebligat sistemine üye olmaları gerekmektedir.    Not:   * Verilen belgelerin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir. * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak * Yetki belgesi ilk verilişinde, Denetim birimine iş yerinin denetlenmesi için sunulacak olan uygunluk raporunun cevabı neticesinde belge düzenlenebilecektir. Ancak, firmanın yenileme talebi olursa ve Yönetmelik şartlarını da sağlıyorsa yenileme işlemi yapılır. İş yeri denetlemesi için Denetim Raporu daha sonra da düzenlenebilir. Denetim sonucunda raporda iş yeri Yönetmelikte öngörülen şartları sağlamıyorsa belge iptal edilir. | 5 gün |
| **22** | G2 Yetki Belgesi Verilmesi/ Yenilenmesi  G2 Yetki Belgesi Verilmesi/ Yenilenmesi | a) Başvuru dilekçesi (En az 20 m2'lik kapalı ve bağımsız bir taşınmazın kullanım alanına sahip olduğu adres beyan edilecektir.),  b) Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge. (Sermayenizin en az 30.000 TL olduğunu göstermesi gerekmektedir.),  c) En son temsil ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri,  d) L2 yetki belgesi sahiplerinden en az birisiyle yapılacak acentelik sözleşmesi aslı (en fazla 10 adet sözleşme yapılabilir),  e) Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği,  f) Kira Kontratı Fotokopisi (yetki belgeleri süresince **(Ek ibare:RG-31/12/2021-31706 6. Mükerrer)**merkezinde veya merkezinin bulunduğu il sınırları içinde şube olarak tescil edilmiş en az 20 m2’lik kapalı ve bağımsız bir taşınmazın kullanım hakkına sahip olmaları şarttır.),  g) Elektronik tebligat sistemine üye olmaları gerekmektedir.    Not:   * Verilen belgelerin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir. * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak * Yetki belgesi ilk verilişinde, Denetim birimine iş yerinin denetlenmesi için sunulacak olan uygunluk raporunun cevabı neticesinde belge düzenlenebilecektir. Ancak, firmanın yenileme talebi olursa ve Yönetmelik şartlarını da sağlıyorsa yenileme işlemi yapılır. İş yeri denetlemesi için Denetim Raporu daha sonra da düzenlenebilir. Denetim sonucunda raporda iş yeri Yönetmelikte öngörülen şartları sağlamıyorsa belge iptal edilir. | 5 gün |
| **23** | G3 Yetki Belgesi Verilmesi/ Yenilenmesi | a) Başvuru dilekçesi,  b) Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge. (Sermayenizin en az 20.000 TL olduğunu göstermesi gerekmektedir.),  c) En son temsil ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri,  d) Acentelik Sözleşmesin (En fazla 2 adet firmayla olmak üzere, sadece M2, P1 ve/veya P2 yetki belgesi sahipleriyle acentelik sözleşmesi yapabilir.) (Yenileme işleminde eğer sözleşme süresiz olarak verilmiş ve herhangi bir değişiklik yoksa tekrar ibrazına gerek yok.),  e) Kira Kontratı Fotokopisi (Yetki belgeleri süresince **(Ek ibare:RG-31/12/2021-31706 6. Mükerrer)**merkezinde veya merkezinin bulunduğu il sınırları içinde şube olarak tescil edilmiş en az 20 m2’lik kapalı ve bağımsız bir taşınmazın kullanım hakkına sahip olmaları şarttır.),  f) Elektronik tebligat sistemine üye olmaları gerekmektedir.  Not:   * Büyükşehir olmayan illerde il merkez ilçesi dışındaki ilçe, belde, kasaba ve köylerde faaliyette bulunmak üzere G3 yetki belgesi almak isteyenlerden sermaye veya işletme sermayesi şartı aranmaz ve yetki belgesi ücretinde % 75 indirim uygulanır. * Verilen belgelerin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir. * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak * Yetki belgesi ilk verilişinde, Denetim birimine iş yerinin denetlenmesi için sunulacak olan uygunluk raporunun cevabı neticesinde belge düzenlenebilecektir. Ancak, firmanın yenileme talebi olursa ve Yönetmelik şartlarını da sağlıyorsa yenileme işlemi yapılır. İş yeri denetlemesi için Denetim Raporu daha sonra da düzenlenebilir. Denetim sonucunda raporda iş yeri Yönetmelikte öngörülen şartları sağlamıyorsa belge iptal edilir. | 5 gün |
| **24** | H1 Yetki Belgesi Verilmesi/ Yenilenmesi | a) Başvuru dilekçesi,  b) Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge. (Sermayenizin en az 20.000 TL olduğunu göstermesi gerekmektedir.),  c) En son temsil ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri,  d) Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği,  e) Bağımsız bir taşınmazın kullanım alanına sahip olduğunu gösterir kira kontratı fotokopisi veya tapu fotokopisi.  f) Elektronik tebligat sistemine üye olmaları gerekmektedir.  Not:   * Verilen belgelerin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir. * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak * Yönetmeliğin 14 maddesinin onaltıncı fıkrasında öngörülen şartları haiz her şube için yetki belgesi almaları zorunludur. * Şube Yetki Belgesi alınabilmesi için öncelikle merkeze H1 yetki belgesi düzenlenmiş olması gerekmektedir. Şube Yetki Belgesi için İstenilecek Evraklar; Ticaret Sicil Gazetesi, Oda Faaliyet Belgesi, İmza Sirküleri, Kira Kontratı. | 5 gün |
| **25** | H2 Yetki Belgesi Verilmesi/ Yenilenmesi | a) Başvuru dilekçesi,  b) Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge. (Sermayenizin en az 40.000 TL olduğunu göstermesi gerekmektedir.),  c) En son temsil ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri  d) Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği,  e) Bağımsız bir taşınmazın kullanım alanına sahip olduğunu gösterir kira kontratı fotokopisi veya tapu fotokopisi.  f) Elektronik tebligat sistemine üye olmaları gerekmektedir.  Not:   * Verilen belgelerin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir. * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak * Yönetmeliğin 14 maddesinin onaltıncı fıkrasında öngörülen şartları haiz her şube için yetki belgesi almaları zorunludur. * Şube Yetki Belgesi alınabilmesi için öncelikle merkeze H1 yetki belgesi düzenlenmiş olması gerekmektedir. Şube Yetki Belgesi için İstenilecek Evraklar; Ticaret Sicil Gazetesi, Oda Faaliyet Belgesi, İmza Sirküleri, Kira Kontratı. | 5 gün |
| **26** | K1 Yetki Belgesi Verilmesi/Yenilenmesi (Gerçek Kişi) | a) Başvuru dilekçesi (Ticari olarak tescilli, en az 1 birim olmak kaydıyla 25 ton asgari kapasite şartını sağlayacak şekilde öz mal taşıtlara ait plaka ve tescil seri/sıra numaralarının bildirilmesi),  b) Elektronik tebligat sistemine üye olmaları gerekmektedir.  Not:   * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak * E-devlet üzerinden yapılan işlemlerde Yönetmelikte belirtilen indirim oranları üzerinden yetki belgesi ücretinde indirim yapılmaktadır. | 4 Saat |
| **27** | K1 Yetki Belgesi Verilmesi/Yenilenmesi (Tüzel Kişi) | a) Başvuru dilekçesi (Ticari olarak tescilli, en az 2 birim olmak kaydıyla 50 ton asgari kapasite şartını sağlayacak şekilde öz mal taşıtlara ait araç plaka ve tescil seri/sıra numaralarının bildirilmesi),  b) Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge,  c) En son temsil ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri aslı,  d) Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği,  e) Elektronik tebligat sistemine üye olmaları gerekmektedir.  Not:   * Verilen belgelerin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir. * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak * E-devlet üzerinden yapılan işlemlerde Yönetmelikte belirtilen indirim oranları üzerinden yetki belgesi ücretinde indirim yapılmaktadır. | 4 Saat |
| **28** | K1\* Yetki Belgesi Verilmesi/Yenilenmesi (Gerçek) | a) Başvuru dilekçesi (Ticari olarak tescilli, en az 1 birim kamyonet cinsi olmak kaydıyla öz mal taşıta ait araç plaka ve tescil seri/sıra numaralarının bildirilmesi),  b) Elektronik tebligat sistemine üye olmaları gerekmektedir.  Not:   * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak | 4 Saat |
| **29** | K1\* Yetki Belgesi Verilmesi/Yenilenmesi (Tüzel Kişi) | a) Başvuru dilekçesi (Ticari olarak tescilli, en az 1 birim kamyonet cinsi olmak kaydıyla öz mal taşıta ait araç plaka ve tescil seri/sıra numaralarının bildirilmesi)  b) Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge.  c) En son temsil ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri aslı,  d) Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği  f) Elektronik tebligat sistemine üye olmaları gerekmektedir.  Not:   * Verilen belgelerin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir. * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak | 4 Saat |
| **30** | K1(Ö) Yetki Belgesi Verilmesi/Yenilenmesi (Gerçek) | a) Başvuru dilekçesi (Ticari olarak tescilli, en az 1 birim Öz mal taşıta ait araç plaka ve tescil seri/sıra numaralarının bildirilmesi)  b) Elektronik tebligat sistemine üye olmaları gerekmektedir.  Not:   * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak | 4 Saat |
| **31** | K1(Ö) Yetki Belgesi Verilmesi/Yenilenmesi (Tüzel) | a) Başvuru dilekçesi (Ticari olarak tescilli, en az 1 birim özmal özel amaçlı taşıta ait araç plaka ve tescil seri/sıra numaralarının bildirilmesi),  b) Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge,  c) En son temsil ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri aslı,  d) Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği,  e) Elektronik tebligat sistemine üye olmaları gerekmektedir.  Not:   * Verilen belgelerin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir. * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak | 4 Saat |
| **32** | K2 Yetki Belgesi Verilmesi/Yenilenmesi (Gerçek Kişi) | a) Başvuru dilekçesi (Eşya taşımaya mahsus en az 1 birim olmak kaydıyla öz mal taşıta ait araç plaka ve tescil seri/sıra numaralarının bildirilmesi),  b) Elektronik tebligat sistemine üye olmaları gerekmektedir.  Önemli\*\*\*  K2 yetki belgesi için sağlanması gereken asgari kapasite hesabında, finansal kiralama sözleşmesi veya uzun süreli kiralama sözleşmesi yoluyla temin edilen taşıtlar da dikkate alınır. | 4 Saat |
| **33** | K2 Yetki Belgesi Verilmesi/Yenilenmesi (Tüzel Kişi) | a) Başvuru dilekçesi (Eşya taşımaya mahsus en az 1 birim olmak kaydıyla öz mal taşıta ait araç plaka ve tescil seri/sıra numaralarının bildirilmesi),  b) En son temsil ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri aslı,  c) Elektronik tebligat sistemine üye olmaları gerekmektedir.  Önemli\*\*\* K2 yetki belgesi için sağlanması gereken asgari kapasite hesabında, finansal kiralama sözleşmesi veya uzun süreli kiralama sözleşmesi yoluyla temin edilen taşıtlar da dikkate alınır.  Not:   * Verilen belgelerin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir. * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak | 4 Saat |
| **34** | K2\* Yetki Belgesi Verilmesi/Yenilemesi (Gerçek Kişi) | a) Başvuru dilekçesi (Eşya taşımaya mahsus, en az 1 birim kamyonet cinsi olmak kaydıyla öz mal taşıta ait araç plaka ve tescil seri/sıra numaralarının bildirilmesi),  b) Elektronik tebligat sistemine üye olmaları gerekmektedir.  Önemli\*\*\* K2 yetki belgesi için sağlanması gereken asgari kapasite hesabında, finansal kiralama sözleşmesi veya uzun süreli kiralama sözleşmesi yoluyla temin edilen taşıtlar da dikkate alınır. | 4 Saat |
| **35** | K2\* Yetki Belgesi Verilmesi/Yenilemesi (Tüzel Kişi) | a) Başvuru dilekçesi (Eşya taşımaya mahsus, en az 1 birim kamyonet cinsi olmak kaydıyla öz mal taşıta ait araç plaka ve tescil seri/sıra numaralarının bildirilmesi),  b) En son temsil ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri aslı,  c) Elektronik tebligat sistemine üye olmaları gerekmektedir.  Önemli\*\*\* K2 yetki belgesi için sağlanması gereken asgari kapasite hesabında, finansal kiralama sözleşmesi veya uzun süreli kiralama sözleşmesi yoluyla temin edilen taşıtlar da dikkate alınır.  Not:   * Verilen belgelerin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir. * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak | 4 Saat |
| **36** | K3 Yetki Belgesi Verilmesi/Yenilenmesi (Gerçek) | a) Başvuru dilekçesi (Ticari olarak tescilli, en az 2 birim olmak kaydıyla 35 ton asgari kapasite şartını sağlayacak şekilde öz mal taşıtlara ait araç plaka ve tescil seri/sıra numaralarının bildirilmesi),  b) Elektronik tebligat sistemine üye olmaları gerekmektedir.  Önemli\*\*\* K3 yetki belgesi almak için başvuran gerçek ve tüzel kişilerden, en az 1 birim taşıt dışında asgari kapasite ile 40 ıncı maddenin otuzdördüncü fıkrasının (b) bendinde yer alan şart aranmaz ve bunların yetki belgesi ücretlerinde %75 indirim uygulanır.  Not:   * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak. | 4 Saat |
| **37** | K3 Yetki Belgesi Verilmesi/Yenilenmesi (Tüzel) | a) Başvuru dilekçesi (Ticari olarak tescilli, en az 2 birim olmak kaydıyla 35 ton asgari kapasite şartını sağlayacak şekilde öz mal taşıtlara ait araç plaka ve tescil seri/sıra numaralarının bildirilmesi),  b) En son temsil ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri aslı,  c) Elektronik tebligat sistemine üye olmaları gerekmektedir.  Önemli\*\*\* K3 yetki belgesi almak için başvuran gerçek ve tüzel kişilerden, en az 1 birim taşıt dışında asgari kapasite ile 40 ıncı maddenin otuzdördüncü fıkrasının (b) bendinde yer alan şart aranmaz ve bunların yetki belgesi ücretlerinde  %75 indirim uygulanır.  Not:   * Verilen belgelerin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir. * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak | 4 Saat |
| **38** | N1 Yetki Belgesi Verilmesi/ Yenilenmesi  N1 Yetki Belgesi Verilmesi/ Yenilenmesi | a) Başvuru dilekçesi (Ticari olarak tescilli, en az 3 birim olmak kaydıyla öz mal taşıtlara ait araç plaka ve tescil seri/sıra numaralarının bildirilmesi) (yetki belgesi eki taşıt belgelerine kaydedilecek taşıtlardan, asgari kapasiteyi sağlayacak sayıda özmal taşıtların ilk başvuru ve faaliyet süresince 20 yaşından büyük olmaması şarttır.),  b) Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge. (Sermayenizin en az 15.000 TL olduğunu göstermesi gerekmektedir.),  c) En son temsil ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri,  d) Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği,  e) Bağımsız bir taşınmazın kullanım alanına sahip olduğunu gösterir kira kontratı fotokopisi veya tapu fotokopisi. (Merkezde en az 75 m2, şube de ise en az 25 m2’lik kapalı alana sahip olunması şart),  f) Elektronik tebligat sistemine üye olmaları gerekmektedir.    Not:   * Verilen belgelerin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir. * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak * Yetki belgesi ilk verilişinde, Denetim birimine iş yerinin denetlenmesi için sunulacak olan uygunluk raporunun cevabı neticesinde belge düzenlenebilecektir. Ancak, firmanın yenileme talebi olursa ve Yönetmelik şartlarını da sağlıyorsa yenileme işlemi yapılır. İş yeri denetlemesi için Denetim Raporu daha sonra da düzenlenebilir. Denetim sonucunda raporda iş yeri Yönetmelikte öngörülen şartları sağlamıyorsa belge iptal edilir. * Ayrıca sözleşmeli araç ilave edilmek istenmesi halinde 1’e 2 oranında ilave yapılabilir * Şubelerle ilgili İstenilecek Evraklar; Ticaret Sicil Gazetesi, Oda Faaliyet Belgesi, İmza Sirküleri, Acente İse, Acentelik Sözleşmesinin Asılları. | 5 gün |
| **39** | N2 Yetki Belgesi Verilmesi/ Yenilenmesi  N2 Yetki Belgesi Verilmesi/ Yenilenmesi | a) Başvuru dilekçesi (Ticari olarak tescilli, en az 5 birim olmak kaydıyla öz mal taşıtlara ait araç plaka ve tescil seri/sıra numaralarının bildirilmesi) (yetki belgesi eki taşıt belgelerine kaydedilecek taşıtlardan, asgari kapasiteyi sağlayacak sayıda özmal taşıtların ilk başvuru ve faaliyet süresince 20 yaşından büyük olmaması şarttır.),  b) Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge. (Sermayenizin en az 40.000 TL olduğunu göstermesi gerekmektedir.),  c) En son temsil ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri,  d) Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği,  e) Bağımsız bir taşınmazın kullanım alanına sahip olduğunu gösterir kira kontratı fotokopisi veya tapu fotokopisi. (Merkezde en az 150 m2, şube de ise en az 25 m2’lik kapalı alana sahip olunması şart),  f) Elektronik tebligat sistemine üye olmaları gerekmektedir.  Not:   * Verilen belgelerin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir. * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak * Yetki belgesi ilk verilişinde, Denetim birimine iş yerinin denetlenmesi için sunulacak olan uygunluk raporunun cevabı neticesinde belge düzenlenebilecektir. Ancak, firmanın yenileme talebi olursa ve Yönetmelik şartlarını da sağlıyorsa yenileme işlemi yapılır. İş yeri denetlemesi için Denetim Raporu daha sonra da düzenlenebilir. Denetim sonucunda raporda iş yeri Yönetmelikte öngörülen şartları sağlamıyorsa belge iptal edilir. * Ayrıca sözleşmeli araç ilave edilmek istenmesi halinde 1’e 10 oranında ilave yapılabilir * Şubelerle ilgili İstenilecek Evraklar; Ticaret Sicil Gazetesi, Oda Faaliyet Belgesi, İmza Sirküleri, Acente İse, Acentelik Sözleşmesinin Asılları. | 5 gün |
| **40** | TİO Belgesi Verilmesi/  Yenilenmesi  TİO Belgesi Verilmesi/  Yenilenmesi | a) Başvuru Dilekçesi (Başvuranın cep telefonu numarası mutlaka belirtilecek),  b) Başvuru dilekçesini imzalayan kişilerin temsile ve ilzama yetkili olduklarına dair sicil tasdiknamesi veya Tüzel kişilerde Başvuru Dilekçesini imzalayan kişilerin temsile ve ilzama yetkili olduğunu gösterir imza sirkülerinin, Gerçek kişilerde imza beyanının aslı veya Noter onaylı sureti,  1) Gerçek kişilerin Türkiye Cumhuriyeti tabiiyetinde olmaları,  2) Tüzel kişilerin Türkiye Cumhuriyeti kanunlarına göre kurulmuş ve ticaret siciline tescil edilmiş olmaları,  c) Gerçek kişilerde sahip ve/veya varsa temsil ve ilzama yetkili kişi/kişilerin, anonim şirket statüsündeki tüzel kişiliklerde, yönetim kurulu başkan ve üyeleri, genel müdür ile temsil ve ilzama yetkili yöneticilerin, diğer şirket statüsündeki tüzel kişilerde, tüm ortakların ve bu tüzel kişiliği temsil ve ilzama yetkili yöneticilerin mesleki saygınlığa sahip olmaları. (Adli Sicil Kaydı veya T.C. Kimlik No Beyanı),  d) Merkezi adreslerinin bulunduğu yerdeki ticaret odası veya ticaret ve sanayi odası veya esnaf ve sanatkârlar odası veya ziraat odasından birine kayıtlı olmaları,  1) İlgili meslek odası ya da ticaret ve/veya sanayi veya ziraat odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren başvuru tarihinin içinde bulunduğu yılda alınmış belge,  2) İlgili odalardan alınacak belgede en az 150.000 Türk Lirası sermayeye sahip olduğunun belirtilmesi.  3) Merkez adresine sahip olması,  4) Faal vergi mükellefi olması,  5) Ticaret sicili gazetesi/gazeteleri veya esnaf ve sanatkârlar sicil gazetesi/gazeteleri,  e) Elektronik tebligat sistemine kayıtlı olması,  f) Mesleki yeterlilik şartlarına sahip olması gerekmektedir.  1) Yönetmelik kapsamında faaliyet gösteren yetki belgesi sahiplerinin Karayolu Taşımacılık Faaliyetleri Mesleki Yeterlilik Eğitimi Yönetmeliğinde tanımlanan en az bir adet ÜDY3 türü mesleki yeterlilik belgesine sahip olmaları veya bu niteliklere haiz kişileri istihdam etmeleri zorunludur. (TİO yetki belgesi düzenlendiği tarihten itibaren 6 ay içinde),x  2) Yetki belgesi sahibinin ticaret sicili ile yetki belgesine şube olarak eklenmiş her bir şubesi için Karayolu Taşımacılık Faaliyetleri Mesleki Yeterlilik Eğitimi Yönetmeliğinde tanımlanan en az bir adet ODY3 türü mesleki yeterlilik belgesine sahip olmaları veya bu niteliklere haiz kişileri istihdam etmeleri zorunludur. (TİO yetki belgesi düzenlendiği tarihten itibaren 6 ay içinde),  g) TİO yetki belgesi/yenileme ücretini ödemiş olması.    Not:   * Aslı veya noterden ıslak mühürlü ve imzalı olarak Bakanlığa sunulan ve geçerliliği bulunan belgeler, talep edilmesi halinde, “Aslı görülmüştür” şerhi düşülen örneği alınmak suretiyle iade edilebilir. | 4 Saat |
| **41** | TİO Şube Kayıt İçin Talep Edilen Belgeler | a) Başvuru Dilekçesi (Başvuranın cep telefonu numarası mutlaka belirtilecek),  b) Şubeyi temsil edecek kişinin/kişilerin T.C. kimlik numarası beyanları,  c) Şubeye ait, ticaret odası veya ticaret ve sanayi veya ziraat odası belgesi,  d) Ticaret sicili gazetesi/gazeteleri veya esnaf ve sanatkârlar sicil gazetesi/gazeteleri,  e) Şubeyi şirket adına temsil ve ilzama yetkili olanların yetkili olduğuna dair sicil tasdiknamesi,  g) 1 adet Ody3 Mes Yetki belgesi sahibinin ticaret sicili ile yetki belgesine şube olarak eklenmiş her bir şubesi için Karayolu Taşımacılık Faaliyetleri Mesleki Yeterlilik Eğitimi Yönetmeliğinde tanımlanan en az bir adet ODY3 türü mesleki yeterlilik belgesine sahip olmaları veya bu niteliklere haiz kişileri istihdam etmeleri zorunludur. (TİO yetki belgesi düzenlendiği tarihten itibaren 6 ay içinde). | 4 Saat |
| **42** | Tehlikeli Madde Faaliyet Belgesi Verilmesi /Yenilenmesi  Tehlikeli Madde Faaliyet Belgesi Verilmesi /Yenilenmesi | a) İlgili Yönetmeliğin Ek-1’de yer alan Başvuru Dilekçesi,  b) İlgili Yönetmeliğin Ek-2’de yer alan Başvuru Formu,  c) İşletmenin, son altı ay içerisinde alınmış ticaret odası/sanayi odası faaliyet belgesinin, gerçek kişilerde ise bağlı olduğu esnaf ve sanatkârlar odasından alınan oda kayıt/faaliyet belgesinin aslı veya noter onaylı sureti.  İşletmenin, Türkiye Ticaret Sicili Gazetesinde yayımlanmamış ve tescil edilmemiş şube, temsilcilik, bayi, fabrika, imalathane, irtibat bürosu, şantiye, maden ocağı veya atölye ve benzeri birimleri için kayıtlı olduğu sendikalardan, odalardan alınmış kayıt veya faaliyet belgesi, adreste faaliyet gösterdiğine ya da kullanım hakkına sahip olduğuna dair sözleşme veya belge, kamu kurum ve kuruluşlarından alınmış izin, ruhsat veya çalışanlar için düzenlenmiş Sosyal Güvenlik Kurumu bildirimi belgesi.  d) Taraflarca imzalanmış, bir örneği İlgili Yönetmeliğin Ek-3’te yer alan tehlikeli madde faaliyet tespit raporu ve eki,  e) Elektronik tebligat sistemine üye olmaları,  g) Gerçek kişinin imza beyanını gösteren belge veya kimlik belgesi, tüzel kişiliklerde temsile yetkili kişi/kişilerin temsile yetkili olduklarını gösteren ticaret sicil tasdiknamesi, kamu kurum ve kuruluşlarında ise imzaya yetkili kişinin imza tatbikinin olması zorunludur. Elektronik ortamda imza verilerine veya beyannamesine ulaşılabilen başvuru sahiplerinden imza beyannamesi istenmez,  f) İlk defa TMFB almak için başvuruda bulunan kamu kurum ve kuruluşlarının birinci fıkranın (1), (2) ve (4) maddelerde yer alan belgelerle müracaat etmesi yeterlidir,  h) Kamu kurum ve kuruluşlarının sadece “Taşımacı” veya “Taşımacı-Boşaltan” faaliyet konulu ilk defa TMFB almak için yaptığı başvurularda birinci fıkranın (1) ve (2) maddelerinde yer alan belgeler ile birlikte tehlikeli madde taşımacılığında kullanılan taşıt ruhsatlarının birer sureti ile müracaat etmesi yeterlidir. Ancak kamu kurum ve kuruluşlarının hizmet alım ihalesi ile kiraladıkları taşıt/taşıtlar için sadece “Taşımacı” veya “Taşımacı-Boşaltan” faaliyet konulu TMFB almak için yaptığı başvurularda, bu fıkrada belirtilen belgeler ile birlikte tehlikeli madde taşımacılığında kullanılmak üzere hizmet alımı yolu ile kiralanan taşıtlara ait bilgilerin yer aldığı sözleşmenin de ibrazı zorunludur,  ı) Taşıma yetki belgesine sahip gerçek veya tüzel kişiliklerin, sadece “Taşımacı” veya sadece “Taşımacı-Boşaltan” faaliyet konulu TMFB almak için ilk defa yapacakları başvurularda, birinci fıkranın (1), (2) ve (5) maddelerinde yer alan belgelerle müracaat etmesi yeterlidir,  i) Bu Yönetmelik kapsamında TMFB talebinde bulunan ve “adi ortaklık” adı altında kurulup faaliyette bulunan işletmeler, birinci fıkrada belirtilen ve her bir ortağa ait bilgi ve belgelere ilave olarak, adi ortaklığa ortak olan gerçek veya tüzel kişi yetkililerinin bu Yönetmelik kapsamındaki yükümlülük ve sorumlulukların müteselsil olarak ortaklar arasında paylaşıldığını beyan eden bir dilekçe vermek zorundadır,  Not:   * Aslı veya noterden ıslak mühürlü ve imzalı olarak sunulan ve geçerliliği bulunan belgeler, talep edilmesi halinde “Aslı Görülmüştür” şerhi düşülerek ve bir örneği alınmak suretiyle iade edilebilir. * TMFB yenileme başvurusunda bulunan işletmenin, faaliyet konularında ve iştigal edilen tehlikeli maddelerin sınıflarında bir değişiklik olmaması halinde en son düzenlenen tehlikeli madde faaliyet tespit raporu geçerli olup, yeni bir rapor düzenlenmesine gerek olmadan yenileme işlemi yapılabilir. | 4 saat |
| **43** | Tehlikeli Madde Faaliyet Belgesi Tüzel Kişilik Devir/Bölünme/Birleşme/Tür Değişikliği | **El değişim/Devir**   1. Başvuru dilekçesi 2. Tehlikeli Madde Faaliyet Belgesi verilmesinde istenilen bilgi ve belgeler,   Not:   * Gerçek kişilerde, TMFB sahibinin talebi üzerine gerçek kişi adına düzenlenmiş olan TMFB, TMFB sahibi gerçek kişinin ticaret siciline tescil edilmiş bir tüzel kişilik içinde asgari % 25 hisseye sahip olması kaydıyla söz konusu tüzel kişilik adına düzenlenebilir, * Bu Yönetmeliğe göre düzenlenen geçerli TMFB sahibi olan gerçek kişinin ölümü halinde ölen gerçek kişinin kanuni mirasçılarının, ölüm tarihinden itibaren doksan gün içerisinde ilgili bölge müdürlüğüne yazılı olarak başvurmaları kaydıyla; feragatname verilen kanuni mirasçılardan biri adına TMFB yeniden düzenlenir.   **Bölünme**  a) Başvuru dilekçesi,  b) Tehlikeli Madde Faaliyet Belgesi verilmesinde istenilen bilgi ve belgeler,  c) TMFB’nin düzenleneceği tüzel kişilik lehine noter onaylı muvafakatname gerekmektedir.  **Birleşme**  a) Tehlikeli Madde Faaliyet Belgesi verilmesinde istenilen bilgi ve belgeler,  b) Birleşmenin yapıldığını gösterir ticaret sicil gazetesi.  **Tür Değişikliği**  a) Başvuru dilekçesi,  b) Birleşmenin yapıldığını gösterir ticaret sicil gazetesi. | 4 Saat |
| **44** | Tehlikeli Madde Faaliyet Belgesi İptal Talebi | a) Başvuru dilekçesi,  b) İşletmeler, bağlı olduğu vergi dairesinde veya kayıtlı olduğu ticaret/sanayi odasından yapacağı “terkin” işlemine ait bilgi ve belgeler veya işletmesini başka bir işletmeye devrettiğine dair noter onaylı işletme devir/satış/bağışlama ve benzeri sözleşmesi ya da TMFB alma sürecinde sunmuş olduğu ve geçerliliğini kaybeden belgeler (ruhsat/lisans/izin ve benzeri) ile başvurması halinde işletmenin TMFB’si, ilgili bölge müdürlüğünce iptal edilir,  c) TMGDK’den alacağı tehlikeli madde faaliyet tespit raporu ile bu Yönetmelik kapsamı dışında kaldığını belgelendiren işletmenin TMFB’si, ilgili bölge müdürlüğünce iptal edilir,  Not:   * Sadece “Taşımacı” veya “Taşımacı-Boşaltan” faaliyet konulu TMFB, işletmenin talebi halinde ilgili bölge müdürlüğünce iptal edilir. | 2 Saat |
| **45** | D, B Türü Yetki Belgesine Hat İlave İşlemi | 1. Başvuru dilekçesi, 2. Hat ilave yapılmasını isteyen firmanın; Adresi terminalde bulunan F1 veya F2 yetki belgesi sahibi ile acentelik sözleşmesi yapması ve firmanın F1 / F2 yetki belgesine işletmesi gerekir, 3. Şayet şube ise; adresi terminalde bulunan yerde şube açmış olması gerekir, 4. İlavesini istemiş olduğu hat güzergâhına ait fiyat ve zaman tarifesi, 5. T1 veya T2 yetki belgesi bulunmayan noktalar ile yolcu terminallerinde yer bulunmaması veya terminal işletmecileri tarafından yer tahsis edilmemesi/edilememesi hallerinde, ilgili mahalli makamlarca yolcuların asgari ihtiyaçlarını karşılayacak fiziki şartları haiz bir yer tahsis edilmiş veya belirlenmiş olması ve bu yerlerle ilgili mahalli makamlarca düzenlenen resmi belgenin yetki belgesi sahibi tarafından Bakanlığa sunulması gerekmektedir. | 2 saat |
| **46** | Şube Açılışı İşlemi (Kty Yönetmeliği Kapsamında) | 1. Başvuru dilekçesi (Şubeyi temsil edecek kişinin/kişilerin T.C. kimlik numarası beyanları), 2. Şubeye ait, ticaret odası veya ticaret ve sanayi odası belgesi, 3. Şubeyi şirket adına temsil ve ilzama yetkili olanların yetkili olduğuna dair noter onaylı imza sirkülerleri, 4. Kira kontratı veya tapu fotokopisi (Alan şartı olanlar için)   Not:   * Ticaret Sicil Gazeteleri ve adli sicil belgeleri elektronik ortamda alınmaktadır. | 2 saat |
| **47** | Yolcu/Eşya Yetki Belgesi Acenteye Taşımacı Firma İlave İşlemi | 1. Başvuru dilekçesi, 2. Acentelik Sözleşmesi aslı (Talep edilmesi halinde aslı iade edilecektir.) | 2 saat |
| **48** | Yolcu/Eşya Yetki Belgesinde Acente/ Taşımacı Firma Düşüm İşlemi | 1. Başvuru dilekçesi, 2. Fesihname aslı (Talep edilmesi halinde aslı iade edilecektir.) | 2 saat |
| **49** | Yetki Belgesi İptali (Kty Ve Tio Yönetmeliği Kapsamında) | Başvuru dilekçesi. | 2 saat |
| **50** | Yetki Belgesi Değişim İşlemi (Kty Kapsamında) | a) Yetki Belgesi değişim dilekçesi (Temsil yetkilisi tarafından imzalanacak,  b) Yeni düzenlenecek yetki belgesi için Yönetmelik kapsamında istenen başvuru evrakları. | 2 saat |
| **51** | Yetki Belgesi 1. Derece Yakınına El Değiştirme (KTY ve TİO Yönetmeliği Kapsamında) | a) El değiştirme dilekçesi (Yetki belgesi sahibi tarafından imzalanacak)  b) Yeni düzenlenecek belgeye ilişkin başvuru evrakları.    Not:   * KTY kapsamında düzenlenen yetki belgelerinde; Yetki Belgesi sahibinin vefatı nedeniyle yapılacak devir işlemlerinde devir yapılacak belge şartları için istenen evraklar ile birlikte vefat edene ait ölüm belgesi, veraset ilanı ve yetki belgesi devri için adına feragat edilen feragatname aslı. | 2 saat |
| **52** | Yetki Belgesi Gerçek Kişiden Tüzel Kişiliğe El Değiştirme (KTY ve TİO Yönetmeliği Kapsamında) | a) El değiştirme dilekçesi (Yetki belgesi sahibi tarafından imzalanacak),  b) Yetki belgesi sahibi gerçek kişinin söz konusu tüzel kişilikte en az %25 hissesini gösterir sicil gazetesi,   1. Belgenin türüne göre ilk başvuru sırasında istenen evraklar. | 2 saat |
| **53** | Yetki Belgesi Tüzel Kişilerin Aktif ve Pasif Birleşme Yoluyla El Değiştirme (KTY ve TİO Yönetmeliği Kapsamında) | 1. Başvuru dilekçesi, 2. 6102 sayılı Türk Ticaret Kanuna uygun olarak birleştiğini gösterir sicil gazetesi. | 2 saat |
| **54** | kıyı yapı ve tesisleri için çed görüşü verilmesi | a) Resmi Yazı,  b) Çevresel Etki Değerlendirme Raporu veya Proje Tanıtım Dosyası | 15 gün |
| **55** | Kıyı Yapı ve Tesisleri Uygulama Projesi İnceleme | a) Başvuru Dilekçesi,  b) Vekâletname ve İmza Sirküsü örneği,   1. Onaylı İmar Planı,   d) Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü/Bakanlığı tarafından verilmiş ÇED Belgesi (ÇED Kapsamdışı Yazısı, ÇED Gerekli Değildir Belgesi, ÇED OLUMLU BELGESİ vb.),  e) Milli Emlak Genel Müdürlüğü’nden alınmış Ön İzin/Kullanma İzni Belgesi,  f) Tersaneler ve Kıyı Yapıları Genel Müdürlüğü tarafından onaylanmış Tersane/Tekne İmal ve Çekek Yeri Organizasyon ve Yerleşim Planı (Tersane Projelerinde sunulacaktır.),  g) Tersaneler ve Kıyı Yapıları Genel Müdürlüğü tarafından verilmiş Yüzer Havuz İşletme İzin Belgesi (Tersane Projelerinde sunulacaktır.)  h) Zemin Etüt Raporu,  ı) İstenmesi halinde Hidrolik Model Deneyi Raporu (Çalkantı, Kumlama, Stabilite vb.),   1. Uygulama Projesi ve Statik Hesap Raporları.   Not:   * Kıyı Yapı ve Tesislerinde Planlama ve Uygulama Sürecine İlişkin Tebliğ ve AYGM tarafından belirlenen standartlara uygun şekilde yukarıdaki istenen belgeler hazırlanacaktır. * Hazırlanan bütün belgeler soft olarak sunulacaktır (2 adet USB bellek ile) | 30 gün |
| **56** | Mevcut Kıyı Yapı ve Tesisleri Vaziyet Planı, Proje Revizyonu ve Kapasite Artışı İnceleme | a) Başvuru Dilekçesi, Vekâletname ve İmza Sirküsü örneği,  b) Onaylı İmar Planı,  c) Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü/Bakanlığı tarafından verilmiş ÇED Belgesi (ÇED Kapsamdışı Yazısı, ÇED Gerekli Değildir Belgesi, ÇED OLUMLU BELGESİ vb.),   1. Milli Emlak Genel Müdürlüğü’nden alınmış Ön İzin/Kullanma İzni Belgesi, 2. Tersaneler ve Kıyı Yapıları Genel Müdürlüğü tarafından onaylanmış Tersane/Tekne İmal ve Çekek Yeri Organizasyon ve Yerleşim Planı (Tersane Projelerinde sunulacaktır.) 3. Tersaneler ve Kıyı Yapıları Genel Müdürlüğü tarafından verilmiş Yüzer Havuz İşletme İzin Belgesi (Tersane Projelerinde sunulacaktır.) 4. Zemin Etüt Raporu, 5. İstenmesi halinde Hidrolik Model Deneyi Raporu (Çalkantı, Kumlama, Stabilite vb.) 6. PİT Testi ve/veya Kazık Çakım Föyleri, NDT Testi, Beton Testi vb. mevcut yapının durumunu tarif eden raporlar, 7. Mevcut Yapı Rölevesi, 8. Koordinatlı Genel Vaziyet Planı ve Statik Hesap Raporları, 9. Değerlendirme Raporu, 10. Klas Kuruluş Raporu (Boru Hattı ve Şamandıra Tesisleri için sunulacaktır.) 11. İnceleme Ücreti Dekontu Örneği,   Not:   * Tersaneler ve Kıyı Yapıları Genel Müdürlüğü’nün konu ile ilgili yayınladığı 2021/3 Genelgeye göre iş ve işlemler yürütülecektir. * Hazırlanan bütün belgeler soft olarak sunulacaktır (2 adet USB bellek ile) | 30 gün |
| **57** | Kıyı Yapı ve Tesisleri İşletme İzinleri İçin Görüş Verilmesi | 1. Başvuru Dilekçesi ve/veya Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı Altyapı Yatırımları Genel Müdürlüğü’nün yazısı, 2. Onaylı Uygulama Projesi veya Mevcut Tesis Onay Belgeleri. | 30 gün |
| **58** | Kıyı Yapı ve Tesisleri Yapım, Onarım, Hasar Tespiti, Kıyı Erozyonu İncelenmesi ve Değerlendirilmesi | Resmi Yazı ve/veya Başvuru Dilekçesi | 30 gün |
| **59** | Kıyı Tesisleri Devir-Teslim İşlemlerine Görüş Verilmesi | Resmi Yazı | 15 Gün |
| **60** | Yeni Kıyı Tesisi Yapım Taleplerinin İncelenmesi ve Değerlendirilmesi | Resmi Yazı ve/veya Başvuru Dilekçesi | 30 Gün |
| **61** | İş Deneyim Belgesi Verilmesi (İhalesi Bölge Md.Lüğümüzce Yapılan İşler) | Başvuru Dilekçesi | 15 Gün |
| **62** | Bilgi Edinme Hakkı İle CİMER Başvuruları | a) Dilekçe;  1) Başvuru sahibinin Adı-Soyadı, T.C Kimlik Numarası, İmzası ile iş veya ikametgâh adresini içeren dilekçe.  2) Başvuru sahibi tüzel kişi ise tüzel kişinin unvanı ve adresi ile yetkili kişinin imzasını ve yetki belgesini içeren dilekçe.  b) Elektronik ortamda veya diğer iletişim araçlarıyla yapılacak.  Başvurular da kullanılacak formlar. (Bilgi Edinme Hakkı Yönetmeliğinin Gerçek kişiler için Ek:1 Form, Tüzel kişiler için Ek:2 Formu) | 4982 sayılı Kanunun 11. ve 12. maddeleri ile bu kanunun 31.maddesine göre hazırlanan Bilgi Edinme Hakkı Yönetmeliğinin 12.maddesi gereği 15 iş günü içerisinde hizmet tamamlanır. Ancak; başvuru içeriği birden fazla kurum ve kuruluşu ilgilendirmesi durumunda bilgi ve belgeye erişim 30 iş günü içinde sağlanarak hizmet tamamlanmış olur. |

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **İlk Müracaat Yeri:**  XIII. Bölge Müdürlüğü | **İkinci Müracaat Yeri:**  Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı |
| **İsim** | Doruk Erdem ÖNCEBE | Osman BOYRAZ |
| **Ünvan** | Bölge Müdürü | Bakan Yardımcısı |
| **Adres** | Köroğlu Mah. İzzet Baysal Cad.  No:244 Merkez/BOLU | Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı  Hakkı Turayliç Cd. No:5  Emek, Çankaya/Ankara |
| **Telefon** | 0 374 212 13 26 | 0312 203 11 47 |
| **Faks** | 0 374 212 13 31 | 0312 231 11 21 |
| **E-posta** | bolu.bolge@uab.gov.tr | osman.boyraz@uab.gov.tr |