**XIII. BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ (BOLU)**

**HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SIRA NO** | **HİZMETİN ADI** | **BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER** | **HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ**  **(EN GEÇ)** |
| 1 | A1 YETKİ BELGESİ VERİLMESİ / YENİLENMESİ | 1- Başvuru Dilekçesi (4 yaşından büyük olmayan öz mal ticari ve yolcu nakli tescilli 4 adet otomobil cinsi taşıtların plakası ile tescil seri/sıra numarasının bildirilmesi) 2- Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge. (Sermayenizin en az 20.000 TL olduğunu göstermesi gerekmektedir.) 3- Temsil ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri aslı  4- Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği  5- A1 belgesi için başvuranların, kullanım hakkına sahip olunan ve taşımacılık faaliyetinin yürütüleceği merkezi adresi veya varsa şubesinin bulunduğu imarlı yapı/bina/tesisin, bu işe elverişli (…) bir taşınmaz olması şarttır. Bu şartı sağladığını gösterir belge.  6- Kamu kurum/kuruluşuyla yapılmış asgari 4 taşıt için geçerli taşıma hizmet alımı sözleşmesi (Firma birden fazla hizmet sözleşmesi yapabilir, araç sayısını da bu şekilde 4 yapabilir. Ve sözleşmelerin kesinlikle şoförlü olması gerekiyor)  Not:   * Asgari kapasiteyi sağlayacak olan 4 adet taşıt için 4 yaş şart, sonra eklenecek taşıtlarda 8 yaş şart * Verilen belgelerin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir. * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak   Ayrıca, sözleşmeli araç ilave edilmek istenilmesi halinde 2’ye 1 oranında ilave işlemi yapılabilmektedir. | 1 İş Günü |
| 2 | B2 YETKİ BELGESİ VERİLMESİ / YENİLENMESİ | 1- Başvuru Dilekçesi (10 yaşından büyük olmayan sürücüsü dâhil en az 10 koltuk kapasiteli öz mal ticari ve yolcu nakli tescilli toplam 90 koltuk kapasiteli taşıtların plakası ile tescil seri/sıra numarasının bildirilmesi) 2- Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge. (Sermayenizin en az 50.000 TL olduğunu göstermesi gerekmektedir.) 3- Temsil ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri aslı  4- Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği  Not:   * Verilen belgelerin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir. * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak * Ayrıca, sözleşmeli araç ilave edilmek istenilmesi halinde 2’ye 1 oranında ilave işlemi yapılabilmektedir. | 1 İş Günü |
| 3 | D1 YETKİ BELGESİ VERİLMESİ / YENİLENMESİ | 1- Başvuru Dilekçesi (12 yaşından büyük olmayan en az 25 koltuk kapasiteli öz mal ticari ve yolcu nakli tescilli toplam 150 koltuk kapasiteli taşıtların plaka ve tescil seri/sıra numarasının bildirilmesi), (01.01.2022 tarihine kadar 18 koltuklu araçlar da eklenebilecek)  2- Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge. (Sermayenizin en az 60.000 TL olduğunu göstermesi gerekmektedir.)  3- Temsil ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri aslı  4- Taşıma hatlarına ait kalkış, ara durak ve varış noktalarında kendisinin veya acentelerinin en az bir yolcu terminaline bağımsız olarak veya birlikte sahip olunduğunu veya bu terminalin kullanma hakkına haiz olduğunu gösteren belge.  5- Varsa Şubeler için, şubenin bulunduğu yerdeki Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge veya Acentelik hizmetinden yararlanılacak ise, F1 veya F2 yetki belgesi sahipleri ile yapılan acentelik sözleşmesinin aslının ibrazı,  6- Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği  7- Taşıma güzergâhına uygun olarak düzenlenmiş Bakanlığımızın yayınladığı formata uygun olarak hazırlanmış ikişer (2 adet) ücret ve zaman tarifeleri  Not:   * Verilen belgelerin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir. * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak * Ayrıca, sözleşmeli araç ilave edilmek istenilmesi halinde 1’e 3 oranında ilave işlemi yapılabilmektedir. | 1 İş Günü |
| 4 | D2 YETKİ BELGESİ VERİLMESİ / YENİLENMESİ | 1- Başvuru Dilekçesi (12 yaşından büyük olmayan sürücüsü dâhil en az 10 koltuk kapasiteli öz mal ticari otobüs olmak üzere toplam 75 koltuk kapasiteli taşıtların plakası ile tescil seri/sıra numarasının bildirilmesi) 2- Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge. (Sermayenizin en az 30.000 TL olduğunu göstermesi gerekmektedir.) 3- Temsil ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri aslı  4- Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği.  Not:   * Verilen belgelerin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir. * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak * Ayrıca, sözleşmeli araç ilave edilmek istenilmesi halinde 1’e 2 oranında ilave işlemi yapılabilmektedir. * Sadece engelli ve diyaliz hastalarını taşımak üzere D2 yetki belgesi almak için başvuran gerçek ve tüzel kişilerden, en az 1 adet otobüs dışında asgari kapasite şartı aranmaz ve bunlardan yalnızca 1 adet taşıtı bulunanlar için yetki belgesi ücretlerinde %97 indirim uygulanır. | 1 İş Günü |
| 5 | D3 YETKİ BELGESİ VERİLMESİ / YENİLENMESİ | 1-Başvuru Dilekçesi (12 yaşından büyük olmayan sürücüsü dâhil en az 10 koltuk kapasiteli bir adet öz mal yolcu nakli tescilli taşıt plakası ile tescil seri/sıra numarasının bildirilmesi)  2- Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge. 3- Temsil ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri aslı  Not:   * Verilen belgelerin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir. * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak | 1 İş Günü |
| 6 | D4 YETKİ BELGESİ VERİLMESİ / YENİLENMESİ | 1- Başvuru Dilekçesi (Yolcu nakli olarak tescil edilmiş en az 1 adet özmal otobüse (adresinin bulunduğu ilin plakasına sahip) ait araç plakası ile tescil seri/sıra numarasının bildirilmesi.)  2- Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge. (Tüzel kişiliklerin 5.000 Türk Lirası sermaye veya işletme sermayesine sahip olmaları şarttır)  3- Tüzel kişi ise noter onaylı imza sirküsü aslı, gerçek kişi ise noter onaylı imza beyannamesi aslı.  4- Taşıma güzergâhı için Bakanlığımızın yayımladığı formata uygun olarak düzenlenmiş 2’şer sayfa ücret ve zaman tarifeleri  5- Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği.  6-İliçi taşımalarda; talep sahibinin merkezi adresinin bulunduğu ilin UKOME/İl Trafik Komisyonundan alınacak D4 yetki belgesi düzenlenmesinin o ildeki mevcut arz/talep dengesi ve taşıma düzeni bakımından bir sakıncası olmadığına dair UKOME/İl Trafik Komisyon kararı,    Not:   * Verilen belgelerin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir. * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak * Yüz kilometreye kadar şehirlerarası taşımalarda; Büyükşehir olan illerde UKOME, diğer illerde ise İl Trafik Komisyonu kararı gerekmektedir. * Sadece 1 adet otobüsle D4 yetki belgesi alacak olan gerçek kişiler için yetki belgesi ücretinde %75 indirim uygulanır. * Yetki belgesi eki taşıt belgelerine yalnız özmal taşıtlar olmak kaydıyla, merkezi işyeri adresinin bulunduğu ilin plakasına kayıtlı en fazla 10 adet otobüs kaydedilir. * Sadece tarifesiz taşımacılık yapmak üzere D4 yetki belgesi düzenlenemez. Düzenlenmiş olan yetki belgelerinde geçerli bir hattın bulunması şarttır. * Bölge Müdürlüğümüzce kurulacak komisyon sonrasında uygun görülmesi halinde talep karşılanabilecektir. * Bölge Müdürlüğüne sunulan belge ve bilgilere ilişkin tereddüte düşülmesi halinde Bölge Müdürlüğü Komisyonu ilave bilgi ve belgeler talep edebilir. | 1 İş Günü |
| 7 | D4(S) YETKİ BELGESİ VERİLMESİ / YENİLENMESİ | 1- Başvuru Dilekçesi (Yolcu nakli olarak tescil edilmiş en az 1 adet özmal otobüse ait araç plakası ile tescil seri/sıra numarasının bildirilmesi.)  2- Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge. (Tüzel kişiliklerin 5.000 Türk Lirası sermaye veya işletme sermayesine sahip olmaları şarttır)  3- Tüzel kişi ise noter onaylı imza sirküsü aslı, gerçek kişi ise noter onaylı imza beyannamesi aslı.  4- Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği.  5-İliçi taşımalarda; talep sahibinin merkezi adresinin bulunduğu ilin UKOME/İl Trafik Komisyonundan alınacak D4 yetki belgesi düzenlenmesinin o ildeki mevcut arz/talep dengesi ve taşıma düzeni bakımından bir sakıncası olmadığına dair UKOME/İl Trafik Komisyon kararı gerekmektedir. (Kararlarda mutlaka; faaliyette bulunulacak illerde 3 noktanın belirtilmesi gerekmektedir.)  Önemli\*\*\*  Servis taşımacılığı kapsamında faaliyet gösteren D4 yetki belgesi sahipleri için 24’üncü maddenin birinci fıkrasının (ç) bendinin (4) numaralı alt bendinde öngörülen il kısıtlamasına bakılmaz ve yetki belgesi eki taşıt belgelerine ilave edilebilecek taşıt sayısı sınırı 20 olarak uygulanır.  Yetki belgesi talep eden gerçek ve tüzel kişilerden; servis hizmeti sağlayacağı yer/firma/kurum/kuruluş ile yapmış olduğu sözleşme/sözleşmelerin aslının ibrazının istenilmesi ile Bölge Müdürlüklerince bahse konu sözleşme/sözleşmelerin bir örneği alındıktan (veya elektronik ortama aktarıldıktan) sonra sözleşme aslının ilgilisine iade edilmesi    Not:   * Verilen belgelerin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir. * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak * Sadece 1 adet otobüsle D4 yetki belgesi alacak olan gerçek kişiler için yetki belgesi ücretinde %75 indirim uygulanır. * Yetki belgesi eki taşıt belgelerine yalnız özmal taşıtlar olmak kaydıyla, merkezi işyeri adresinin bulunduğu ilin plakasına kayıtlı en fazla 20 adet otobüs kaydedilir. * Bölge Müdürlüğümüzce kurulacak komisyon sonrasında uygun görülmesi halinde talep karşılanabilecektir. * Bölge Müdürlüğüne sunulan belge ve bilgilere ilişkin tereddüte düşülmesi halinde Bölge Müdürlüğü Komisyonu ilave bilgi ve belgeler talep edebilir. | 3 İş Günü |
| 8 | F1 YETKİ BELGESİ VERİLMESİ / YENİLENMESİ | 1. Başvuru Dilekçesi 2. Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge (Sermeye ilçe için:2000, il için:6000 Türk Lirası. Not: F1 ve F2 yetki belgesi sahiplerinin, açacakları her şube için sermaye veya işletme sermayesi miktarı aynı miktarda katlanarak artar. 3. Temsil ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri aslı 4. Faaliyette bulunduğu yerleşim yerinde kendisine veya sözleşme yaptığı A1, D1, D2 veya D4 yetki belgesi sahibine ait bilet satışına elverişli müstakil bir büroya, ayrıca faaliyette bulunduğu yerleşim biriminde kalkış yerindeki terminaller birleştirilmiş ise, bu terminallerdeki bürolardan birinde yeterli alanın kullanım hakkına sahip olduğunu gösteren belge. 5. Acentelik hizmeti verilecek A1, D1, D2 veya D4 yetki belgesi sahibi taşımacılar ile yapılan acentelik sözleşmesinin aslı 6. Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği   Önemli\*\*\*   * Sadece internet üzerinden faaliyet göstermek üzere F1 veya F2 yetki belgesi talep eden gerçek veya tüzel kişiler için, bu fıkranın (a) ve (b) bentlerinde belirlenen sözleşme   yapılabilecek firma sayısına ilişkin sınır uygulanmaz. Ancak, bu şekilde faaliyet gösterecekler için yetki belgesi ücreti, talep edilen yetki belgesi için belirlenmiş güncel ücretin 10 katı olarak uygulanır.  Not:   * Verilen belgelerin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir. * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak. * Köy, kasaba ve beldelerde faaliyette bulunmak üzere yetki belgesi almak isteyenlerden sermaye veya işletme sermayesi şartı aranmaz ve yetki belgesi ücretinde % 75 indirim uygulanır. | 1 İş Günü |
| 9 | F2 YETKİ BELGESİ VERİLMESİ / YENİLENMESİ | 1. Başvuru Dilekçesi 2. Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge (Sermeye: 6000 Türk Lirası. Not: F1 ve F2 yetki belgesi sahiplerinin, açacakları her şube için sermaye veya işletme sermayesi miktarı aynı miktarda katlanarak artar. 3. Temsil ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri aslı 4. Faaliyette bulunduğu yerleşim yerinde kendisine veya sözleşme yaptığı A1, B1, B2, D1, D2 veya D4 yetki belgesi sahibine ait bilet satışına elverişli müstakil bir büroya, ayrıca faaliyette bulunduğu yerleşim biriminde kalkış yerindeki terminaller birleştirilmiş ise, bu terminallerdeki bürolardan birinde yeterli alanın kullanım hakkına sahip olduğunu gösteren belge. 5. Acentelik hizmeti verilecek A1, B1, B2, D1, D2 veya D4 yetki belgesi sahibi taşımacılar ile yapılan acentelik sözleşmesinin aslı 6. Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği 7. Sadece internet üzerinden faaliyet göstermek üzere F1 veya F2 yetki belgesi talep eden gerçek veya tüzel kişiler için, bu fıkranın (a) ve (b) bentlerinde belirlenen sözleşme   yapılabilecek firma sayısına ilişkin sınır uygulanmaz. Ancak, bu şekilde faaliyet gösterecekler için yetki belgesi ücreti, talep edilen yetki belgesi için belirlenmiş güncel ücretin 10 katı olarak uygulanır.  Not:   1. Verilen belgelerin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir. 2. Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak. | 1 İş Günü |
| 10 | T1 YETKİ BELGESİ VERİLMESİ / YENİLENMESİ | 1- Başvuru Dilekçesi  2- Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge (sermayesi en az 300 000 TL olması şart). 3- Temsil ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri aslı  4- En az, 2.000 m2 alan üzerinde kurulmuş, (Nüfusu 50.000 kişi altında bulunan ilçeler için alan şartı 500 m2’dir.) sıcaktan ve soğuktan korunmuş bir ortamda, yolcular için bilet satış yeri, yeterli sayıda bay ve bayan tuvaleti ile oturma yerleri, güvenlik, beslenme, ibadet, emanet ve benzeri asgari ihtiyaçları karşılayacak şekilde ve engellilerin ihtiyaçları da gözetilmiş rahat, sağlıklı ve güvenli olması şarttır. Ayrıca, bu terminallerde, yolcuların şehir içi ulaşımını sağlayan servis araçları, ticari taksiler ile özel otomobiller için indirme ve bindirme yapabilecekleri yeterli bir alan ile yolcuları terminale getirmek veya terminalden almak üzere kullanılan özel ve resmi otomobillerin 25 dakikayı geçmeyen giriş ve çıkışlarında da kullanılabilecek terminal içinde yeterli bir alana sahip genel parkın bulunması şarttır. Alan şartını sağladığını gösterir kira/tapu fotokopisi.  5- İşyeri açma ve çalıştırma ruhsatı  Not:   * Verilen belgelerin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak. * Yetki belgesi ilk verilişinde, Denetim birimine iş yerinin denetlenmesi için sunulacak olan uygunluk raporunun cevabı neticesinde belge düzenlenebilecektir. Ancak, firmanın yenileme talebi olursa ve Yönetmelik şartlarını da sağlıyorsa yenileme işlemi yapılır. İş yeri denetlemesi için Denetim Raporu daha sonra düzenlenir. Denetim sonucunda raporda iş yeri Yönetmelikte öngörülen şartları sağlamıyorsa belge iptal edilir. | 1 İş Günü |
| 11 | T2 YETKİ BELGESİ VERİLMESİ / YENİLENMESİ | 1- Başvuru Dilekçesi  2- Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge (sermayesi en az 100 000 TL olması şart). 3- Temsil ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri aslı  4- En az, 2.000 m2 alan üzerinde kurulmuş, (Nüfusu 50.000 kişi altında bulunan ilçeler için alan şartı 500 m2’dir.) sıcaktan ve soğuktan korunmuş bir ortamda, yolcular için bilet satış yeri, yeterli sayıda bay ve bayan tuvaleti ile oturma yerleri, güvenlik, beslenme, ibadet, emanet ve benzeri asgari ihtiyaçları karşılayacak şekilde ve engellilerin ihtiyaçları da gözetilmiş rahat, sağlıklı ve güvenli olması şarttır. Ayrıca, bu terminallerde, yolcuların şehir içi ulaşımını sağlayan servis araçları, ticari taksiler ile özel otomobiller için indirme ve bindirme yapabilecekleri yeterli bir alan ile yolcuları terminale getirmek veya terminalden almak üzere kullanılan özel ve resmi otomobillerin 25 dakikayı geçmeyen giriş ve çıkışlarında da kullanılabilecek terminal içinde yeterli bir alana sahip genel parkın bulunması şarttır. Alan şartını sağladığını gösterir kira/tapu fotokopisi.  5- İşyeri açma ve çalıştırma ruhsatı  Not:   * Verilen belgelerin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak. * Yetki belgesi ilk verilişinde, Denetim birimine iş yerinin denetlenmesi için sunulacak olan uygunluk raporunun cevabı neticesinde belge düzenlenebilecektir. Ancak, firmanın yenileme talebi olursa ve Yönetmelik şartlarını da sağlıyorsa yenileme işlemi yapılır. İş yeri denetlemesi için Denetim Raporu daha sonra düzenlenir. Denetim sonucunda raporda iş yeri Yönetmelikte öngörülen şartları sağlamıyorsa belge iptal edilir. | 1 İş Günü |
| 12 | T3 YETKİ BELGESİ VERİLMESİ / YENİLENMESİ | 1- Başvuru Dilekçesi  2- Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge (sermayesi en az 100 000 TL olması şart). 3- Temsil ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri aslı  4- T3 yetki belgesi için başvuranların en az, 2.000 m2 alan üzerinde kurulmuş, taşımacıların/gönderenlerin/çalışanların kullanacakları üst yapıların, sıcaktan ve soğuktan korunmuş bir ortamda, yeterli sayıda bay ve bayan tuvaleti ile oturma yerleri, güvenlik, beslenme, ibadet, emanet ve benzeri asgari ihtiyaçları karşılayacak şekilde ve engellilerin ihtiyaçları da gözetilmiş rahat, sağlıklı ve güvenli olması şarttır. Ayrıca, bu terminallerde, taşımacıların/gönderenlerin/çalışanların şehir içi ulaşımını sağlayan servis araçları, ticari taksiler ile özel otomobiller için indirme, bindirme ve park yapacakları yeterli bir alanın da bulunması gerekir. Alan şartını sağladığını gösterir kira/tapu fotokopisi.  5- İşyeri açma ve çalıştırma ruhsatı  Not:   * Verilen belgelerin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak. * Nüfusu 50.000 kişi altında bulunan merkez ilçe veya ilçeler için, bu fıkrada istenilen alan şartı 500 m2 olarak uygulanır. * Yetki belgesi ilk verilişinde, Denetim birimine iş yerinin denetlenmesi için sunulacak olan uygunluk raporunun cevabı neticesinde belge düzenlenebilecektir. Ancak, firmanın yenileme talebi olursa ve Yönetmelik şartlarını da sağlıyorsa yenileme işlemi yapılır. İş yeri denetlemesi için Denetim Raporu daha sonra düzenlenir. Denetim sonucunda raporda iş yeri Yönetmelikte öngörülen şartları sağlamıyorsa belge iptal edilir. | 3 İş Günü |
| 13 | C1 YETKİ BELGESİ VERİLMESİ/ YENİLENMESİ | 1-Başvuru Dilekçesi (15 yaşından büyük olmayan bir adet öz mal yük nakli tescilli taşıt plakası ile tescil seri/sıra numarasının bildirilmesi)  2- Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge. 3- Temsil ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri aslı  Not:   * Verilen belgelerin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir. * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak | 1 İş Günü |
| 14 | C2 YETKİ BELGESİ VERİLMESİ/ YENİLENMESİ | 1-Başvuru dilekçesi (15 yaşını geçmeyen, ticari olarak tescilli, en az 8 birim olmak kaydıyla 320 ton asgari kapasite şartını sağlayacak şekilde öz mal taşıtlara ait araç plaka ve tescil seri/sıra numaralarının bildirilmesi)  2- Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge. (Sermayenizin en az 100.000 TL olduğunu göstermesi gerekmektedir.)  3-En son temsil ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri aslı  4- Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği  Not:   * Verilen belgelerin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir. * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak * Ayrıca, sözleşmeli araç ilave edilmek istenilmesi halinde 2’e 1 oranında ilave işlemi yapılabilmektedir. * Asgari kapasite hesabında kamyonetler dikkate alınmaz ve sözleşmeli olarak kaydedilemez | 1 İş Günü |
| 15 | C3 YETKİ BELGESİ VERİLMESİ/ YENİLENMESİ | 1-Başvuru dilekçesi (15 yaşını geçmeyen, ticari olarak tescilli, en az 3 birim olmak kaydıyla 75 ton asgari kapasite şartını sağlayacak şekilde öz mal taşıta ait araç plaka ve tescil seri/sıra numaralarının bildirilmesi) 2- Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge. (Sermayenizin en az 25.000 TL olduğunu göstermesi gerekmektedir.)  3-En son temsil ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri aslı 4- Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği  Not:   * Verilen belgelerin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir. * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak * Ayrıca, sözleşmeli araç ilave edilmek istenilmesi halinde 2’e 1 oranında ilave işlemi yapılabilmektedir. * Asgari kapasite hesabında kamyonetler dikkate alınmaz ve sözleşmeli olarak kaydedilemez | 1 İş Günü |
| 16 | L1 YETKİ BELGESİ VERİLMESİ/ YENİLENMESİ | 1-Başvuru dilekçesi (20 yaşını geçmeyen, ticari olarak tescilli, en az 3 birim olmak kaydıyla 75 ton asgari kapasite şartını sağlayacak şekilde öz mal taşıtlara ait araç plaka ve tescil seri/sıra numaralarının bildirilmesi ayrıca Merkezinde veya şubesinde, lojistik işletmeciliği faaliyetine uygun, en az 500 m2’lik açık, kapalı veya taşıt park alanı olarak kullanılabilecek bir taşınmazın bildirilmesi,)  2- Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge. (Sermayenizin en az 75.000 TL olduğunu göstermesi gerekmektedir.)  3- En son temsil ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri  4- Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği  5-Kira Kontratı/Tapu Fotokopisi. (Merkezinde veya şubesinde en az 500 m2; her bir şube de ise en az 100 m2’lik kapalı alana sahip olunması şart)  Not:   * Yetki belgesi ilk verilişinde, Denetim birimine iş yerinin denetlenmesi için sunulacak olan uygunluk raporunun cevabı neticesinde belge düzenlenebilecektir. Ancak, firmanın yenileme talebi olursa ve Yönetmelik şartlarını da sağlıyorsa yenileme işlemi yapılır. İş yeri denetlemesi için Denetim Raporu daha sonra düzenlenir. Denetim sonucunda raporda iş yeri Yönetmelikte öngörülen şartları sağlamıyorsa belge iptal edilir. * Verilen belgelerin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir. * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak * Ayrıca, sözleşmeli araç ilave edilmek istenilmesi halinde 1’e 10 oranında ilave işlemi yapılabilmektedir. * Şubelerle ilgili İstenilecek evraklar; Ticaret Sicil Gazetesi, Oda Faaliyet Belgesi, İmza Sirküleri, Acente İse; Acente Sözleşme Asılları | 5 İş Günü |
| 17 | L2 YETKİ BELGESİ VERİLMESİ/ YENİLENMESİ | 1-Başvuru dilekçesi (15 yaşını geçmeyen, ticari olarak tescilli, en az 5 birim olmak kaydıyla 200 ton asgari kapasite şartını sağlayacak şekilde öz mal taşıtlara ait araç plaka ve tescil seri/sıra numaralarının bildirilmesi. Ayrıca Merkezinde veya şubesinde, lojistik işletmeciliği faaliyetine uygun, en az 1000 m2’lik açık, kapalı veya taşıt park alanı olarak kullanılabilecek bir taşınmazın bildirilmesi)  2- Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge. (Sermayenizin en az 300.000 TL olduğunu göstermesi gerekmektedir.)  3- En son temsil ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri  4- Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği  5-Kira Kontratı/Tapu Fotokopisi. (Merkezinde veya şubesinde en az 1000 m2, şube de ise en az 100 m2’lik kapalı alana sahip olunması şart)  Not:   * Yetki belgesi ilk verilişinde, Denetim birimine iş yerinin denetlenmesi için sunulacak olan uygunluk raporunun sonucuna göre yetki belgesi düzenlenebilecektir. Ancak, firmanın yenileme talebi olursa ve Yönetmelik şartlarını da sağlıyorsa yenileme işlemi yapılır. İş yeri denetlemesi için Denetim Raporu daha sonra düzenlenir. Denetim sonucunda raporda iş yeri, Yönetmelikte öngörülen şartları sağlamıyorsa belge iptal edilir. * Verilen belgelerin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir. * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak * Ayrıca, sözleşmeli araç ilave edilmek istenilmesi halinde 2’e 1 oranında ilave işlemi yapılabilmektedir. * Şubelerle ilgili İstenilecek evraklar; Ticaret Sicil Gazetesi, Oda Faaliyet Belgesi, İmza Sirküleri, Acente İse; Acente Sözleşme Asılları | 5 İş Günü |
| 18 | M1 YETKİ BELGESİ VERİLMESİ/ YENİLENMESİ | 1-Başvuru dilekçesi (20 yaşını geçmeyen, en az 3 birim öz mal taşıta ait araç plaka ve tescil seri/sıra numaralarının bildirilmesi. Ayrıca, Merkezinde veya şubesinde en az 200 m2, her bir şube için ise en az 20 m2’lik kapalı ve/veya açık alana sahip olduğunun bildirilmesi.)  ÖNEMLİ\*\* Ancak, elektronik ortamda ticaret (e-ticaret) yapanlara veya bunlara hizmet veren taşıma işleri organizatörü yetki belgesine sahip olan firmalara, bir sözleşmeye bağlı olarak hizmet vermek üzere M1 yetki belgesi talep eden gerçek veya tüzel kişilerden, 1 birim taşıt dışında asgari kapasite şartı, bu bendin (2) ve (3) numaralı alt bentleri gereğince sağlanması gereken alan şartları ile 40 ıncı maddenin 34 üncü fıkrasıyla belirlenen mesleki yeterlilik şartı aranmaz ve bu şekilde faaliyet gösterecekler için yetki belgesi ücretinde %50 indirim uygulanır. Bu bent kapsamında muafiyetli ve indirimli olarak yetki belgesi alanların, sözleşme yaptıkları firmalar haricindeki bir firmaya hizmet vermeleri halinde, yetki belgesi sahibine 20 uyarma verilir.  2- Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge. (Sermayenizin en az 25.000 TL olduğunu göstermesi gerekmektedir.)  3- En son temsil ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri  4- Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği  5- Kira Kontratı veya Tapu Fotokopisi  Not:   * Verilen belgelerin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir. * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak * Ayrıca, sözleşmeli araç ilave edilmek istenilmesi halinde 1’e 2 oranında ilave işlemi yapılabilmektedir. * Şubelerle ilgili İstenilecek evraklar; Ticaret Sicil Gazetesi, Oda Faaliyet Belgesi, İmza Sirküleri, Acente İse; Acente Sözleşme Asılları * Eşya taşımaya mahsus ticari otomobil ve iki tekerlekli motorlu taşıtlar eklenebilir. (Asgari kapasite hesabında (Değişik ibare: RG-11/5/2021-31481) motosiklet ve moped cinsi taşıtlar dikkate alınmaz). * Yetki belgesi ilk verilişinde, Denetim birimine iş yerinin denetlenmesi için sunulacak olan uygunluk raporunun cevabı neticesinde belge düzenlenebilecektir. Ancak, firmanın yenileme talebi olursa ve Yönetmelik şartlarını da sağlıyorsa yenileme işlemi yapılır. İş yeri denetlemesi için Denetim Raporu daha sonra düzenlenir. Denetim sonucunda raporda iş yeri Yönetmelikte öngörülen şartları sağlamıyorsa belge iptal edilir. | 5 İş Günü |
| 19 | M2 YETKİ BELGESİ VERİLMESİ/ YENİLENMESİ | 1-Başvuru dilekçesi (20 yaşını geçmeyen, en az 30 birim öz mal Ticari tescilli taşıta ait araç plaka ve tescil seri/sıra numaralarının bildirilmesi. Ayrıca, Merkezinde veya şubesinde en az 400 m2, her bir şube için ise en az 20 m2’lik kapalı ve/veya açık alana sahip olduğunun bildirilmesi)  2- Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge. (Sermayenizin en az 250.000 TL olduğunu göstermesi gerekmektedir.)  3- En son temsil ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküler  4- Merkezi ve/veya şubesi ve/veya acenteliği şeklinde 7 coğrafi bölgede ve her bir bölgede en az 3 ilde olmak üzere örgütlenmelerin belgelendirilmesi. (Acente vasıtasıyla yapılacak örgütlenmelerde, G3 yetki belgesine haiz firmalarla acentelik sözleşmesi yapılarak, söz konusu firmaların G3 yetki belgesine M2 yetki belgesi firmasının ilavesinin yapılması gerekmektedir) 5- Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği  6- Kira Kontratı veya Tapu Fotokopisi    Not:   * Verilen belgelerin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir. * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak * Ayrıca, sözleşmeli araç ilave edilmek istenilmesi halinde, Yurtiçi taşımalarda 1’e 5, (Önemli\*\* 01.01.2023 tarihine kadar 10 kat olarak uygulanır.) Uluslararası taşımalarda 2’ye 1 oranında ilave işlemi yapılabilmektedir. * Şubelerle ilgili İstenilecek evraklar; Ticaret Sicil Gazetesi, Oda Faaliyet Belgesi, İmza Sirküleri, Acente İse; Acente Sözleşme Asılları * Eşya taşımaya mahsus ticari otomobil ve iki tekerlekli motorlu taşıtlar eklenebilir. * Yetki belgesi ilk verilişinde, Denetim birimine iş yerinin denetlenmesi için sunulacak olan uygunluk raporunun cevabı neticesinde belge düzenlenebilecektir. Ancak, firmanın yenileme talebi olursa ve Yönetmelik şartlarını da sağlıyorsa yenileme işlemi yapılır. İş yeri denetlemesi için Denetim Raporu daha sonra düzenlenir. Denetim sonucunda raporda iş yeri Yönetmelikte öngörülen şartları sağlamıyorsa belge iptal edilir. | 15 İş Günü |
| 20 | P1 YETKİ BELGESİ VERİLMESİ/ YENİLENMESİ | 1-Başvuru dilekçesi (20 yaşını geçmeyen, en az 5 birim öz mal Ticari tescilli taşıta ait araç plaka ve tescil seri/sıra numaralarının bildirilmesi. Ayrıca Merkezinde veya şubesinde en az 100 m2, her bir şube için ise en az 20 m2’lik kapalı alana sahip olduğu yerin bildirilmesi.)  ÖNEMLİ\*\* Ancak, e-ticaret yapanlara veya bunlara hizmet veren taşıma  işleri organizatörü yetki belgesine sahip olan firmalara, bir sözleşmeye bağlı olarak sadece 1 adet motosiklet veya moped cinsi taşıtla hizmet vermek üzere P1 yetki belgesi talep eden gerçek kişilerden, 1 birim taşıt dışında asgari kapasite şartı, bu bendin (2), (3) ve (4) numaralı alt bentleri gereğince sağlanması gereken alan ve dağıtıcı eleman şartları ile 40 ıncı maddenin 34 üncü fıkrasıyla belirlenen mesleki yeterlilik şartı aranmaz ve bu şekilde faaliyet gösterecekler için yetki belgesi ücretinde %85 indirim uygulanır. Bu bent kapsamında muafiyetli ve indirimli olarak yetki belgesi alanların, sözleşme yaptıkları firmalar haricindeki bir firmaya hizmet vermeleri halinde, yetki belgesi sahibine 20 uyarma verilir.  2- Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge. (Sermayenizin en az 12.000 TL olduğunu göstermesi gerekmektedir.)  3-En son temsil ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri  4- En az 5 Dağıtıcı elemana ait SGK’da yetki belgesi sahibi adına aktif kaydının olduğuna dair belge  5- Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği  6- Kira Kontratı veya Tapu Fotokopisi  Not:   * Verilen belgelerin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir. * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak * Şubelerle ilgili İstenilecek evraklar; Ticaret Sicil Gazetesi, Oda Faaliyet Belgesi, İmza Sirküleri, Acente İse; Acente Sözleşme Asılları * Eşya taşımaya mahsus ticari otomobil ve iki tekerlekli motorlu taşıtlar eklenebilir. * Yetki belgesi ilk verilişinde, Denetim birimine iş yerinin denetlenmesi için sunulacak olan uygunluk raporunun cevabı neticesinde belge düzenlenebilecektir. Ancak, firmanın yenileme talebi olursa ve Yönetmelik şartlarını da sağlıyorsa yenileme işlemi yapılır. İş yeri denetlemesi için Denetim Raporu daha sonra düzenlenir. Denetim sonucunda raporda iş yeri Yönetmelikte öngörülen şartları sağlamıyorsa belge iptal edilir. | 5 İş Günü |
| 21 | P2 YETKİ BELGESİ VERİLMESİ/ YENİLENMESİ | 1-Başvuru dilekçesi (20 yaşını geçmeyen, en az 30 birim öz mal taşıta ait araç plaka ve tescil seri/sıra numaralarının bildirilmesi. Ayrıca Merkezinde veya şubesinde en az 100 m2, her bir şube için ise en az 20 m2’lik kapalı alana sahip olduğunun bildirilmesi.)  2- Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge. (Sermayenizin en az 25.000 TL olduğunu göstermesi gerekmektedir.)  3-En son temsil ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri 4- En az 30 Dağıtıcı elemana ait SGK’da yetki belgesi sahibi adına aktif kaydının olduğuna dair belge  5- Merkezi ve/veya şubesi ve/veya acenteliği şeklinde 7 coğrafi bölgede ve her bir bölgede en az 2 ilde olmak üzere örgütlenmelerin belgelendirilmesi. (Acente vasıtasıyla yapılacak örgütlenmelerde, G3 yetki belgesine haiz firmalarla acentelik sözleşmesi yapılarak, söz konusu firmaların G3 yetki belgesine P2 yetki belgesi firmasının ilavesinin yapılması gerekmektedir)  6- Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği  7- Kira Kontratı veya Tapu Fotokopisi  Not:   * Verilen belgelerin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir. * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak * Şubelerle ilgili İstenilecek evraklar; Ticaret Sicil Gazetesi, Oda Faaliyet Belgesi, İmza Sirküleri, Acente İse; Acente Sözleşme Asılları * Eşya taşımaya mahsus ticari otomobil ve iki tekerlekli motorlu taşıtlar eklenebilir. * Yetki belgesi ilk verilişinde, Denetim birimine iş yerinin denetlenmesi için sunulacak olan uygunluk raporunun cevabı neticesinde belge düzenlenebilecektir. Ancak, firmanın yenileme talebi olursa ve Yönetmelik şartlarını da sağlıyorsa yenileme işlemi yapılır. İş yeri denetlemesi için Denetim Raporu daha sonra düzenlenir. Denetim sonucunda raporda iş yeri Yönetmelikte öngörülen şartları sağlamıyorsa belge iptal edilir. | 5 İş Günü |
| 22 | G1 YETKİ BELGESİ VERİLMESİ/ YENİLENMESİ | 1-Başvuru dilekçesi (En az 20 m2'lik kapalı ve bağımsız bir taşınmazın kullanım alanına sahip olduğu adres beyan edilecektir.)  2- Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge. (Sermayenizin en az 20.000 TL olduğunu göstermesi gerekmektedir.)  3-En son temsil ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri  4- L1, N1, N2 ve/veya K1 yetki belgesi sahiplerinden en az birisiyle yapılacak acentelik sözleşmesi aslı (en fazla 10 adet sözleşme yapılabilir)  5- Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği  6- Kira Kontratı Fotokopisi (En az 20 m2’lik alana sahip olunması şart)    Not:   * Verilen belgelerin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir. * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak * Yetki belgesi ilk verilişinde, Denetim birimine iş yerinin denetlenmesi için sunulacak olan uygunluk raporunun cevabı neticesinde belge düzenlenebilecektir. Ancak, firmanın yenileme talebi olursa ve Yönetmelik şartlarını da sağlıyorsa yenileme işlemi yapılır. İş yeri denetlemesi için Denetim Raporu daha sonra düzenlenir. Denetim sonucunda raporda iş yeri Yönetmelikte öngörülen şartları sağlamıyorsa belge iptal edilir. | 3 Saat |
| 23 | G2 YETKİ BELGESİ VERİLMESİ/ YENİLENMESİ | 1-Başvuru dilekçesi (En az 20 m2'lik kapalı ve bağımsız bir taşınmazın kullanım alanına sahip olduğu adres beyan edilecektir.)  2-Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge. (Sermayenizin en az 30.000 TL olduğunu göstermesi gerekmektedir.)  3-En son temsil ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri  4- C2 veya L2 yetki belgesi sahiplerinden en az birisiyle yapılacak acentelik sözleşmesi aslı (en fazla 10 adet sözleşme yapılabilir)  5- Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği  6. Kira Kontratı Fotokopisi (En az 20 m2’lik alana sahip olunması şart)    Not:   * Verilen belgelerin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir. * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak * Yetki belgesi ilk verilişinde, Denetim birimine iş yerinin denetlenmesi için sunulacak olan uygunluk raporunun cevabı neticesinde belge düzenlenebilecektir. Ancak, firmanın yenileme talebi olursa ve Yönetmelik şartlarını da sağlıyorsa yenileme işlemi yapılır. İş yeri denetlemesi için Denetim Raporu daha sonra düzenlenir. Denetim sonucunda raporda iş yeri Yönetmelikte öngörülen şartları sağlamıyorsa belge iptal edilir. | 3 Saat |
| 24 | G3 YETKİ BELGESİ VERİLMESİ/ YENİLENMESİ | 1-Başvuru dilekçesi (En az 20 m2'lik kapalı ve bağımsız bir taşınmazın kullanım alanına sahip olduğu adres beyan edilecektir.)  2-Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge. (Sermayenizin en az 20.000 TL olduğunu göstermesi gerekmektedir.)  3-En son temsil ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri  4. Acentelik Sözleşmesin (En fazla 2 adet M2, P1 ve/veya P2 yetki belgesi sahiplerinin en az biriyle yapılmış olması gerekiyor). (Yenileme işleminde eğer sözleşme süresiz olarak verilmiş ve herhangi bir değişiklik yoksa tekrar ibrazına gerek yok.)  5. Kira Kontratı Fotokopisi (En az 20 m2’lik alana sahip olunması şart)  Not:   * Verilen belgelerin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir. * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak * Yetki belgesi ilk verilişinde, Denetim birimine iş yerinin denetlenmesi için sunulacak olan uygunluk raporunun cevabı neticesinde belge düzenlenebilecektir. Ancak, firmanın yenileme talebi olursa ve Yönetmelik şartlarını da sağlıyorsa yenileme işlemi yapılır. İş yeri denetlemesi için Denetim Raporu daha sonra düzenlenir. Denetim sonucunda raporda iş yeri Yönetmelikte öngörülen şartları sağlamıyorsa belge iptal edilir. | 3 Saat |
| 25 | H1 YETKİ BELGESİ VERİLMESİ/ YENİLENMESİ | 1-Başvuru dilekçesi  2-Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge. (Sermayenizin en az 20.000 TL olduğunu göstermesi gerekmektedir.)  3-En son temsil ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri  4- Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği  5-Bağımsız bir taşınmazın kullanım alanına sahip olduğunu gösterir kira kontratı fotokopisi veya tapu fotokopisi.  Not:   * Verilen belgelerin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir. * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak * Yönetmeliğin 14 maddesinin onaltıncı fıkrasında öngörülen şartları haiz her şube için yetki belgesi almaları zorunludur. Şube için alınan yetki belgeleri ücretinde %95 oranında indirim yapılır * Şube Yetki Belgesi alınabilmesi için öncelikle merkeze H1 yetki belgesi düzenlenmiş olması gerekmektedir. Şube Yetki Belgesi için İstenilecek Evraklar; Ticaret Sicil Gazetesi, Oda Faaliyet Belgesi, İmza Sirküleri, Kira Kontratı. | 3 Saat |
| 26 | H2 YETKİ BELGESİ VERİLMESİ/ YENİLENMESİ | 1-Başvuru dilekçesi  2-Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge. (Sermayenizin en az 40.000 TL olduğunu göstermesi gerekmektedir.)  3-En son temsil ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri  4- Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği  5-Bağımsız bir taşınmazın kullanım alanına sahip olduğunu gösterir kira kontratı fotokopisi veya tapu fotokopisi.  Not:   * Verilen belgelerin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir. * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak * Yönetmeliğin 14 maddesinin onaltıncı fıkrasında öngörülen şartları haiz her şube için yetki belgesi almaları zorunludur. Şube için alınan yetki belgeleri ücretinde %95 oranında indirim yapılır * Şube Yetki Belgesi alınabilmesi için öncelikle merkeze H1 yetki belgesi düzenlenmiş olması gerekmektedir. Şube Yetki Belgesi için İstenilecek Evraklar; Ticaret Sicil Gazetesi, Oda Faaliyet Belgesi, İmza Sirküleri, Kira Kontratı. | 3 Saat |
| 27 | K1 Yetki Belgesi Verilmesi/Yenilenmesi (Gerçek Kişi) | 1-Başvuru dilekçesi (Ticari olarak tescilli, en az 1 birim olmak kaydıyla 25 ton asgari kapasite şartını sağlayacak şekilde öz mal taşıtlara ait araç plaka ve tescil seri/sıra numaralarının bildirilmesi)  Not:   * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak | 3 Saat |
| 28 | K1 Yetki Belgesi Verilmesi/Yenilenmesi (Tüzel Kişi) | 1-Başvuru dilekçesi (Ticari olarak tescilli, en az 2 birim olmak kaydıyla 50 ton asgari kapasite şartını sağlayacak şekilde öz mal taşıtlara ait araç plaka ve tescil seri/sıra numaralarının bildirilmesi)  2- Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge.  3-En son temsil ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri aslı  4- Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği  Not:   * Verilen belgelerin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir. * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak | 3 Saat |
| 29 | K1\* Yetki Belgesi Verilmesi/Yenilenmesi (Gerçek) | 1-Başvuru dilekçesi (Ticari olarak tescilli, en az 1 birim kamyonet cinsi olmak kaydıyla öz mal taşıta ait araç plaka ve tescil seri/sıra numaralarının bildirilmesi)  Not:   * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak | 3 Saat |
| 30 | K1\* Yetki Belgesi Verilmesi/Yenilenmesi (Tüzel Kişi) | 1-Başvuru dilekçesi (Ticari olarak tescilli, en az 1 birim kamyonet cinsi olmak kaydıyla öz mal taşıta ait araç plaka ve tescil seri/sıra numaralarının bildirilmesi)  2- Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge.  3-En son temsil ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri aslı  4- Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği  Not:   * Verilen belgelerin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir. * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak | 3 Saat |
| 31 | K1(Ö) Yetki Belgesi Verilmesi/Yenilenmesi (Gerçek) | 1-Başvuru dilekçesi (Ticari olarak tescilli, en az 1 birim Öz mal taşıta ait araç plaka ve tescil seri/sıra numaralarının bildirilmesi)  Not:   * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak | 3 Saat |
| 32 | K1(Ö) Yetki Belgesi Verilmesi/Yenilenmesi (Tüzel) | 1-Başvuru dilekçesi (Ticari olarak tescilli, en az 1 birim öz mal taşıta ait araç plaka ve tescil seri/sıra numaralarının bildirilmesi)  2- Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge.  3-En son temsil ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri aslı 4- Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği  Not:   * Verilen belgelerin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir. * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak | 3 Saat |
| 33 | K2 Yetki Belgesi Verilmesi/Yenilenmesi (Gerçek Kişi) | 1-Başvuru dilekçesi (Eşya taşımaya mahsus en az 1 birim olmak kaydıyla öz mal taşıta ait araç plaka ve tescil seri/sıra numaralarının bildirilmesi)  Önemli\*\*\*  K2 yetki belgesi için sağlanması gereken asgari kapasite hesabında,  finansal kiralama sözleşmesi veya uzun süreli kiralama sözleşmesi yoluyla temin edilen taşıtlar da dikkate alınır. | 3 Saat |
| 34 | K2 Yetki Belgesi Verilmesi/Yenilenmesi (Tüzel Kişi) | 1-Başvuru dilekçesi (Eşya taşımaya mahsus en az 1 birim olmak kaydıyla öz mal taşıta ait araç plaka ve tescil seri/sıra numaralarının bildirilmesi)  2-En son temsil ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri aslı  Önemli\*\*\* K2 yetki belgesi için sağlanması gereken asgari kapasite hesabında,  finansal kiralama sözleşmesi veya uzun süreli kiralama sözleşmesi yoluyla temin edilen taşıtlar da dikkate alınır.  Not:   * Verilen belgelerin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir. * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak | 3 Saat |
| 35 | K2\* Yetki Belgesi Verilmesi/Yenilemesi (Gerçek Kişi) | 1-Başvuru dilekçesi (Eşya taşımaya mahsus, en az 1 birim kamyonet cinsi olmak kaydıyla öz mal taşıta ait araç plaka ve tescil seri/sıra numaralarının bildirilmesi)  Önemli\*\*\* K2 yetki belgesi için sağlanması gereken asgari kapasite hesabında, finansal kiralama sözleşmesi veya uzun süreli kiralama sözleşmesi yoluyla temin edilen taşıtlar da dikkate alınır. | 3 Saat |
| 36 | K2\* Yetki Belgesi Verilmesi/Yenilemesi (Tüzel Kişi) | 1-Başvuru dilekçesi (Eşya taşımaya mahsus, en az 1 birim kamyonet cinsi olmak kaydıyla öz mal taşıta ait araç plaka ve tescil seri/sıra numaralarının bildirilmesi)  2-En son temsil ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri aslı  Önemli\*\*\* K2 yetki belgesi için sağlanması gereken asgari kapasite hesabında, finansal kiralama sözleşmesi veya uzun süreli kiralama sözleşmesi yoluyla temin edilen taşıtlar da dikkate alınır.  Not:   * Verilen belgelerin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir. * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak | 3 Saat |
| 37 | K3 Yetki Belgesi Verilmesi/Yenilenmesi (Gerçek) | 1-Başvuru dilekçesi (Ticari olarak tescilli, en az 2 birim olmak kaydıyla 35 ton asgari kapasite şartını sağlayacak şekilde öz mal taşıtlara ait araç plaka ve tescil seri/sıra numaralarının bildirilmesi)  Önemli\*\*\* K3 yetki belgesi almak için başvuran gerçek ve tüzel kişilerden, en az 1 birim taşıt dışında asgari kapasite ile 40 ıncı maddenin otuzdördüncü fıkrasının (b) bendinde yer alan şart aranmaz ve bunların yetki belgesi ücretlerinde  %75 indirim uygulanır.  Not:   * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak | 3 Saat |
| 38 | K3 Yetki Belgesi Verilmesi/Yenilenmesi (Tüzel) | 1-Başvuru dilekçesi (Ticari olarak tescilli, en az 2 birim olmak kaydıyla 35 ton asgari kapasite şartını sağlayacak şekilde öz mal taşıtlara ait araç plaka ve tescil seri/sıra numaralarının bildirilmesi)  2-En son temsil ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri aslı  Önemli\*\*\* K3 yetki belgesi almak için başvuran gerçek ve tüzel kişilerden, en az 1 birim taşıt dışında asgari kapasite ile 40 ıncı maddenin otuzdördüncü fıkrasının (b) bendinde yer alan şart aranmaz ve bunların yetki belgesi ücretlerinde  %75 indirim uygulanır.  Not:   * Verilen belgelerin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir. * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak | 3 Saat |
| 39 | N1 YETKİ BELGESİ VERİLMESİ/ YENİLENMESİ | 1-Başvuru dilekçesi (Ticari olarak tescilli, en az 3 birim olmak kaydıyla öz mal taşıtlara ait araç plaka ve tescil seri/sıra numaralarının bildirilmesi)  2-Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge. (Sermayenizin en az 15.000 TL olduğunu göstermesi gerekmektedir.)  3-En son temsil ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri  4- Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği  5-Bağımsız bir taşınmazın kullanım alanına sahip olduğunu gösterir kira kontratı fotokopisi veya tapu fotokopisi. (Merkezde en az 75 m2, şube de ise en az 25 m2’lik kapalı alana sahip olunması şart)    Not:   * Verilen belgelerin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir. * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak * Yetki belgesi ilk verilişinde, Denetim birimine iş yerinin denetlenmesi için sunulacak olan uygunluk raporunun cevabı neticesinde belge düzenlenebilecektir. Ancak, firmanın yenileme talebi olursa ve Yönetmelik şartlarını da sağlıyorsa yenileme işlemi yapılır. İş yeri denetlemesi için Denetim Raporu daha sonra düzenlenir. Denetim sonucunda raporda iş yeri Yönetmelikte öngörülen şartları sağlamıyorsa belge iptal edilir. * Ayrıca sözleşmeli araç ilave edilmek istenmesi halinde 1’e 2 oranında ilave yapılabilir * Şubelerle ilgili İstenilecek Evraklar; Ticaret Sicil Gazetesi, Oda Faaliyet Belgesi, İmza Sirküleri, Acente İse, Acentelik Sözleşmesinin Asılları. | 3 Saat |
| 40 | N2 YETKİ BELGESİ VERİLMESİ/ YENİLENMESİ | 1-Başvuru dilekçesi (Ticari olarak tescilli, en az 8 birim olmak kaydıyla öz mal taşıtlara ait araç plaka ve tescil seri/sıra numaralarının bildirilmesi)  2-Ticaret, Sanayi, Esnaf ve Sanatkârlar veya Ziraat Odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren belge. (Sermayenizin en az 40.000 TL olduğunu göstermesi gerekmektedir.)  3-En son temsil ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri  4- Firmanın Yabancı uyruklu olan ortak ve yönetici var ise ayrıca noter onaylı pasaport örneği  5-Bağımsız bir taşınmazın kullanım alanına sahip olduğunu gösterir kira kontratı fotokopisi veya tapu fotokopisi. (Merkezde en az 150 m2, şube de ise en az 25 m2’lik kapalı alana sahip olunması şart)  6-Şube ya da Acente şeklinde 2 coğrafi bölge ve 2’şer ilde örgütlenme şartını sağlamak.    Not:   * Verilen belgelerin asılları talep edilmesi halinde iade edilebilecektir. * Vergi Levhası, Adli Sicil Kaydı ve Ticaret Sicil Gazetesi olmaması durumunda elektronik ortamda çıktı alınacak * Yetki belgesi ilk verilişinde, Denetim birimine iş yerinin denetlenmesi için sunulacak olan uygunluk raporunun cevabı neticesinde belge düzenlenebilecektir. Ancak, firmanın yenileme talebi olursa ve Yönetmelik şartlarını da sağlıyorsa yenileme işlemi yapılır. İş yeri denetlemesi için Denetim Raporu daha sonra düzenlenir. Denetim sonucunda raporda iş yeri Yönetmelikte öngörülen şartları sağlamıyorsa belge iptal edilir. * Ayrıca sözleşmeli araç ilave edilmek istenmesi halinde 1’e 10 oranında ilave yapılabilir * Şubelerle ilgili İstenilecek Evraklar; Ticaret Sicil Gazetesi, Oda Faaliyet Belgesi, İmza Sirküleri, Acente İse, Acentelik Sözleşmesinin Asılları. | 3 Saat |
| 41 | TİO VERİLMESİ/  YENİLENMESİ | 1- Başvuru Dilekçesi (Başvuranın cep telefonu numarası mutlaka belirtilecek)  2-Başvuru Dilekçesini imzalayan kişilerin temsile ve ilzama yetkili olduğunu gösterir imza sirkülerinin aslı veya Noter onaylı sureti  3-Taşımacı; Gerçek kişi ise ilgili kişinin adli sicil belgesi  Yabancı uyruklu kişi ise noter onaylı pasaport örneği  tüzel kişilik ise firma ortakları ile temsile yetkili kişinin adli sicil belgesi (A.Ş.ve Koop.Yönetim Kurulu Bşk.ve Üyelerinin  4-İlgili Meslek Odası ya da ticaret ve/veya sanayi odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren başvuru tarihinin içinde bulunduğu yılda alınmış belge (Belgede Taşımacının unvanı, adresi, kayıt tarihi, çalışma konusu/iştigali, sermayesi ve varsa firma ortakları yazılı olacak  5- Başvuran firmanın şubeleri varsa bu şubelerin isim ve adreslerinin bulunduğu, firmayı temsile yetkili olanın imzaladığı ve kaşelediği belge  6- Ticaret Sicil Gazetesi / gazeteleri  7- Yetki belgesi için başvuranların en az, 300.000 Türk Lirası sermaye veya işletme sermayesi ile merkezinde veya şubesinde, taşıma işleri organizatörlüğü faaliyetine uygun, şube veya merkezi işyeri adresi olarak tescil edilmiş bağımsız taşınmazın kullanım hakkına sahip olması şarttır. | 3 Saat |
| 42 | TİO ŞUBE KAYIT İÇİN TALEP EDİLEN BELGELER | 1-Yetki belgesine kaydedilmesi talep edilen şubelerin isim ve adreslerinin bulunduğu, firmayı temsile yetkili olanın imzaladığı ve kaşelediği başvuru dilekçesi  2-Her bir şube için bulundukları ilde yer alan ticaret odalarınca düzenlenmiş faaliyet belgesinin aslı  3-Şubenin bulunduğu yerin/mekânın kullanım hakkını gösterir kira kontratı örneği veya ilgili Belediyeden alınmış kullanım ruhsatı. | 3 Saat |
| 43 | TEHLİKELİ MADDE FAALİYET BELGESİ VERİLMESİ /YENİLENMESİ | "(1) TMFB alma veya yenileme hallerinde, işletmelerin aşağıdaki bilgi ve belgelerle ilgili Bölge Müdürlüğüne başvurmaları gerekir.  a) Başvuru dilekçesi (EK -1), (Birden fazla vergi numarasına sahip kamu kuruluşlarında varsa Genel Bütçe Vergi Numarası belirtilecektir.)  b) İşletmenin unvanını, adresini, iştigalini, temsile yetkili kişilerini, sermayesini, kurucularını ve ortaklarını gösteren en son yayımlanmış olan Ticaret Sicil Gazetesinin aslını www.ticaretsicil.gov.tr adresinden sorgulanarak doğrulanması, adı geçen gazetenin www.ticaretsicil.gov.tr adresinde bulunmaması halinde ise, gazetenin noter onayına gerek duyulmadan kopyasının veya Ticaret Sicil Müdürlüklerinden alınmış işletmenin güncel durumu gösterir yazının ibrazı,  c) Bu Yönerge kapsamında olan bir işletmenin, Ticaret Sicil Gazetesinde yayımlanmamış ve tescil edilmemiş merkezi ticari adresinin haricindeki şube, temsilcilik, bayi, fabrika, imalathane, irtibat bürosu, şantiye, maden ocağı veya atölye ve benzeri işletmelerin merkez ticari adresine ait Ticaret Sicil Gazetesinin kabul edilmesi, bu bentte istenen Ticaret Sicil Gazetesi için bu fıkranın (b) bendinde yer alan hükmün uygulanması,  ç) Kamu kurum ve kuruluş mevzuatlarında kuruluşlarının Ticaret Sicil Gazetesinde tescili ön görülmüş ise, kamu kurum ve kuruluşları ile ilgili bu fıkranın (b) bendinde yer alan hükmün uygulanması, söz konusu kuruluşlarının kuruluş mevzuatlarında Ticaret Sicil Gazetesi ile ilgili herhangi bir hüküm yok ise, bu hususun başvuru dilekçesinde belirtilmesi,  d) Tüzel kişiliklerde; unvan, adres, kayıt tarihi, çalışma konusu ve sermayesinin yazılı olduğu son altı ay içerisinde alınmış Ticaret Odası/Sanayi Odası Faaliyet Belgesinin, gerçek kişilerde ise bağlı olduğu Esnaf ve Sanatkârlar Odasından alınan oda kayıt/faaliyet belgesinin aslı,  e) Tüzel kişiliklerde temsile ve ilzama yetkili kişileri gösterir imza sirkülerinin aslı veya noter onaylı sureti, gerçek kişilerde ise imza beyannamesinin aslı veya noter onaylı sureti, işletmenin ortaklarının tamamının yabancı olması halinde, işletme adına başvuru yapan kişinin imza sirkülerinin aslı veya noter onaylı sureti “Aslı Görülmüştür” yapılarak, imza sirkülerinin veya beyannamelerinin iade edilmesi,  f) Bu Yönerge kapsamında olan işletmenin, Ticaret Sicil Gazetesinde yayımlanmamış ve tescil edilmemiş merkezi ticari adresinin haricindeki şube, temsilcilik, bayi, fabrika, imalathane, irtibat bürosu, şantiye, maden ocağı veya atölye ve benzeri işletmeler için bu fıkranın (d) bendinde istenen belgeler yerine, söz konusu işletmelerin kayıtlı olduğu sendikalardan, odalardan alınmış kayıt veya faaliyet belgesi veya bahse konu işletmeler için herhangi bir kamu kurum ve kuruluşlarından alınmış herhangi bir izin, ruhsat veya çalışanlar için düzenlenmiş Sosyal Güvenlik Kurumu Bildirimi belgesinin ibrazı,  g) Bu Yönerge kapsamında TMFB alma talebinde bulunan ve “Adi Ortaklık” adı altında kurulup faaliyette bulunan işletmelerin, bu maddenin birinci fıkrasında belirtilen ve her bir ortağa ait bilgi ve belgelere ilave olarak, adi ortaklığa ortak olan gerçek veya tüzel kişilerin noter onaylı olarak “Tehlikeli Maddelerin Karayoluyla Taşınması Hakkında Yönetmelik ve Tehlikeli Madde Faaliyet Belgesi Düzenlenmesine İlişkin usul ve Esaslar Hakkında Yönerge” kapsamında yükümlülük ve sorumluluğunun müteselsil olarak ortaklar arasında paylaşımının bilgisinin yer aldığı adi ortaklık sözleşmesinin ibrazı.  (2) TMFB alma veya yenilemek için müracaat eden işletmeler, bu maddenin birinci fıkrasında istenilen belgelerle birlikte EK-2’de yer alan faaliyet konusu veya konularının hangileri ile iştigal ettiğine dair işletmenin bulunduğu bölgede yetkilendirilmiş TMGDK’dan alacakları Ek-3’te yer alan rapor ile belgelemek zorundadır.  (3) Taşıma yetki belgesine sahip olup, taşıma yetki belgesinin alındığı adreste kapsam maddesindeki faaliyet konuları ile iştigal etmeyen taşımacılar; sadece taşımacı veya taşımacı-boşaltan olarak TMFB almak için taşıma yetki belgesini aldığı ilgili Bölge Müdürlüğüne dilekçe ile müracaatı yeterlidir.  (4) İşletmeler sahip oldukları TMFB’deki faaliyet konularında değişiklik olması halinde ilgili Bölge Müdürlüklerine dilekçe ve işletmenin bulunduğu bölgede yetkilendirilmiş TMGDK’dan alacakları Ek-3’te yer alan rapor ile müracaatı eder. | 3 Saat |
| 44 | FİRMA UNVAN DEĞİŞİKLİĞİ | 1-Temsil ve ilzama yetkili kişilerce imzalanmış unvan değişikliği başvuru dilekçesi  2- Unvan değişikliğini gösterir Ticari Sicil Gazetesi aslı veya onaylı örneği (Aslının yanında olması kaydıyla "Aslı Görülmüştür" yapılacak)  3- Ticaret Odası Faaliyet Belgesi aslı  "4- Yeni unvana göre Taşıtların Ruhsat fotokopisi veya araç tescil seri/sıra numarasının bildirilmesi (Taşıt eklenebilen yetki belgesi sahipleri için geçerli)  5- En son temsil ve ilzama yetkili kişileri adına düzenlenmiş noter onaylı imza sirküleri aslı (yeni unvana göre) (Aslının yanında olması kaydıyla ""Aslı Görülmüştür"" yapılacak) | 3 Saat |
| 45 | FİRMA ADRES DEĞİŞİKLİĞİ | 1- Temsil ve ilzama yetkili kişilerce imzalanmış adres değişikliği başvuru dilekçesi  2- Adres değişikliğini gösterir Ticari Sicil Gazetesi aslı veya onaylı örneği (Aslının yanında olması kaydıyla ""Aslı Görülmüştür"" yapılacak)  3- Yeni tarihli Ticaret Odası Faaliyet Belgesi aslı  4-Yeni adrese ait işyeri kira kontratı veya tapu fotokopisi | 3 Saat |
| 46 | ÖZMAL VE/VEYA SÖZLEŞMELİ TAŞIT İLAVE | 1- Başvuru Dilekçesi (Firma Yetkilisi Tarafından İmzalanıp, Kaşelenecek)  2- İlavesi istenen taşıta/taşıtlara ait plaka ve belge seri numarasının beyanı,  3- İlavesi istenen taşıtın sözleşmeli olması halinde, taşıt sahibi ile yetki belgesi sahibi arasında düzenlenmiş taşıt kira sözleşmesi aslı veya onaylı örneği (sözleşme bedelinin en az 1.000,00 TL olması gerekmektedir).  4- Taşıtın cinsi ve modeli belge türüne uygun ve geçerli muayenesi olacak  5-Yolcu taşımacılığı yetki belgesine ilave edilecek taşıtlarda ise zorunlu koltuk ferdi kaza sigortasının olması | 3 Saat |
| 47 | DENİZ VE İÇ SULARDA GERÇEKLEŞTİRİLECEK OLAN TARAMA FAALİYETLERİNE ÖN ONAY VERİLMESİ | 1-Dilekçe veya Resmi yazı (üst yazı)  2-Tarama Planı ve ekleri (kesitler ve kübaj hesapları)  3-Tarama yetki belgesi  4-Arkeolojik buluntuya ilişkin taahhütname  5-Anlaşmaya Esas Ön Protokol  6-Değerlendirme Raporu (Tarama Yönetmeliği 18. Madde) | 30 gün |
| 48 | BALIKÇI BARINAĞI KİRALAMA TALEPLERİNE GÖRÜŞ VERİLMESİ | 1. Dilekçe veya Resmi yazı (Balıkçı Barınağı İşleticisi veya Tarım İl Müdürlüğünden gelen) | 15 gün |
| 49 | KIYI YAPI VE TESİSLERİ İMAR PLANI TEKLİFLERİNE GÖRÜŞ VERİLMESİ | 1. Resmi Yazı, 2. İmar Planı Teklif Dosyası    1. 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı Teklifi    2. 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Teklifi    3. Plan Açıklama Raporları | 15 gün |
| 50 | DİĞER İMAR PLANI TEKLİFLERİNE GÖRÜŞ VERİLMESİ | 1. Resmi Yazı, 2. Teklif İmar Planı | 15 gün |
| 51 | KIYI YAPI VE TESİSLERİ İÇİN ÇED GÖRÜŞÜ VERİLMESİ | 1. Resmi Yazı, 2. Çevresel Etki Değerlendirme Raporu veya Proje Tanıtım Dosyası | 15 gün |
| 52 | KIYI YAPI VE TESİSLERİ UYGULAMA PROJESİ İNCELEME | 1. Başvuru Dilekçesi, 2. Vekâletname ve İmza Sirküsü örneği, 3. Onaylı İmar Planı, 4. Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü/Bakanlığı tarafından verilmiş ÇED Belgesi (ÇED Kapsamdışı Yazısı, ÇED Gerekli Değildir Belgesi, ÇED OLUMLU BELGESİ vb.), 5. Milli Emlak Genel Müdürlüğü’nden alınmış Ön İzin/Kullanma İzni Belgesi, 6. Tersaneler ve Kıyı Yapıları Genel Müdürlüğü tarafından onaylanmış Tersane/Tekne İmal ve Çekek Yeri Organizasyon ve Yerleşim Planı (Tersane Projelerinde sunulacaktır.) 7. Tersaneler ve Kıyı Yapıları Genel Müdürlüğü tarafından verilmiş Yüzer Havuz İşletme İzin Belgesi (Tersane Projelerinde sunulacaktır.) 8. Zemin Etüt Raporu, 9. İstenmesi halinde Hidrolik Model Deneyi Raporu (Çalkantı, Kumlama, Stabilite vb.), 10. Uygulama Projesi ve Statik Hesap Raporları.   Not:  \*Kıyı Yapı ve Tesislerinde Planlama ve Uygulama Sürecine İlişkin Tebliğ ve AYGM tarafından belirlenen standartlara uygun şekilde yukarıdaki istenen belgeler hazırlanacaktır.  \*Hazırlanan bütün belgeler soft olarak sunulacaktır (2 adet USB bellek ile) | 30 gün |
| 53 | MEVCUT KIYI YAPI VE TESİSLERİ VAZİYET PLANI, PROJE REVİZYONU VE KAPASİTE ARTIŞI İNCELEME | 1. Başvuru Dilekçesi, Vekâletname ve İmza Sirküsü örneği, 2. Onaylı İmar Planı, 3. Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü/Bakanlığı tarafından verilmiş ÇED Belgesi (ÇED Kapsamdışı Yazısı, ÇED Gerekli Değildir Belgesi, ÇED OLUMLU BELGESİ vb.), 4. Milli Emlak Genel Müdürlüğü’nden alınmış Ön İzin/Kullanma İzni Belgesi, 5. Tersaneler ve Kıyı Yapıları Genel Müdürlüğü tarafından onaylanmış Tersane/Tekne İmal ve Çekek Yeri Organizasyon ve Yerleşim Planı (Tersane Projelerinde sunulacaktır.) 6. Tersaneler ve Kıyı Yapıları Genel Müdürlüğü tarafından verilmiş Yüzer Havuz İşletme İzin Belgesi (Tersane Projelerinde sunulacaktır.) 7. Zemin Etüt Raporu, 8. İstenmesi halinde Hidrollik Model Deneyi Raporu (Çalkantı, Kumlama, Stabilite vb.) 9. PİT Testi ve/veya Kazık Çakım Föyleri, NDT Testi, Beton Testi vb. mevcut yapının durumunu tarif eden raporlar, 10. Mevcut Yapı Rölevesi, 11. Koordinatlı Genel Vaziyet Planı ve Statik Hesap Raporları, 12. Değerlendirme Raporu, 13. Klas Kuruluş Raporu (Boru Hattı ve Şamandıra Tesisleri için sunulacaktır.) 14. İnceleme Ücreti Dekontu Örneği,   Not:  \*Tersaneler ve Kıyı Yapıları Genel Müdürlüğü’nün konu ile ilgili yayınladığı 2021/3 Genelgeye göre iş ve işlemler yürütülecektir.  \*Hazırlanan bütün belgeler soft olarak sunulacaktır (2 adet USB bellek ile) | 30 gün |
| 54 | KIYI YAPI VE TESİSLERİ İŞLETME İZİNLERİ İÇİN GÖRÜŞ VERİLMESİ | 1. Başvuru Dilekçesi ve/veya Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı Altyapı Yatırımları Genel Müdürlüğü’nün yazısı, 2. Onaylı Uygulama Projesi veya Mevcut Tesis Onay Belgeleri, | 30 gün |
| 55 | KIYI YAPI VE TESİSLERİ YAPIM, ONARIM, HASAR TESPİTİ, KIYI EROZYONU İNCELENMESİ VE DEĞERLENDİRİLMESİ | 1. Resmi Yazı ve/veya Başvuru Dilekçesi | 30 gün |
| 56 | KIYI TESİSLERİ DEVİR-TESLİM İŞLEMLERİNE GÖRÜŞ VERİLMESİ | 1. Resmi Yazı | 15 Gün |
| 57 | YENİ KIYI TESİSİ YAPIM TALEPLERİNİN İNCELENMESİ VE DEĞERLENDİRİLMESİ | 1. Resmi Yazı ve/veya Başvuru Dilekçesi | 30 Gün |
| 58 | İŞ DENEYİM BELGESİ VERİLMESİ (İHALESİ BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜMÜZCE YAPILAN İŞLER) | 1. Başvuru Dilekçesi | 15 Gün |

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **İlk Müracaat Yeri:** XIII. Bölge Müdürlüğü | | **İkinci Müracaat Yeri:** Bolu Valiliği | |
| **İsim** | : Doruk Erdem ÖNCEBE | **İsim** : İlhan TURGUT |  |
| **Unvan** | : Bölge Müdürü | **Unvan** : Vali Yardımcısı |  |
| **Adres** | : Karaçayır Mah.Hitit Sok.No:26 – BOLU | **Adres** : Bolu Valiliği Tabaklar Mah. İzzet Baysal Cad. No:2 - BOLU |  |
| **Telefon** | : 0374-212 13 26 | **Telefon** : 0.374 - 215 37 60 |  |
| **Faks** | : 0374-212 13 31 | **Faks** : 0.374 – 218 13 11 |  |
| **e-Posta** | : derdem.oncebe@uab.gov.tr | **e-Posta** : bolu@icisleri.gov.tr |  |