**DLH MARMARAY (İSTANBUL)BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ**

**HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SIRANO**  | **HİZMETİN ADI**  | **BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER**  | **HİZMETİN TAMAMLANMA** **SÜRESİ** **(EN GEÇ)**  |
| 1  | Vatandaş Talepleri | Vatandaş talep yazısı | 15 gün  |
|   |   |   |   |

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine yada ikinci müracaat yerine başvurunuz.

|  |  |
| --- | --- |
| **İlk Müracaat Yeri:** DLH Marmaray (İstanbul) Bölge Müdürlüğü  | **İkinci Müracaat Yeri:** İstanbul Valiliği |
| **İsim :** Gökhan TAŞ  | **İsim :**Mehmet KALYONCU  |
| **Unvan :** Bölge Müdür V.  | **Unvan :** Vali Yard. |
| **Adres** : Burhan Felek Cad. 34668 Haydarpaşa/  İSTANBUL  | **Adres :**Cağaloğlu/İSTANBUL  |
| **Tel. :** 0 216 347 05 81  | **Tel :**0 212 292 08 73-74 |
| **Faks :** 0 216 336 58 25  | **Faks :**0 212 292 08 76  |
| **e-Posta :** gokhan.tas@uab.gov.tr   | **e-Posta :**mulkiidareamirligi@gmail.com |

1